

# Villkorsbok HSB

*inklusive*

*Information enligt lagen (2005:59) om distansavtal  
och avtal utanför affärslokaler ("Distansavtalslagen")*

*Avseende kunder med HSB Bosparande*

---

# Innehållsförteckning

Generella villkor .....	3
<b>Konton</b>	
Kontovillkor Privat.....	16
HSB Bosparkonto.....	18
HSB Fasträntekonto .....	19
<b>Elektroniska tjänster</b>	
Elektronisk signatur för privatpersoner och enskilda näringsidkare.....	20
Hembanken .....	22
Servicekod avseende Hembanken.....	24
Hembanken Start.....	25
Servicekod avseende Hembanken Start .....	26
Kodbox och Personligt lösenord (eSafeID) .....	27
Mobilt BankID.....	30
Prenumerationsservice.....	33
<b>Värdepapperstjänster</b>	
Allmänna bestämmelser för HSB Depå .....	34
Information om egenskaper och risker avseende finansiella instrument .....	38
Allmänna villkor för handel med finansiella instrument .....	40
Regelbundet sparande i andelar i värdepappersfonder och motsvarande typer av fonder.....	45
Orderexekveringspolicy - finansiella instrument .....	46
Villkor Hembanken Värdepapper .....	62
Sammanfattning av Bankens riktlinjer för förhindrande av intressekonflikter .....	65
<b>Övrigt</b>	
Stående uppdrag.....	65
Avslut i annan bank, helägda och delägda konton och fonder .....	66

<b>Information enligt lagen (2005:59) om distansavtal och avtal utanför affärslokaler ("Distansavtalslagen")</b>	
HSB Bosparkonto.....	69
Elektronisk signatur för privatpersoner och enskilda näringsidkare .....	69
Hembanken.....	69
Servicekod avseende Hembanken .....	69
Hembanken Start .....	69
Servicekod avseende Hembanken Start .....	69
Kodbox och Personligt lösenord (eSafeID) .....	69
Mobilt BankID.....	69
HSB Fasträntekonto .....	70
HSB Depå.....	71
Handel med värdepapper .....	73
Regelbundet sparande i fonder .....	74
Hembanken Värdepapper .....	76

## Bilagor

HSB Bosparregler

# Generella villkor

## för de konton och Betaltjänster - samt vissa andra tjänster som är kopplade till Betaltjänster - vilka tillhandahålls av Danske Bank A/S, Danmark, Sverige Filial, (Banken).

### Allmänt

Dessa Generella villkor reglerar, tillsammans med villkoren för respektive konto/Betaltjänst/kopplad tjänst som Kunden träffat avtal med Banken om, användandet av nämnda konton och Betaltjänster/tjänster.

Avtalsvillkor utgörs av:

- Träffade avtal
- Generella villkor
- Bankens "Prislista Privat"/"Prislista Private Banking" för Konsument respektive "Prislista Företag" för Icke-konsument
- "Tidregler för betalningar" för olika typer av Betalningstransaktioner
- Villkoren avseende respektive konto, Betaltjänst, och i förekommande fall annan tjänst - samt i de fall nämnda villkor hänvisar till innehållet i manualer o dyl så utgör även dessa avtalsinnehåll.

Villkoren nedan gäller för såväl Konsument som Icke-konsument om inte särskilt anges gälla för Icke-konsument. Eventuella avvikelser som gäller Icke-konsument framgår av respektive punkt nedan och av respektive konto/tjänstevillkor. Strider någon bestämmelse i avtalsvillkoren för de Betalkonton och Betaltjänster som Kunden träffat avtal med Banken om, mot bestämmelse i Lagen om Betaltjänster, gäller villkoren i avtalsvillkoren i de fall som lagen tillåter att Banken och Kunden får komma överens om avvikelse från bestämmelserna.

Avtalsvillkoren är utformade på svenska. Språket som ska användas i kontakterna mellan Kunden och Banken är svenska. Utanför normala kontorstider kan danska alternativt norska förekomma i vissa av Bankens kundtjänster. Tekniska meddelanden i Bankens självbetjäningssystem kan förekomma på engelska. Om Kunden är Icke-konsument kan danska och engelska förekomma i vissa avtal/Produktvillkor/manualer.

Kunden kan under avtalsförhållandet begära att få avtalsvillkoren för de Betaltjänster som Kunden avtalat med Banken om, på något av Bankens kontor alternativt via Bankens hemsida [www.danskebank.se](http://www.danskebank.se). Om Kunden är Konsument kan den begärda informationen även erhållas elektroniskt eller med post.

För att Kunden ska kunna genomföra Betalningstransaktioner tillhandahåller Banken ett eller flera Betalkonton. Andra konton än Betalkonton - konton som inte är avsedda för Betaltjänster - kan endast användas på det sätt som framgår av respektive kontos villkor. Alla kontos villkor hänvisar till dessa Generella villkor vilka i tillämpliga delar således avser även konton som inte utgör Betalkonton.

Bankens kontor hanterar inte kontanter. Närmare uppgifter om kontanthantering kan erhållas genom att kontakta Banken.

Banken är, enligt Lagen (2017:630) om åtgärder mot penningtvätt och finansiering av terrorism, skyldig att medverka till att förhindra penningtvätt och finansiering av terrorism.

Som en del av Bankens skyldighet att medverka till att förhindra penningtvätt och finansiering av terrorism måste Banken under den tid Banken har en affärsförbindelse med Kunden löpande

begära in kompletterande kundkännedomsinformation från Kunden och Kunden förbinder sig härmed att tillhandahålla begärd information till Banken.

Kunden förbinder sig att inte använda konto, Betalningsinstrument, Betaltjänst eller andra tjänster i strid med gällande lagstiftning.

Kunden förbinder sig också att inte använda ett konto som klientmedelskonto utan att först inhämta Bankens medgivande och underteckna tilläggsvillkor för klientmedelskonto.

När kund som är Icke-konsument, eller om någon annan på sådan kunds vägnar, förser oss med personuppgifter om någon annan fysisk person ansvarar Kunden för att denne har rätt att ge oss dessa personuppgifter. Kunden åtar sig också att underrätta dessa personer om innehållet i Bankens information om behandling av personuppgifter. Se mer om Bankens behandling av personuppgifter nedan under avsnittet INFORMATION TILL KUND.

### Definitioner och begreppsförklaringar

#### Autentisering

ett förfarande där en kunds Personliga behörighetsfunktioner används och genom vilket en Betaltjänstleverantör kan kontrollera Betaltjänstanvändarens/Kundens identitet eller ett Betalningsinstruments giltighet.

#### Autogiro

en Betaltjänst för Debitering av en Betalares Betalkonto, där initiativet till en Betalningstransaktion tas av Betalningsmottagaren på grundval av Betalarens medgivande till Betalningsmottagaren eller en Betaltjänstleverantör.

#### Bankdag

de dagar som Banken har sina respektive kanaler öppna för mottagande och genomförande av en godkänd Betalningsorder till Betalningsmottagare i andra banker - samtliga helgfria måndagar, tisdagar, onsdagar, torsdagar samt fredagar med undantag av julafton, nyårsafton och midsommarafton.

Vid utlandsbetalningar är Betalningsmottagarens banks eller Bankens korrespondentbanks Bankdag detsamma som de vardagar som respektive lands banker är öppna för mottagande av Betalningstransaktion.

#### BankID på fil

ett elektroniskt identitetskort på en dator bestående av ett BankID säkerhetsprogram och ett elektroniskt certifikat utfärdat av Banken, eller annan behörig utfärdare.

#### BankID på kort

ett elektroniskt identitetskort på ett fysiskt kort innehållande ett elektroniskt certifikat utfärdat av Banken, eller annan behörig utfärdare. Kortet används tillsammans med BankID säkerhetsprogram och kortläsare installerat på en dator.

#### Betalare

en fysisk eller juridisk person som är Betalkontoinnehavare och som godkänner en Betalningsorder från detta Betalkonto eller, om det inte finns något Betalkonto, en fysisk eller juridisk person som lämnar en Betalningsorder.

**Betalkonto**

ett konto som innehas i en eller flera kunders namn och som är avsett för genomförandet av Betalningstransaktioner.

**Betalningsdag**

den dag som Banken genomför en Betalningstransaktion. Vid Betalningstransaktion till annan bank är detta en Bankdag. Vid Betalningstransaktion inom Banken är detta samtliga dagar.

**Betalningsinitieringstjänster**

en onlinetjänst för att på begäran av Kunden initiera en Betalningsorder från ett Betalkonto hos en annan Betaltjänstleverantör.

**Betalningsinstrument**

ett personligt instrument eller personlig rutin som enligt avtal används för att initiera en Betalningsorder t ex kontokort, internetbanken, Swish, BankID, Mobilt BankID eller säkerhetsdosa. Till ett Betalningsinstrument kan vara kopplat Personliga behörighetsfunktioner.

**Betalningsmottagare**

en fysisk eller juridisk person som är den avsedda mottagaren av medel vid en Betalningstransaktion.

**Betalningsorder**

varje instruktion som en Betalare eller Betalningsmottagare ger sin Betaltjänstleverantör om att en Betalningstransaktion ska genomföras exempelvis med hjälp av kort, kodbox, personlig kod, annan personlig kod eller utrustning som Banken tillhandahåller för utnyttjande av en eller flera Betaltjänster.

**Betalningstransaktion**

insättning, uttag eller överföring av medel till respektive från ett Betalkonto.

**Betaltjänst**

1. de tjänster som gör det möjligt att sätta in och ta ut kontanter på ett Betalkonto samt de åtgärder som krävs för förvaltning av kontot,
2. genomförande av Betalningstransaktioner, inklusive överföring av medel som även kan täckas av ett kreditutrymme, genom
  - a) Autogiro,
  - b) kontokort eller andra Betalningsinstrument, eller
  - c) kontobaserade betalningar,
3. utgivning av kort eller andra Betalningsinstrument,
4. inlösen av transaktionsbelopp där ett Betalningsinstrument har använts,
5. penningöverföring,
6. Betalningsinitieringstjänster eller
7. Kontoinformationstjänster

**Betaltjänstanvändare**

detsamma som Kunden.

**Betaltjänstleverantör**

fysisk eller juridisk person som tillhandahåller Betaltjänster enligt lagen om Betaltjänster.

**Bryttidpunkt**

den senaste tidpunkt/klockslag som Kundens godkända Betalningsorder måste ha mottagits av Banken för att Banken ska kunna genomföra en Betalningstransaktion inom den angivna genomförandetiden för respektive Betalningstransaktion.

**Debitera**

att medel dras från ett konto.

**Genomförandetid**

den tid det tar för en Betalningstransaktion att nå den bank där Betalningsmottagaren har sitt konto från det att Banken mottagit en godkänd Betalningsorder.

**Icke-betalkonto**

ett konto som innehas i en eller flera Kunders namn och som inte är avsett för Betalningstransaktioner.

**Icke-konsument**

en juridisk person eller en fysisk person i sin egenskap av näringsidkare.

**Konsument**

en fysisk person som handlar huvudsakligen för ändamål som faller utanför näringsverksamhet.

**Kontoinformationstjänster**

en onlinetjänst för att tillhandahålla sammanställd information om ett eller flera Betalkonton som Kunden har hos en eller flera andra Betaltjänstleverantörer.

**Kontoinnehavare**

en eller flera innehavare av ett konto.

**Kreditera**

att medel tillförs ett konto.

**Kunden**

en fysisk eller juridisk person som ingått ett avtal med Banken.

**Mobil enhet**

mobiltelefon, surfplatta, klocka, armband eller annan liknande utrustning med åtkomst till Internet eller annat nätverk för telefon- eller datatrafik.

**Mobilt BankID**

ett elektroniskt identitetskort på en Mobil enhet bestående av en BankID säkerhetsapp och ett elektroniskt certifikat utfärdat av Banken, eller annan behörig utfärdare.

**Personliga behörighetsfunktioner**

personligt anpassade funktioner som Betaltjänstleverantören/ Banken godtar för Autentisering, t ex personlig kod eller läsare av biometrisk information såsom fingeravtrycksavläsning och iris-scanning.

**Referensväxelkurs**

den växelkurs som ligger till grund för beräkningen vid eventuell valutaväxling och som görs tillgänglig av Banken.

**Reklamation**

K Kundens meddelande till Banken om att Kunden anser att Banken utfört ett uppdrag på ett felaktigt sätt.

**Stark kundautentisering**

en autentisering som grundar sig på minst två av följande tre alternativ som är fristående från varandra: a) något som bara Kunden vet (t ex personlig kod), b) något som bara Kunden har (t ex bankdosa eller kort), c) en unik egenskap hos Kunden (t ex fingeravtryck).

### Tredjepartsbetalningstjänstleverantör

en annan Betalningstjänstleverantör än Banken som har nödvändiga tillstånd eller är registrerade för att tillhandahålla Betalningsiniteringstjänster och/eller Kontoinformationstjänster.

### Unik identifikationskod

en kombination av bokstäver, siffror eller tecken som tillhandahålls av Betalningstjänstleverantören eller ett mobiltelefonnummer, som Betalningstjänstanvändaren ska uppges för att otvetydigt identifiera en annan Betalningstjänstanvändare.

### Valuteringsdag

den referensdatum som används av Banken för att beräkna räntan på de medel som Debetrats eller Krediterats ett Betalkonto.

I villkor definierade begrepp inleds med versal.

## Leverantör av banktjänster och bankprodukter

Danske Bank A/S, Danmark, Sverige Filial, org.nr. 516401-9811,

Huvudkontor: Norrmalmstorg 1, Box 7523, 103 92 Stockholm

Kundservice Privat 0752-48 45 42

Kundservice Företag 0752-48 49 30

Hemsida: [www.danskebank.se](http://www.danskebank.se)

I vissa fall tillhandahålls tjänst av ombud. I sådana fall anges det i respektive produkt- eller tjänstevillkor.

Danske Bank A/S, Danmark, Sverige Filial är filial till det danska bankaktieselskapet Danske Bank A/S och har tillstånd att driva bankrörelse vilket bl a innefattar rätt att tillhandahålla Betalningstjänster. Danske Bank A/S, Danmark, Sverige Filial står under tillsyn av det danska Finanstilsynet. Finanstilsynets adress är: Århusgade 110, 2100 Köpenhamn, Danmark.

Bankgirot står under Finansinspektionens tillsyn.

## Konton och tjänster

### Beskrivning av huvuddragen hos ett Betalkonto vid nyttjande av Betalningstjänster

Betalningstransaktioner till och från ett Betalkonto kan utföras via bankkontor, uttagsautomater, bank- och betalkort, internet- och telefonservice, mobil datatrafik, överföringstjänster, giro- och andra Betalningstjänster som kan anslutas till Betalkontot. För vissa slag av Betalkonton kan förekomma begränsningar i rätten/möjligheten att disponera dem. För ytterligare information hänvisas till villkoren för respektive Betalkonto.

Till icke-betalkonton kan inte kopplas Betalningstjänster.

Betalningstjänster i form av Betalningsiniteringstjänster och Kontoinformationstjänster kan också nyttjas avseende kontot om det är tillgängligt online för Kunden via Banken. Dessa tjänster tillhandahålls inte av Banken utan av en Tredjepartsbetalningstjänstleverantör. Om Kunden vill använda sig av en Tredjepartsbetalningstjänstleverantör, ingår Kunden ett avtal med Tredjepartsbetalningstjänstleverantören avseende detta. I de fall Kunden har lämnat eller kommer att lämna fullmakt åt annan att inhämta information om och/eller disponera Betalkontot har fullmaktsinnehavaren rätt att använda sig av tjänster hos en Tredjepartsbetalningstjänstleverantör i enlighet med fullmaktens omfattning.

Om Banken bedömer att en Tredjepartsbetalningstjänstleverantör ska vägras tillgång till Kundens information eller konto i Banken meddelas Kunden om detta via Kundens internetjänst hos Banken,

såvida det inte är oförenligt med lag eller om det är motiverat av säkerhetsskäl att inte göra detta.

### Information från Kunden för att en Betalningstransaktion ska kunna genomföras

Den information som Kunden måste lämna för att en Betalningsorder ska kunna genomföras korrekt framgår av avtal mellan Banken och Kunden beträffande den Betalningstjänst via vilken Betalningsordern lämnas, eller av andra anvisningar som Banken lämnar i samband med Betalningstjänstens genomförande.

Generellt gäller dock att Kunden ansvarar för att det finns täckning på Betalkontot för av Kunden eller Betalningsmottagaren lämnad Betalningsorder samt att Kunden på Betalningsordern alltid måste lämna uppgift om Betalningsmottagarens bankkontonummer, bank- eller plusgironummer, mobiltelefonnummer eller annan motsvarande information, exempelvis Betalningsmottagarens IBAN-nummer liksom information som gör det möjligt för Betalningsmottagaren att identifiera Betalningstransaktionen.

Om Banken vägrar att utföra en Betalningsorder, t ex om täckning saknas på Kundens Betalkonto, kommer Banken meddela detta på det sätt som framgår av respektive Betalningstjänsts villkor. Sådant meddelande kommer dock inte att lämnas av Banken för Betalningstransaktioner som Autogiro och Betalningstransaktioner som initierats av Betalningsmottagaren.

Om en Betalningstransaktion som initierats via en Tredjepartsbetalningstjänstleverantör och mottagits av Banken men Banken bedömer att Betalningstransaktionen inte ska genomföras meddelas Kunden detta via Kundens internetjänst hos Banken.

Banken har rätt att ta ut en avgift för underrättelse vid vägran att utföra en Betalningsorder, se "Prislista Företag" respektive "Prislista Privat"/"Prislista Private Banking".

### Vid Betalningstransaktioner till eller från Utlandet

För att Banken ska kunna genomföra Betalningstransaktion till utlandet enligt utfästa villkor krävs att Kunden lämnar fullständiga och korrekta uppgifter enligt nedan om Betalningsmottagaren, Betalningsmottagarens bank och Betalningsmottagarens kontonummer i den mottagande banken.

Följande uppgifter krävs:

- Betalningsmottagarens namn, adress och land.
- Betalningsmottagarens kontonummer i den mottagande banken.
- Vid Betalningstransaktion i SEK och EUR inom EU/EES och Schweiz är endast IBAN ett giltigt kontonummer. Även för överföringar i annan valuta inom EU/EES är det IBAN som anges som kontonummer.
- Betalningsmottagarens banks adress i form av en BIC (Bank Identifier Code), även kallad SWIFT-adress samt i förekommande fall Nationellt bank-id t ex vid Betalningstransaktion till USA och Kanada.

Banken förbehåller sig rätten att - oberoende av instruktioner om betalningsväg eller förmedlande bank - verkställa Betalningstransaktion direkt till Betalningsmottagaren, eller genom att, på enligt Bankens bedömning lämpligaste sätt t ex SWIFT, uppdraga åt annan bank - inhemsk eller utländsk - att förmedla Betalningstransaktionen.

Banken förbehåller sig även rätten att vid Betalningstransaktion till land eller i ett visst lands valuta inte genomföra Betalnings-

transaktionen om Banken har gjort bedömningen att det landet och/eller landets valuta inte bedöms vara säker.

När IBAN anges i en Betalningsorder kommer Banken att identifiera Betalningsmottagarens bank via detta nummer. Banken tar inget ansvar för konsekvenser i de fall angivet IBAN inte är Betalningsmottagarens.

När Betalningsmottagarens kontonummer anges svarar Kunden för att kontonumret är korrekt samt att Betalningsmottagaren också är kontoinnehavare.

När banken mottar en överföring från utlandet drar Banken eventuella avgifter från det överförda beloppet före kreditering av Kundens konto.

#### Rapportering till Skatteverket

Danske Bank är enligt lag skyldig att till Skatteverket lämna kontrolluppgift på betalningar som överstiger 150 000 kronor, eller utgör delbetalningar av en summa som överstiger 150 000 kronor, om betalningarna görs:

- till utlandet från en obegränsat skattskyldig,
- från utlandet till en obegränsat skattskyldig, eller
- inom landet mellan en obegränsat och begränsat skattskyldig.

#### Betalning inom EU

För Betalningstransaktioner som omfattas av EG-förordningen om gränsöverskridande Betalningstransaktioner (nr 924/2009 och 260/2012) gäller Bankens villkor och priser endast i den omfattning att de inte strider mot förordningen.

Mer information om Betalningstransaktioner inom Europa finns att läsa på [www.danskebank.se](http://www.danskebank.se).

#### Betalning till/från USA

Betalningstransaktioner till/från USA kan bli betydligt fördröjda eller returnerade på grund av de regler som tillämpas i USA. Detta förhållande råder inte Banken över.

#### Krav från amerikanska myndigheter

När Kunden gör en överföring till utlandet ska Kunden vara medveten om att uppgifter kan komma att lämnas till de amerikanska myndigheterna. SWIFT har en skyldighet att lämna ut uppgifter om de får en misstanke om finansiering av kriminalitet eller terror.

#### Övrigt

Om uppdraget till följd av myndighets åtgärd eller annan oförutsedd omständighet medför extra kostnad, är Banken berättigad till ersättning härför.

#### **Godkännande av genomförande av Betalningstransaktion vid nyttjande av Betaltjänster**

Godkännande till att genomföra en Betalningstransaktion lämnas direkt till Banken, via Betalningsmottagaren eller leverantören av Betalningsiniteringstjänster.

Godkännande som lämnas direkt till Banken ska lämnas enligt följande. Att godkännande till att genomföra en Betalningstransaktion via något av Bankens kontor som hanterar aktuell Betaltjänst ska lämnas skriftligen på särskild blankett eller på annat sätt som Banken och Kunden kommer överens om. Innan Banken är skyldig att utföra Betalningstransaktionen ska Kunden styrka sin identitet med id-kort eller annan med foto försedd legitimationshandling som Banken godtar.

Godkännande till att genomföra en Betalningstransaktion som

sker på annat sätt, ska ske på det sätt som framgår av avtal mellan Banken och Kunden beträffande den produkt eller tjänst via vilken Betalningsordern lämnas, eller av andra anvisningar som Banken lämnar i samband med att Betaltjänsten utförs.

Om Kunden är icke-konsument gäller utöver vad som framgår ovan i denna punkt att erforderliga behörighetshandlingar ska uppvisas och att kostnader för eventuell utredning om identitet och/eller behörighet ska betalas av Kunden.

Om Kunden nekar till att ha lämnat sitt medgivande till att genomföra en Betalningstransaktion eller hävdar att Betalningstransaktionen inte genomförts på korrekt sätt, ska Kunden på Bankens begäran medverka till att Banken kan identifiera Betalningstransaktionen samt genomföra nödvändig utredning av den icke godkända och genomförda Betalningstransaktionen.

#### **Återkallelse av godkännande att genomföra Betalningstransaktion**

##### Avseende godkännande lämnat till Banken

Vid Betalningsorder via något av Bankens kontor som hanterar aktuell Betaltjänst har Kunden, sedan Banken skriftligen har kvitterat mottagandet av Betalningsordern, inte rätt att återkalla den Betalningsorder som avsåg den Betalningstransaktionen. En Betalningstransaktion som sker på annat sätt, får återkallas av Kunden på det sätt och senast vid den tidpunkt som framgår av avtal mellan Banken och Kunden beträffande den Betaltjänst via vilken Betalningsordern lämnas, eller av andra anvisningar som Banken lämnar i samband med att Betaltjänsten genomförs.

##### Avseende godkännande lämnat till leverantör av betalningsiniteringstjänster

Återkallelse av godkännande att genomföra Betalningstransaktion lämnat till leverantör av betalningsiniteringstjänster kan inte göras till Banken.

##### Avseende Bankgirots Autogiro

Kunden får återkalla en Betalningsorder som avser en Betalningstransaktion via Autogiro genom att ta kontakt med Banken senast vid den tidpunkt som anges av Banken på Bankdagen före förfalldagen. För Betalningstransaktion via Bankgirots Autogiro får återkallelse även ske genom att kontakta Betalningsmottagaren senast två Bankdagar före förfalldagen.

Om Kunden återkallar en Betalningsorder som avser Betalningstransaktion genom att kontakta Banken eller Betalningsmottagaren innebär det att en Betalningsorder stoppas vid ett enskilt tillfälle. För det fall Kunden vill att samtliga framtida Betalningstransaktioner via Autogiro till en Betalningsmottagare ska stoppas måste Kunden återkalla medgivandet i sin helhet hos Banken eller hos Betalningsmottagaren.

#### **Tidpunkten för mottagande av en Betalningsorder**

Banken ska, när Kunden lämnar en Betalningsorder om genomförande av Betalningstransaktion via något av Bankens kontor som hanterar aktuell Betaltjänst och före denna Betaltjänsts Bryttidpunkt enligt bilagan "Tidregler för betalningar", anses ha tagit emot Betalningsordern när Banken har mottagit godkännande (enligt ovan) eller vid den senare tidpunkt som Banken informerar om när godkännandet lämnas till Banken. Vid vilken tidpunkt Banken ska anses ha tagit emot en Betalningsorder som lämnats på annat sätt än via Bankens kontor, framgår av bilaga "Tidregler för betalningar", eller av andra anvisningar som Banken lämnar i samband med att Betaltjänsten genomförs.

### **Genomförandetid för Betalningstransaktioner**

Den maximala Genomförandetiden för en Betalningstransaktion framgår nedan. Genomförandetiden beskriver den tid det tar för en Betalningstransaktion att nå Betalningsmottagarens bank eller i förekommande fall Bankens korrespondentbank. Genomförandetiden utgår från Bankens mottagande av den godkända Betalningsordern enligt ovan.

#### Genomförandetid för Betalningstransaktioner i Svenska kronor inom Sverige.

- Betalningstransaktion till Betalkonto inom Banken i Sverige når Betalningsmottagaren samma dag.
- Betalningstransaktion via Autogiro (initierad av Betalningsmottagaren) når Betalningsmottagarens bank samma Bankdag.
- Betalningstransaktion till konto i annan bank i Sverige når Betalningsmottagarens bank senast nästkommande Bankdag.
- Betalningstransaktion till bank- eller plusgiro når Betalningsmottagarens bank senast nästkommande Bankdag.
- Betalningstransaktion till ett korts konto i Banken når Betalningsmottagaren normalt senast nästkommande Bankdag.

För Betalningsorder som skickas med kuvert till Banken/Bankens ombud via tjänsten Privatgiro når Betalningstransaktioner i Betalningsordern Betalningsmottagarens bank senast tre Bankdagar efter Bankens mottagande.

#### Genomförandetid för Betalningstransaktioner i valutorna Svenska kronor eller Euro

- Betalningstransaktion till Betalkonto inom Danske Bank-koncernen i länderna Danmark, Finland, Norge, Estland, Lettland, Litauen, Polen, Tyskland, Luxemburg, Irland samt Storbritannien når Betalningsmottagaren samma dag.
- Betalningstransaktion vid normalöverföring till konto i bank inom EU/EES når Betalningsmottagarens bank senast nästkommande Bankdag.
- Betalningstransaktion vid expressöverföring till konto i bank inom EU/EES når Betalningsmottagarens bank samma Bankdag.
- Betalningstransaktion vid normalöverföring till konto i bank utanför EU/EES når Bankens korrespondentbank senast efter två Bankdagar. Observera! Att Betalningstransaktionen når Bankens korrespondentbank innebär inte att Betalningsmottagaren får tillgång till beloppet samma dag. När detta sker, beror på mottagande banks rutiner.
- Betalningstransaktion vid expressöverföring till konto i bank utanför EU/EES når Bankens korrespondentbank senast nästkommande Bankdag. Observera! Att Betalningstransaktionen når Bankens korrespondentbank innebär inte att Betalningsmottagaren får tillgång till beloppet samma dag. När detta sker, beror på mottagande banks rutiner.

För betalningsorder som Banken mottar på papper avseende Betalningstransaktioner i Svenska kronor eller Euro, förlängs den ovanstående maximala Genomförandetiden med en Bankdag för respektive Betalningstransaktion.

#### Genomförandetid för Betalningstransaktioner som utförs i andra valutor än Svenska kronor eller Euro

- Betalningstransaktion vid normalöverföring till konto i bank inom EU/EES når Betalningsmottagarens bank senast efter två Bankdagar.
- Betalningstransaktion vid expressöverföring till konto i bank inom EU/EES når Betalningsmottagarens bank senast nästkommande Bankdag.
- Betalningstransaktion vid normalöverföring till konto i bank utanför EU/EES når Bankens korrespondentbank senast efter två

Bankdagar. Observera! Att Betalningstransaktionen når Bankens korrespondentbank innebär inte att Betalningsmottagaren får tillgång till beloppet samma dag. När detta sker, beror på mottagande banks rutiner.

- Betalningstransaktion vid expressöverföring till konto i bank utanför EU/EES når Bankens korrespondentbank senast nästkommande Bankdag. Observera! Att Betalningstransaktionen når Bankens korrespondentbank innebär inte att Betalningsmottagaren får tillgång till beloppet samma dag. När detta sker, beror på mottagande banks rutiner.

För Betalningsorder som Banken mottar på papper, avseende Betalningstransaktioner som utförs i andra valutor än Svenska kronor eller Euro, förlängs den ovanstående maximala Genomförandetiden med en Bankdag för respektive Betalningstransaktion.

### **Bankens rätt att vägra tillgång till konto eller att vägra eller skjuta upp Betalningsorder eller Betalningstransaktion**

#### Banken kan vägra att utföra en Betalningsorder, t ex om täckning saknas på Kundens Betalkonto.

Om kunden eller Banken enligt Bankens skäligen bedömning direkt eller indirekt blir eller kan bli föremål för eller påverkad av någon sanktion införd av FN, EU, USA, UK, någon medlemsstat inom EES (eller organ som handlar på uppdrag av någon av dessa) eller någon annan behörig myndighet åger Banken rätt att skjuta upp eller vägra utföra en Betalningsorder eller Betalningstransaktion.

Banken kan även - från ett riskbaserat synsätt - från tid till annan besluta att vägra utföra en Betalningsorder eller en Betalningstransaktion som avser eller härrör från visst land eller region.

Banken kan också vägra att utföra en Betalningsorder om Banken har skäligen anledning att misstänka att transaktionen är led i penningtvätt, bedrägeri eller finansiering av terrorism.

Banken kan vidare skjuta upp en Betalningsorder eller Betalningstransaktion, om särskilda omständigheter föranleder detta, exempelvis om Banken misstänker att risk för bedrägeri föreligger.

För det fall Banken enligt ovan vägrar utföra eller skjuter upp en Betalningsorder eller en Betalningstransaktion ska Banken så snart som möjligt underrätta Kunden om detta på det sätt som framgår av respektive Betaltjänstvillkor. Sådant meddelande kommer dock inte att lämnas av Banken för Betalningstransaktioner som Autogiro eller sådana som initierats av Betalningsmottagaren.

Om en Betalningstransaktion har initierats via en Tredjepartsbetaltjänstleverantör och mottagits av Banken, men Banken bedömer att transaktionen inte ska genomföras meddelas Kunden detta via Kundens internettjänst hos Banken.

Om Banken bedömer att en Tredjepartsbetaltjänstleverantör ska vägras tillgång till Kundens information eller konto i Banken, meddelas Kunden detta, via Kundens internettjänst hos Banken, såvida det inte är oförenligt med lag eller det är motiverat av säkerhetsskäl att inte göra detta.

Banken har rätt att ta ut en avgift för underrättelse vid vägran att utföra en Betalningsorder, se "Prislista Privat"/"Prislista Private Banking" respektive "Prislista Företag".

### **Priser**

Bankens priser avseende Konsument för Betalkonton och Betaltjänster framgår av bilagan "Prislista Privat"/"Prislista Private

Banking". Bankens priser avseende Icke-konsument samt övriga tjänster för Konsument framgår av vid var tid gällande "Prislista Företag" respektive "Prislista Privat"/"Prislista Private Banking". Prislistor återfinns på [www.danskebank.se](http://www.danskebank.se) eller på något av Bankens kontor.

Avgifter ska erläggas på det sätt och med den periodicitet som framgår av respektive prislista, om ingen annan överenskommelse träffas mellan Kunden och Banken.

#### Generell information vid utlandsbetalningar om priser och avgifter:

För utlandsbetalning i EUR och SEK inom EU/ESS gäller ett lägre pris än för övriga utlandsbetalningar.

I de fall Banken väljer att skicka utlandsbetalningen via en korrespondentbank med avgiftstyperna Share/SHA och BEN, kommer korrespondentbanken att dra av en avgift på beloppet innan betalningen skickas vidare till mottagarbanken.

Både avsändar- och mottagarbanken har normalt kostnader för Betalningstransaktionen. Kostnaderna kan delas mellan avsändaren och mottagaren på tre sätt:

- **Avsändare och mottagare delar på kostnaden(Share/SHA)**  
Denna fördelning kan användas till alla typer av överföringar. Den ska enligt "Betaltjänstlagen" användas för överföringar i alla valutor inom EU/EES. När avsändaren och mottagaren delar på kostnaderna vid överföringar i EUR inom EU/EES omfattas överföringen av en EU-förordning. Det innebär att överföringen inte får kosta mer än en motsvarande domestik överföring. Mottagarens IBAN ska vara korrekt angivna.
- **Avsändaren står för alla kostnader(OUR)**  
Om överföringen är till ett land utanför EU/EES kan du välja att betala alla kostnader. Då utgår en tilläggsavgift enligt Bankens gällande prislista för att täcka eventuell korrespondentbank och mottagarbankens kostnad, som kommer debiteras Banken i efterhand. Om kostnaderna överstiger tilläggsavgiften kan vi dra merkostnaden från ditt konto.

På grund av att korrespondentbanker och mottagarbanker inte alltid i efterhand debiterar Banken sin kostnad, enligt betalningsinstruktionen för OUR, utan istället väljer att dra av kostnaden på summan som skickats, kan Banken inte garantera att hela summan når mottagaren. I dessa fall kan du be att få tilläggsavgiften återbetald av Banken.

OUR får enligt Betaltjänstlagen inte användas för överföringar inom EU/EES oavsett vilken valuta som skickas.

- **Mottagaren betalar alla kostnader(BEN)**  
Om du använder BEN drar vi bankens avgift från det belopp som ska överföras.  
BEN får enligt Betaltjänstlagen inte användas för överföringar inom EU/EES oavsett vilken valuta som skickas.

Om OUR/BEN anges för betalningar inom EU/EES kommer inte Danske Bank acceptera betalningen när den skapas via District eller Hembanken.

För betalningar skickade via fil kommer Danske Bank att konvertera kostnadskoden till SHA om betalningen är angiven med OUR/BEN och skickad inom EU/EES.

#### **Växelkurs**

Vid en Betalningstransaktion som ska ske i en annan valuta än Betalkontots sker valutaväxlingen till den av Kunden angivna valutatan innan Betalningstransaktionen genomförs av Banken. Växelkursen som används utgörs av Bankens Referensväxelkurs, om inget annat avtalats mellan Kunden och Banken.

#### Vid Betalningstransaktion från ett Betalkonto

Följande Referensväxelkurser används:

- i) Vid en Betalningstransaktion från ett Betalkonto innan kl 09.15 används som Referensväxelkurs Bankens säljkurs för respektive valuta den Bankdagen som Betalningstransaktionen genomförs. Referensväxelkurs utgörs i detta fall av Nasdaqs svenska Valutafixing, för närvarande beräknad på ett dagligt medelvärde av bidragande bankers valutakurser, samt av Bankens valutaväxlingspåslag, som varierar mellan valutapar och kan variera mellan Konsument och Icke-konsument. Bankens valutaväxlingspåslag för Konsumenter finns att tillgå på Bankens hemsida [www.danskebank.se](http://www.danskebank.se). Bankens valutaväxlingspåslag för Icke-konsument bestäms vid var tid av Banken. Bankens gällande säljkurser kan erhållas respektive Bankdag efter kl 10.30 på Bankens kontor, Kundservice samt på Bankens hemsida.

Vid belopp som överskrider en specifik beloppsgräns för respektive valuta, använder Banken en Referensväxelkurs enligt (ii) nedan. Bankens beloppsgränser för respektive valuta kan erhållas på Bankens kontor eller kundservice.

- ii) Vid en Betalningstransaktion från ett Betalkonto efter kl 09.15 används som Referensväxelkurs Bankens gällande säljkurs vid den tidpunkten då Banken genomför Betalningstransaktionen. Denna Referensväxelkurs utgörs av den på valutamarknaden fluktuerande växelkursen samt Bankens valutaväxlingspåslag för Konsumenter som finns att tillgå på bankens hemsida [www.danskebank.se](http://www.danskebank.se). Uppgifter om den preliminära Referensväxelkursen kan endast erhållas genom kontakt med banken, via Bankens kontor eller Kundservice. Observera att Referensväxelkursen vid en valutaväxling troligt kommer avvika från den preliminära Referensväxelkursen, eftersom valutamarknaden fluktuerar.

#### Vid Betalningstransaktion till ett Betalkonto

Följande Referensväxelkurser används:

- i) Vid en Betalningstransaktion till ett Betalkonto innan kl 09.15 används Bankens köpkurs som Referensväxelkurs för respektive valuta den Bankdagen som Betalningstransaktionen genomförs. Referensväxelkurs utgörs i detta fall av Nasdaqs svenska Valutafixing, för närvarande beräknad på ett dagligt medelvärde av bidragande bankers valutakurser, samt av Bankens valutaväxlingspåslag, som varierar mellan valutapar och kan variera mellan Konsument och Icke-konsument. Bankens valutaväxlingspåslag för Konsumenter finns att tillgå på Bankens hemsida [www.danskebank.se](http://www.danskebank.se). Bankens valutaväxlingspåslag för Icke-konsumenter bestäms vid var tid av Banken. Bankens gällande köpkurser kan erhållas respektive Bankdag efter kl 10.30 på Bankens kontor, Kundservice samt på Bankens hemsida.

Vid belopp som överskrider en specifik beloppsgräns för respektive valuta, använder Banken en Referensväxelkurs enligt (ii) nedan. Bankens beloppsgränser för respektive valuta kan erhållas på Bankens kontor eller kundservice.



- ii) Vid en Betalningstransaktion till ett Betalkonto efter kl 09.15 används som Referensväxelkurs Bankens gällande köpkurs vid den tidpunkten då Banken genomför Betalningstransaktionen. Denna Referensväxelkurs utgörs av den på valutamarknaden fluktuerande växelkursen samt Bankens valutaväxlingspåslag som finns att tillgå på bankens hemsida [www.danskebank.se](http://www.danskebank.se). Uppgifter om den preliminära Referensväxelkursen kan endast erhållas genom kontakt med banken, via Bankens kontor eller kundservice. Observera att Referensväxelkursen vid en valutaväxling troligt kommer avvika från den preliminära Referensväxelkursen, eftersom valutamarknaden fluktuerar.

Observera att Referensväxelkurs och valutaväxlingspåslag skiljer sig när Betalningstransaktionen sker med Betalinstrumentet kort, se aktuellt kortvillkor.

#### Koncernöverföringar

Vid Kundens koncernöverföringar inom Danske Bank gäller särskilda villkor som kan erhållas via Bankens kontor och kundservice.

#### Förbehåll

All avräkning och avisering av ankommande betalningsuppdrag sker med förbehåll för att beloppet kommer Banken oåterkalleligt tillhanda.

Observera att en valutaväxling kan vara förknippad med särskild risk p g a kursförändringar i valutorna.

#### **Ränta**

Ränta utgår inte på Betalningstransaktioner.

För Konsument gäller att ränta på konto utgår enligt vad Banken vid var tid i allmänhet tillämpar för respektive kontotyp såvida annan överenskommelse inte träffats skriftligen. Upplysningar om gällande inlåningsräntor kan erhållas via Bankens kontor och via Hembanken. För vissa konton utfärdas en särskild räntevillkorsbilaga.

För Icke-konsument gäller att ränta på konto krediteras eller debiteras enligt vad Banken vid var tid i allmänhet tillämpar för respektive kontotyp såvida annan överenskommelse inte träffats skriftligen. Upplysningar om gällande inlåningsräntor kan erhållas via Bankens kontor, Hembanken och via District. För vissa konton utfärdas en särskild räntevillkorsbilaga.

#### **Kommunikationsmedel och tekniska krav på Kundens utrustning**

För att kunna utnyttja/använda de tjänster som Banken tillhandahåller via telefon krävs en tonvalstelefon. För att kunna utnyttja/använda de tjänster som Banken tillhandahåller via internet krävs uppkoppling mot internet. För sådan uppkoppling krävs viss teknisk utrustning och tillgång till tekniska system såsom exempelvis kommunikationsutrustning, programvara samt Internetabonnemang.

Banken utvecklar kontinuerligt funktionaliteten på internettjänsten varför Banken rekommenderar att Kunden använder operativsystem och webbläsare som uppdateras och stöds av tillverkarna. Vilka operativsystem och webbläsare som från tid till annan stöds av Banken för tillgång till internettjänsterna framgår på [www.danskebank.se](http://www.danskebank.se). Används andra operativsystem, webbläsare etc tar Banken inget ansvar för tillgången till Internettjänsterna samt har Banken rätt att vägra tillgång till Internettjänsterna.

Kunden ansvarar alltid själv för tillgång till den tekniska utrustning och programvara som krävs för internettjänsten samt ansvarar för sina uppkopplingskostnader mot internet. Kunden ska visa normal aktsamhet och skydda sin tekniska utrustning mot obehörigt nyttjande, bl a genom att använda tekniska skydds- och säkerhetsfunktioner t ex antivirusprogram och brandvägg. Kunden står kostnaden för denna utrustning.

För att kunna använda Betaltjänster via Mobil enhet, såsom exempelvis Swish, förbinder sig Kunden att ha den utrustning som krävs och att Mobil enhet och eventuella abonnemang, konfigurationer och säkerhetscertifikat överensstämmer med gällande instruktioner/villkor för Betaltjänsten. Kunden ansvarar själv för kostnaden för data, internet- och telefontrafiken till/från sin Mobila enhet. Banken ansvarar inte för skada som kan uppstå p g a brister i kommunikationen till/från den Mobila enheten.

Kunden bör inte ingå avtal med Banken om att utnyttja elektroniska tjänster för det fall misstanke finns om att obehörig har tillgång till den datorutrustning och/eller Mobila enhet Kunden avser utnyttja eller om datorutrustningen och/eller Mobila enheten finns tillgänglig på så sätt att obehörig kan få tillgång till och utnyttja den, t ex personer som Kunden inte känner.

För att ytterligare begränsa risken för missbruk av systemet bör Kundens datorutrustning och/eller Mobila enhet om möjligt vara försedd med ett startlösenord, som regelbundet ändras. Lösenordet bör endast vara känt av en begränsad krets användare som Kunden är förvissad om inte missbrukar en eventuell möjlighet att få åtkomst till tillhandahållna elektroniska tjänster.

#### **Information om Betalningstransaktioner (Kassakvitto/Konto-utdrag)**

Vid Betalningstransaktioner via bankkontor kan Kunden få kvitto i samband med Bankens mottagande av Betalningsordern.

#### Betalkonton

Om Kunden har tillgång till Hembanken, Hembanken Företag eller District hos Banken får Kunden via denna kanal löpande redovisning av Betalningstransaktioner.

#### För Konsument gäller dessutom följande:

Banken tillhandahåller kontoutdrag månatligen för Betalkonto med Betalningstransaktion/er. Om Kunden har tillgång till Hembanken sänds kontoutdrag en gång i månaden till e-arkivet i Hembanken, i annat fall skickas kontoutdrag per post till den adress som är registrerad hos Banken eller som Kunden har uppgivit till Banken. Kunden kan på begäran få kontoutdrag per post även om Kunden har tillgång till Hembanken.

På kontoutdraget redovisas varje Betalningstransaktion genom angivande av identifikationstext (egen gjord notering eller eventuell uppgift från Betalningsmottagaren eller, om möjligt, angivande av Betalningsmottagare eller annan referensinformation), Betalningstransaktionens belopp i den valuta som används i Betalningsordern, storleken på och specifikation av avgifter för Betalningstransaktionen som Kunden ska betala, uppgift om valutedningsdag för uttaget då Betalningstransaktionen gjordes från kontot alternativt datum när Betalningsordern togs emot, samt den eventuella faktiska växelkurs eller referensväxelkurs som använts vid Betalningstransaktionen.

För vissa typer av Betalningstransaktioner, t ex utlandsbetalningar, lämnar Banken särskild information.

#### För Icke-konsument gäller följande:

Banken tillhandahåller kontoutdrag med den periodicitet, t ex kvartalsvis, som framgår av villkoren för respektive konto eller som överenskommit mellan Kunden och Banken. Om Kunden har tillgång till Hembanken eller District hos Banken får Kunden via denna kanal löpande redovisning av Betalningstransaktioner. I annat fall skickas kontoutdrag per post till den adress som är registrerad hos Banken eller som Kunden uppgivit särskilt för Banken. På begäran från Kunden skickar Banken mot avgift kontoutdrag per post även om Kunden har tillgång till Hembanken eller District.

På kontoutdraget redovisas de uppgifter som framgår av villkoren för respektive konto samt Betalningstransaktioner utförda i olika Betaltjänster enligt respektive Betaltjänsts villkor.

#### Icke-betalkonto

Banken tillhandahåller information om Betalningstransaktioner avseende Icke-betalkonto enligt följande om inget annat sägs i respektive kontos villkor. Om Kunden har tillgång till Hembanken, Hembanken företag eller District hos Banken får Kunden via denna kanal löpande redovisning av Betalningstransaktioner. I annat fall kan Banken, på begäran och mot avgift, skicka kontoutdrag per post till den adress som är registrerad hos Banken eller som Kunden har uppgivit särskilt för Banken.

#### **Kundens åtagande att skydda Betalningsinstrument och/eller de Personliga behörighetsfunktionerna**

Om Betalningsinstrument, exempelvis Telebank, kort eller internetbank med Personliga behörighetsfunktioner, används ska säkerhetsföreskrifterna och anvisningarna i respektive villkor följas.

Generellt gäller att:

Kunden ska vidta alla nödvändiga åtgärder för att skydda sig mot att Betalningsinstrumentet och de Personliga behörighetsfunktionerna används obehörigt. Betalningsinstrumentet och Personliga behörighetsfunktionerna ska förvaras på betryggande sätt och får endast användas av Kunden. Det innebär bland annat att Betalningsinstrument och de Personliga behörighetsfunktionerna ska hanteras på samma sätt som kontanter och andra värdehandlingar och ska förvaras på ett betryggande sätt så att någon annan inte får tillfälle att använda dem. I miljöer där stöldrisken är stor ska särskild vaksamhet iakttas och Betalningsinstrument samt de Personliga behörighetsfunktionerna ska hållas under kontinuerlig uppsikt.

Kunden ska vara vaksam vid användningen av sitt Betalningsinstrument och de Personliga behörighetsfunktionerna och är skyldig att inte använda Betalningsinstrument eller de Personliga behörighetsfunktionerna på ett sätt som ger någon annan tillgång till Kundens konton eller tjänster i Banken. Kunden är också skyldig att, när Betalningsinstrumentets och/eller de Personliga behörighetsfunktionernas funktionalitet tillåter det, noga granska det som presenteras för undertecknande och ta ställning till om Kunden vill skriva under.

Kunden är medveten om att Betalningsinstrumentet och de Personliga behörighetsfunktionerna kan finnas på en Mobil enhet. Kunden ska om så är fallet använda de tillämpliga säkerhetsanordningar, exempelvis telefonlås-kod, som den Mobila enheten har.

Om Kunden väljer att Autentisera sig med hjälp av biometrisk information, t ex genom användning av fingeravtryck, som finns lagrade i en Mobil enhet är Kunden skyldig att se till att enbart Kundens egna biometriska information kan användas. Kunden ska t ex säkerställa att någon annans biometriska information inte finns registrerad på den Mobila enheten.

Om Kunden väljer att Autentisera sig med en personlig kod är Kunden skyldig att

- inte avslöja koden för annan,
- göra anteckning om koden eller elektroniskt lagra koden endast på sådant sätt att utomstående inte får anledning att anta att anteckning avser en personlig kod,
- när möjlighet finns att välja en personlig kod, inte välja en personlig kod som har något samband med kundens person-, konto- och telefonnummer.
- inte anteckna koden på kort, dosa eller annat Betalningsinstrument eller låta anteckning om koden vara fäst vid Betalningsinstrumentet eller i övrigt förvarad tillsammans med Betalningsinstrumentet,
- efter att Kunden tagit del av utsänd/utskickad kod förstöra försändelsen inklusive kodlapp,
- säkerställa att den personliga koden inte ligger kvar i minnet på telefonen, datorn etc,
- ändra den personliga koden vid misstanke om att koden använts obehörigen.

Vad som nämnts ovan gäller även i tillämpliga delar beträffande engångskoder, lösenord m m.

Med engångskoder menas exempelvis de koder som bankdosa genererar och som visas i bankdosa efter det att Kunden har angett sin personliga kod i bankdosa.

Betalningsinstrumentet och de Personliga behörighetsfunktionerna får inte användas i strid med gällande lagstiftning.

Inget av det som står ovan i denna bestämmelse ska hindra Kunden från att nyttja Betalningsinitieringstjänster eller Kontoinformationstjänster som tillhandahålls av en Tredjepartsbetaltjänstleverantör som Kunden har ingått avtal med eller på annat sätt lämnat uppdrag till.

#### **Anmälan om förlust, stöld eller missbruk m m av Betalningsinstrument och/eller de Personliga behörighetsfunktionerna**

Kunden är skyldig att vid vetskap om att Betalningsinstrumentet och/eller de Personliga behörighetsfunktionerna kommit bort eller obehörigen använts snarast anmäla detta till Banken. Anmälan kan ske via Bankens Kundservice-telefon, till närmaste kontor eller på sätt som framgår av respektive villkor. Efter spärranmälan ska Kunden göra polisanmälan om Betalningsinstrumentet och/eller de Personliga behörighetsfunktionerna använts obehörigt. Om Betalningsinstrumentet och/eller de Personliga behörighetsfunktionerna har utfärdats av någon annan än Banken ska Kunden spärra dessa hos den parten.

Anmälan är avgiftsfri för Kunden.

#### **Information till Kund vid obehörig användning och säkerhetsrisker**

Vid obehörig användning eller säkerhetsrisker kommer Banken att underrätta Kunden via säkert meddelande i Kundens internetkanal eller via telefonnummer som Kunden lämnat till Banken. I de fall Banken kontaktar Kunden via telefon kommer Banken inte uppmana Kunden att exempelvis logga in i internetkanal, utföra transaktioner eller elektroniskt beställa nya Personliga behörighetsfunktioner.

#### **Bankens rätt att spärra Betalningsinstrument och/eller de Personliga behörighetsfunktionerna**

Banken förbehåller sig rätten att spärra Betalningsinstrumentet och/eller de Personliga behörighetsfunktionerna på någon av följande grunder;

- risk för att Betalningsinstrumentet och/eller de Personliga behörighetsfunktionerna inte kan användas på ett säkert sätt, exempelvis av tekniska skäl,
- misstanke om att Betalningsinstrument och/eller de Personliga behörighetsfunktionerna använts obehörigen,
- ifråga om Betalningsinstrument och/eller Betalkonto med kreditrymme (t ex avseende kort), en väsentligt ökad risk för att Kunden inte kan betala.

Kunden kommer, på sätt som anges i punkten "Meddelanden" nedan, att informeras om sådan spärr och skälen till denna innan spärr införs eller snarast möjligt efter att spärr införts, om sådan information inte äventyrar objektivt motiverade säkerhetsskäl eller strider mot lag.

### Obehöriga Betalningstransaktioner

#### Återbetalning av obehörig transaktion

Om en betalningstransaktion genomförts utan samtycke från Kunden eller någon annan som enligt kontoavtalet är behörig att använda kontot (obehörig transaktion) ska Kunden reklamera enligt punkten "Reklamation". Banken ska, om inget annat följer av punkten "Betalningsansvar vid obehöriga transaktioner med betalningsinstrument" återställa kontot till den ställning som det skulle ha haft om transaktionen inte hade genomförts. Om Banken har anledning att misstänka att transaktionen är behörig, har Banken, efter särskild underrättelse till Finansinspektionen, rätt till förlängd utredningstid för undersökning av transaktionen innan en eventuell återbetalning sker.

Kunden ansvarar dock inte enligt ovan för något belopp som har belastat kontot om inte Stark kundautentisering har använts när den obehöriga Betalningstransaktionen initierades elektroniskt. Detta gäller dock inte om Kunden genom svikligt förfarande har orsakat eller bidragit till den obehöriga Betalningstransaktionen.

I de fall Banken har betalat tillbaka ett belopp till Kunden och Banken därefter fastställer att transaktionen inte var obehörig eller Kunden inte hade rätt att återfå hela beloppet är Kunden återbetalningsskyldig. Banken har då rätt att debitera Kundens konto med det aktuella beloppet.

#### Betalningsansvar vid obehöriga Betalningstransaktioner genomförda med Betalningsinstrument

Vad gäller betalningsansvar i denna punkt avses med Kunden alltid Kontoinnehavaren.

I den mån Kunden har avtal om Betalningsinstrument och/eller Personliga behörighetsfunktioner med annan part, gäller dock mellan Kunden och Banken bestämmelserna i Bankens Generella villkor.

Om obehöriga Betalningstransaktioner har genomförts till följd av att Kunden inte har skyddat sin Personliga Behörighetsfunktion ska Kunden stå för beloppet, om Kunden är Konsument dock högst 400 kr. Beträffande Icke-konsument och obehörig Betalningstransaktion med kort, se aktuellt kortvillkor.

Om obehöriga Betalningstransaktioner har kunnat genomföras till följd av att en skyldighet enligt punkten "Kundens åtagande att skydda Betalningsinstrument och/eller de Personliga behörighetsfunktionerna" ovan och/eller enligt punkten "Anmälan om förlust, stöld eller missbruk m m av Betalningsinstrument och/eller de Personliga behörighetsfunktionerna" ovan åsidosatts genom grov oaktsamhet, ansvarar Kunden för hela beloppet, om Kunden

är Konsument dock högst 12 000 kr. Har Kunden handlat särskilt klandervärt ska Kunden stå för hela förlusten.

Oavsett vad som anges ovan ansvarar Kunden inte för något belopp som har belastats kontot till följd av att ett Betalningsinstrument och/eller de Personliga behörighetsfunktionerna använts obehörigen efter det att Kunden anmält att Betalningsinstrumentet och/eller de Personliga behörighetsfunktionerna ska spärras. Detta gäller dock inte om Kunden genom svikligt handlande har bidragit till den obehöriga Betalningstransaktionen.

Om Kunden inte underrättar Banken om obehöriga transaktioner så snart det kan ske efter att ha fått kännedom om dem (reklamation), ansvarar Kunden alltid för hela beloppet. Detsamma gäller om Banken har lämnat Kunden information om Betalningstransaktionen eller gjort informationen tillgänglig för Kunden enligt punkten "Information om Betalningstransaktioner (Kassakvitto/Kontoutdrag)" och Kunden inte underrättar Banken inom tre (3) månader om Kunden är Icke-konsument och inom tretton (13) månader om Kunden är Konsument, från det att beloppet belastat kontot.

Kunden – som har betalningsansvar för obehöriga Betalningstransaktioner – är även skyldig att betala belopp som påförts kontot genom att detta övertrasseras eller beviljad kredit överskrivits.

#### Annan behörig användare

Om någon annan än Kunden är behörig att använda ett Betalningsinstrument och/eller de Personliga behörighetsfunktionerna knutet till Kundens konto, svarar Kunden för obehöriga transaktioner som sker på kontot och som genomförts med den andre personens Betalningsinstrument och/eller de Personliga behörighetsfunktionerna, som om Kunden själv handlat.

#### **Reklamation**

Kunden ska omedelbart ta del av och granska den information om genomförda Betalningstransaktioner som lämnats eller gjorts tillgänglig för Kunden på det sätt som framgår ovan under punkten "Information om Betalningstransaktioner (kassakvitto/kontoutdrag)". Kunden ska, så snart det kan ske, efter att denne fått vetskap om felaktigt genomförda Betalningstransaktioner eller obehöriga Betalningstransaktioner meddela Banken och begära rättelse i enlighet med Bankens gällande rutiner för reklamationer (reklamation). Kundens anmälan till Banken avseende felaktiga eller obehöriga Betalningstransaktioner får dock om Kunden är Konsument aldrig ske senare än tretton (13) månader efter debiteringsdagen och om Kunden är Icke-konsument aldrig, om inte annat sägs nedan eller i respektive tjänsts villkor, senare än tre (3) månader efter debiteringsdagen. Vid utebliven eller för sen reklamation får Kunden inte åberopa felet mot Banken och Kunden ansvarar då för hela beloppet.

Kunden ska alltid underrätta Banken enligt ovan om en obehörig eller felaktigt genomförd transaktion har initierats genom en Tredjepartsbetaltjänstleverantör.

#### **Ansvar för genomförande av Betalningstransaktioner**

##### Vid uttag från Kundens konto [avgående Betalningstransaktion]

Kunden ansvarar för att det finns täckning för av Kunden eller Betalningsmottagaren lämnad Betalningsorder samt att uppgifter som lämnats i Betalningsordern är tillräckliga och korrekta. Om Banken tagit emot tillräckliga och korrekta uppgifter, täckning finns på kontot och Betalningstransaktionen inte strider mot lag

svarar Banken för att Betalningstransaktionen genomförs samt att belopp och information överförs till Betalningsmottagarens bank.

Om förutsättningarna i föregående stycke är uppfyllda och beloppet ändå inte överförs till Betalningsmottagarens bank eller Betalningstransaktionen på annat sätt genomförs bristfälligt och Kunden reklamerat enligt punkten "Reklamation" ovan ska Banken, på lämpligt sätt och utan onödigt dröjsmål återbetala beloppet eller återställa kontots kontoställning till den som kontot skulle ha haft om den bristfälligt genomförda Betalningstransaktionen inte hade ägt rum.

Om Banken kan visa att Betalningsmottagarens bank har tagit emot Betalningstransaktionen är Betalningsmottagarens bank ansvarig för om Betalningstransaktionen inte blir genomförd eller blir genomförd på ett bristfälligt sätt. Skulle Betalningsmottagarens bank, trots detta ansvar, återsända beloppet är Banken ansvarig för att beloppet snarast återbetalas till Kunden.

Oavsett om Banken är ansvarig enligt ovan eller inte ska Banken på Kundens begäran så snart som möjligt försöka spåra Betalningstransaktionen och underrätta Kunden om resultatet. Detta ska vara kostnadsfritt för Kunden om denne är Konsument. För icke-konsument gäller det pris som framgår av "Prislista Företag".

Om en Betalningstransaktion genomförs med hjälp av en unik identifikationskod, anses Betalningstransaktionen genomförd korrekt vad avser den Betalningsmottagare som angetts i den unika identifikationskoden. Detta gäller även om Kunden lämnat ytterligare information utöver den unika identifikationskoden.

Om den unika identifikationskoden som lämnats av Kunden är felaktig, är Banken inte ansvarig. Banken har inte någon skyldighet att utreda om den unika identifikationskoden är korrekt. Banken ska dock, på Kundens begäran, vidta skäliga åtgärder för att få tillbaka de medel som Betalningstransaktionen avsåg. För dessa tjänster har Banken rätt att ta ut en avgift.

#### Vid insättning på Kundens konto (ankommande Betalningstransaktion)

Om Betalarens bank kan visa att Banken har tagit emot Betalningstransaktionen är Banken ansvarig för att Betalningstransaktionen genomförs korrekt. Banken ska i dessa fall, förutsatt att Kunden reklamerat enligt punkten "Reklamation" ovan omedelbart ställa Betalningstransaktionen belopp till Kundens förfogande eller kreditera Kundens konto med motsvarande belopp.

#### Betalning initierad av eller via Betalningsmottagaren

Om inte Betalningsmottagarens bank är ansvarig gentemot Betalningsmottagaren är Banken ansvarig gentemot Kunden för att Betalningstransaktionen genomförs korrekt.

Banken ska i dessa fall, förutsatt att Kunden reklamerat enligt punkten "Reklamation" ovan återbetala Betalningstransaktionen belopp till Kunden eller återställa det debiterade kontots kontoställning till den som kontot skulle ha haft om den bristfälligt genomförda Betalningstransaktionen inte hade ägt rum.

Andra stycket gäller inte om Banken kan visa att Betalningsmottagarens bank har tagit emot Betalningstransaktionen.

#### Kundens rätt till ersättning

Kunden har rätt till ersättning för avgifter och ränta som förorsakats av att en Betalningstransaktion inte genomförs eller genomförs bristfälligt och detta inte beror på Kunden eller lagstiftning.

#### Bankens skyldigheter avseende mottagna belopp

Banken ska Kreditera Kundens Betalkonto så snart som möjligt efter att Banken mottagit medlen. Innan överföring Krediteras Kunden tar Banken ut de eventuella avgifter som framgår av "Prislista Privat"/"Prislista Private Banking" för Konsument respektive "Prislista Företag" för Icke-konsument.

#### För Icke-konsument gäller följande ansvarsregler för Betalningsorder som initierats av eller via Kunden i egenskap av Betalningsmottagare

En Betalningsorder som initierats av eller via Kunden ska överföras till Betalarens bank inom de tidsfrister som avtalats mellan Kunden och Banken i respektive produkt/tjänsteavtal. För Autogiro gäller att en Betalningsorder ska överföras inom de tidsfrister som gör Betalningstransaktioner mellan deltagande Banker i Riksbankens system möjlig på den överenskomna dagen.

Om Betalningsordern inte överförs korrekt ska Banken på nytt överföra den berörda Betalningsordern till Betalarens bank. Om Betalningstransaktionen inte genomförs eller genomförs bristfälligt ska Banken på begäran av Kunden så snart som möjligt försöka spåra Betalningstransaktionen och underrätta Kunden om resultatet. När Betalningsordern överförs korrekt upphör Bankens ansvar. Någon skyldighet för Banken att spåra Betalningstransaktionen därefter föreligger inte.

#### **Återbetalning av Betalningstransaktioner som initierats av eller via en Betalningsmottagare**

Denna punkt gäller endast om Kunden är Konsument. Icke-konsument har således ingen rätt till återbetalning enligt denna punkt, om inte annat sägs i de särskilda produktvillkoren.

Kunden har rätt till återbetalning från Banken av en redan godkänd och genomförd Betalningstransaktion initierad av eller via en Betalningsmottagare om

1. betalningstransaktionens exakta belopp inte angavs i samband med att den godkändes, och
2. betalningstransaktionens belopp överstiger det belopp Kunden rimligen kunde ha förväntat sig med hänsyn till Kundens överenskommelse med Betalningsmottagaren, villkoren i det aktuella avtalet/medgivandet och andra relevanta omständigheter.

På Bankens begäran ska Kunden visa att förutsättningarna för återbetalning är uppfyllda. Kunden har inte rätt till återbetalning om skillnaden avseende beloppet beror på valutaväxlingskurs och den Referensväxelkurs Kunden och Banken tidigare avtalat om använts. De villkor för återbetalning som anges i första stycket punkterna 1 och 2 gäller inte om Betalningstransaktionen har utförts med tjänsten SEPA Direct Debit.

Rätt till återbetalning föreligger inte om Kunden har lämnat godkännande till Banken och fått information om den framtida Betalningstransaktionen minst fyra veckor före sista Betalningsdag.

Begäran om återbetalning av en godkänd Betalningstransaktion ska göras inom åtta veckor från den dag då uttaget skedde på kontot. Banken ska inom tio Bankdagar från mottagandet av begäran återbetala hela beloppet eller ange skäl för att vägra återbetalning med uppgift om vart Kunden kan hänskjuta ärendet.

#### **Internationell handel och exportkontroll**

I fall där Kunden bedriver internationell handel, såsom export av produkter utanför Sverige, försäkras Kunden att företaget utför verksamheten i enlighet med EU:s exportkontroll, som regleras av förordning (EG) nr 428/2009 med senare ändringar och som innehåller gemensamma EU-regler för exportkontroll av produkter med dubbla användningsområden. Genom denna försäkran garanterar Kunden bland annat att företaget inte utan exporttillstånd exporterar produkter med dubbla användningsområden utanför EU:s tullområde. Produkter med dubbla användningsområden är bland annat produkter som kan ha både en civil och en militär användning.

#### **Ändring av villkor**

Banken meddelar ändringar i villkor beträffande Betalkonton och/eller Betaltjänster som Kunden träffat avtal med Banken om, minst två (2) månader innan de ska börja gälla om Kunden är Konsument och om Kunden är Icke-konsument minst en (1) månad innan de ska börja gälla om inte annat framgår av respektive villkor.

Ändringar i villkor beträffande Icke-betalkonton samt övriga tjänster meddelar Banken minst en månad innan de ska börja gälla, om inte annat framgår av respektive villkor.

Ändringarna meddelas Kunden om denne är Konsument och har tillgång till Hembanken via meddelande i Hembanken. Om Kunden är Icke-konsument meddelas Kunden via meddelande i Hembanken Företag/District. I annat fall meddelas ändringar per post till den adress som är registrerad hos Banken.

Om Kunden inte godkänner ändringarna har Kunden, om denne är Konsument, rätt att omedelbart och avgiftsfritt säga upp avtalet före den dag då ändringarna ska börja gälla. För Icke-konsument gäller att Banken har rätt att ta ut avgift enligt "Prislista Företag" vid uppsägning i förtid. Om uppsägning inte görs anses Kunden ha godkänt ändringarna.

Om den av Kunden inte godkända ändringen avser villkor i dessa Generella villkor och Kunden utnyttjar sin ovannämnda rätt att omedelbart säga upp ingånget avtal så ska uppsägningen anses omfatta samtliga de avtal om konton och Betaltjänster som Kunden har tecknat i Banken i den mån Generella villkoren utgör en del av dessa avtal.

Ändring av växelkurser baserade på Referensväxelkurs får tillämpas omedelbart utan underrättelse. Information om gällande Referensväxelkurser kan erhållas via Bankens kontor och via Bankens Hemsida.

Ändringar som är till fördel för Kunden får tillämpas omedelbart.

Accepterad ändring får tillämpas omedelbart.

#### **Avtals löptid**

Avtal om konto och avtal om Betaltjänst gäller, om inte annat framgår av konto- och/eller tjänstevillkor, från det att Banken bekräftat ett av Kunden träffat avtal och gäller tills vidare. Om Kunden lämnat Banken uppgift om elektronisk adress eller Kunden är ansluten till Hembanken/District eller annan elektronisk kommunikationstjänst, kan bekräftelsen lämnas genom elektronisk post.

#### **Uppsägning av avtal**

##### Kundens uppsägning

Kunden har rätt att när som helst säga upp ingånget konto- och/eller tjänsteavtal till upphörande efter en uppsägningstid av en (1) månad, om inte kortare uppsägningstid framgår av konto- och/eller tjänstevillkor eller det av villkoren för Icke-betalkonto/ icke-betaltjänst framgår annat. Vid uppsägning av Betaltjänst återbetalar Banken, om Kunden är Konsument, avgifter som erlagts i förskott i proportion till den tid som är kvar för den erlagda avgiften.

Om Kunden är Konsument och säger upp konto- och/eller tjänsteavtal innan det aktuella avtalet varat mer än sex (6) månader har Banken rätt att ta ut en avgift av Kunden; se "Prislista Privat"/ "Prislista Private Banking".

Om Kunden är Icke-konsument och säger upp avtalet innan dess löptid har gått ut har Banken rätt att ta ut en avgift av Kunden; se "Prislista Företag".

##### Bankens uppsägning om Kunden är Konsument

Om Kunden är Konsument får Banken med två (2) månaders uppsägningstid säga upp ingånget konto- och/eller tjänsteavtal som ingåtts på obestämd tid om inte annat framgår av konto- och/eller tjänstevillkor, se dock nedan under särskild rubrik "*Betalkonto med grundläggande funktioner*".

Dock får Banken säga upp avtalet med omedelbar verkan om Kunden väsentligen åsidosatt Bankens villkor eller andra instruktioner eller överenskommelser som gäller för kontot eller tjänsten, eller det av villkoren för Icke-betalkonto/icke-betaltjänst framgår att så får ske.

Banken kan med två (2) månaders varsel säga upp avtalet med Kunden, om Kunden bor i, flyttar till, eller uppehåller sig ett land som inte ingår i EU eller EES. Om det är otillåtet för Banken att erbjuda tjänster till Kunden enligt lagstiftning i det land Kunden bor i, flyttar till, eller uppehåller sig i, kan Banken säga upp avtalet med omedelbar verkan.

##### Betalkonto med grundläggande funktioner

Enligt 4 a kap betaltjänstlagen har konsument rätt till ett betalkonto med grundläggande funktioner. Med grundläggande funktioner avses i Danske Bank ett bankkort som koppats till betalkontot och tillgång till internetbankens bastjänster.

Banken har rätt att säga upp avtal om betalkonto med grundläggande tjänster med två (2) månaders uppsägningstid om:

- det inte har förekommit några transaktioner på betalkontot under de senaste 24 månaderna,
- det finns särskilda skäl.

Banken får säga upp avtal om betalkonto med grundläggande funktioner med omedelbar verkan om:

- Kunden avsiktligt har använt betalkontot för olagliga ändamål,
- Kunden har lämnat felaktiga uppgifter för att få öppna betalkontot med grundläggande funktioner och korrekta uppgifter skulle ha lett till att Kunden hade vägrats öppna ett sådant konto.

Uppsägning ska ske skriftligen om inget annat avtalats.

##### Bankens uppsägning om Kunden är Icke-konsument

Om Kunden är Icke-konsument får Banken med en (1) månads uppsägningstid säga upp ingånget konto- och/eller tjänsteavtal som ingåtts på obestämd tid om inte annat framgår av konto- och/eller tjänstevillkor.

Dock får Banken säga upp avtalet med omedelbar verkan om Kunden väsentligen åsidosatt Bankens villkor eller andra instruktioner

eller överenskommelser som gäller för kontot eller tjänsten, eller det av villkoren för icke-betalkonto/icke-betaltjänst framgår att så får ske.

Uppsägning ska ske skriftligen om inget annat avtalats.

#### **Uppsägning m m på grund av sanktionsbeslut eller bristande kundkännedom**

Om Kunden eller Banken enligt Bankens skäliga bedömning direkt eller indirekt blir eller kan bli föremål för eller påverkad av någon sanktion införd av FN, EU, USA, UK, någon medlemsstat inom EES (eller organ som handlar på uppdrag av någon av dessa) eller någon annan behörig myndighet äger Banken rätt att säga upp eller tillsvidare skjuta upp utnyttjandet av samtliga avtal mellan Banken och Kunden som täcks av dessa villkor. Banken äger vidare att vidta alla andra åtgärder som Banken bedömer erforderliga för att tillförsäkra att samtliga krav enligt ett sanktionsbeslut uppfylls.

Banken äger vidare rätt att till tidpunkt som Banken bestämmer säga upp eller tillsvidare skjuta upp utnyttjandet av samtliga avtal mellan Banken och Kunden som täcks av dessa villkor om Kunden inte efter Bankens begäran därom tillhandahåller Banken erforderlig information för att Banken ska kunna uppfylla kraven på kundkännedom enligt vid var tid gällande lagstiftning om åtgärder mot penningtvätt och finansiering av terrorism.

#### **Meddelanden**

Om inte annat anges i konto- och/eller tjänstevillkoren lämnar Banken information och meddelanden skriftligen till Kunden.

Banken har rätt att skicka meddelanden till Kunden via meddelandesystem i Hembanken, District eller i annan av Banken tillhandahållen elektronisk kommunikationstjänst, förutsatt att Kunden är ansluten till denna. Banken har rätt att tillhandahålla information till Kunden via okrypterad e-post till av Kunden angiven e-post adress eller via SMS till det mobilnummer som Kunden angivit för Banken när Banken bedömer att tillhandahållandet via e-post/SMS är lämpligt. I annat fall skickas information och meddelanden i stället per post till den adress som är registrerad hos Banken. Kunden anses ha fått del av information och meddelanden som Banken har lämnat på detta sätt.

Meddelande som avsänts av Banken med rekommenderat brev eller vanligt brev ska anses ha nått Kunden senast femte Bankdagen efter avsändandet, om brevet sänts till den adress som finns registrerad hos Banken.

Meddelande som sänts via meddelandesystem i Hembanken, District eller i annan av Banken tillhandahållen elektronisk kommunikationstjänst, förutsatt att Kunden är ansluten till denna, ska anses ha kommit Kunden tillhanda vid avsändandet om det sänts till av Kunden uppgiven elektronisk adress. Om ett sådant meddelande når Kunden på icke normal kontorstid ska meddelandet anses ha kommit mottagaren tillhanda vid början av påföljande Bankdag.

Kunden ska underrätta Banken vid förändring av kontaktuppgifter, t ex vid adressändring och ändring av telefonnummer.

#### **Tillämplig lag och domstol**

På avtal som rör avtal om konto eller tjänster i Banken ska svensk lag vara tillämplig och om talan väcks av Banken ska tvisten avgöras av svensk domstol. Banken har emellertid rätt att för utfående av kapitalbelopp, ränta och kostnader väcka talan mot Kunden i annat land om Kunden har sitt hemvist där eller har tillgångar i det landet.

#### **Klagomål**

Klagomål avseende Bankens produkter och tjänster bör i första hand framföras till den kontaktperson eller den enhet inom Banken som tillhandahållit produkten eller tjänsten eller till Kundens lokala bankkontor eller till Kundservice. Klagomål kan även lämnas via Bankens hemsida, [www.danskebank.se](http://www.danskebank.se). Möjlighet finns också att kontakta centralt klagomålsansvarig i Banken. Centralt klagomålsansvarig är kundombudsmannen.

Uppgift om vem som är kundombudsman kan erhållas via växeln, telefon 0752-48 00 00. Önskar Kunden framföra ett klagomål bör detta vara skriftligt om ärendets beskaffenhet inte föranleder annat.

#### **Twisteprovning utanför domstol**

Vid tvist med Banken har Kunden om denne är Konsument möjlighet att vända sig till Allmänna reklamationsnämnden (ARN), som är en nämnd för alternativ tvistlösning.

Adress: ARN, Box 174, 101 23 STOCKHOLM, [www.arn.se](http://www.arn.se).

En anmälan till nämnden måste vara skriftlig. För att nämnden ska pröva ärendet finns bland annat vissa värde- och tidsgränser.

Banken åtar sig att medverka i Allmänna reklamationsnämndens behandling av tvisten.

Allmän vägledning om klagomål kan fås från Konsumenternas Bank- och finansbyrå, telefon 0200-22 58 00 eller [www.konsumenternas.se](http://www.konsumenternas.se) eller genom kommunala konsumentvägledningen.

En kund som har ingått ett avtal med Banken via internetbanken eller mobilbanken och där det har uppstått en tvist som Kunden inte kunnat lösa med Banken har Kunden rätt att vända dig till EU:s onlineplattform för tvistlösning: <https://ec.europa.eu/consumers/odr/>. Även om Kunden använder onlineplattformen när det gäller klagomål/tvister med banken kommer ärendet att skickas till Allmänna reklamationsnämnden för beslut. Mer information om tvistlösning online finns på [www.konsumenteuropa.se](http://www.konsumenteuropa.se).

#### **Begränsning av Bankens ansvar – i förekommande fall även Bankens ombuds ansvar**

Om inte annat framgår av respektive konto-, och/eller tjänstevillkor gäller följande:

Banken/Bankgirot/Privatgirot är inte ansvarig för skada som beror av svenskt eller utländskt lagbud, svensk eller utländsk myndighetsåtgärd, krigshändelse, elavbrott, teleavbrott, brand, vattenskada, strejk, blockad, bojkott, lockout eller annan liknande omständighet. Förbehållet i fråga om strejk, blockad, bojkott och lockout gäller även om Banken/Bankgirot/Privatgirot själv är föremål för eller vidtar sådan konfliktåtgärd.

Skada som uppkommit i andra fall skall inte ersättas av Banken/Bankgirot/Privatgirot, om den varit normalt aktsam.

För genomförande av betaltjänster gäller i stället för första och andra styckena ovan att Banken/Bankgirot/Privatgirot inte ansvarar i fall av osedvanliga eller oförutsägbara omständigheter som Banken/Bankgirot/Privatgirot inte har något inflytande över och vars konsekvenser hade varit omöjliga att avvärja trots alla ansträngningar. Ansvar för genomförande av betaltjänster enligt detta stycke inträder inte heller då Banken/Bankgirot/Privatgirot handlar i enlighet med svensk lag eller unionsrätt.

Banken/Bankgirot/Privatgirot ansvarar inte i något fall för indirekt skada, om inte skadan orsakats av Bankens/Bankgirots/Privatgirots grova vårdslöshet.

Föreligger hinder för Banken/Bankgirot/Privatgirot att verkställa Betalningstransaktion eller att vidta annan åtgärd på grund av omständighet som anges i första stycket får åtgärden skjutas upp till dess hindret har upphört. I händelse av uppskjuten Betalningstransaktion skall Banken/Bankgirot/Privatgirot, om ränta är utfäst, betala ränta efter den räntesats som gällde på förfallodagen. Är ränta inte utfäst är Banken/Bankgirot/Privatgirot inte skyldig att betala ränta efter högre räntesats än som motsvarar den av Riksbanken fastställda, vid varje tid gällande referensräntan enligt 9 § räntelagen (1975:635) med tillägg av två procentenheter.

Är Banken/Bankgirot/Privatgirot till följd av omständighet som anges i första stycket förhindrad att ta emot Betalningstransaktion, har Banken/Bankgirot/Privatgirot för den tid under vilken hindret förelegat rätt till ränta endast enligt de villkor som gällde på förfallodagen.

Med Banken ovan avses även övriga koncernbolag.

Vid utlandsbetalning via korrespondentbank är Banken inte ansvarig för de fel, fördröjningar och andra brister som beror på korrespondentbanken. Banken ansvarar inte heller för korrespondentbankens solvens.

---

## INFORMATION TILL KUND

### Behandling av personuppgifter

När du har kontakt med banken i egenskap av privatkund, eller i egenskap av anställd, ägare, ställföreträdare eller annan representant för ett företag som är kund i banken, registrerar och behandlar vi personuppgifter om dig för att kunna erbjuda dig och/eller vår företagskund de bästa råden och de bästa tjänsterna och för att uppfylla de legala krav som är tillämpliga för oss som finansiellt institut. Du kan läsa mer om vilka personuppgifter vi registrerar, hur vi använder dessa och om dina rättigheter i vår information om behandling av personuppgifter på [www.danskebank.se](http://www.danskebank.se). Genom att höra av dig till banken kan du också få informationen i en skriftlig handling.

När ett företag, eller om någon på företagets vägnar, förser oss med personuppgifter om annan person, ansvarar företaget för att företaget har rätt att ge oss dessa personuppgifter. Företaget åtar sig också att underrätta dessa personer om innehållet i vår information om behandling av personuppgifter.

### Insättningsgaranti

Om annat inte anges i villkoren för ifrågavarande konto omfattas samtliga konton i Banken av den danska insättningsgarantin (Garantiformuen), dock att vissa kategorier av insättare är undantagna från rätten till ersättning från garantin.

Garantin täcker med vissa undantag insättningar i Banken upp till ett belopp som motsvarar EUR 100 000 per insättare, för det fall Banken skulle komma att försättas i konkurs eller bli föremål för rekonstruktionsåtgärder.

Närmare information om insättningsgarantin, bl a vilka kategorier av insättare som är undantagna från rätten till ersättning från garantin, finns på [www.danskebank.se/insattningsgaranti](http://www.danskebank.se/insattningsgaranti).

## Information enligt lagen (2005:59) om distansavtal och avtal utanför affärslokaler

Distansavtal är ett avtal som träffas på distans och där kommunikationen uteslutande sker på distans, såsom via telefon eller Internet. Vid distansavtal har Konsument - utöver vad som följer av Bankens Generella villkor och villkoren för aktuell tjänst - rätt till viss information om villkor för avtalet innan det ingås. Nedanstående information gäller Kund som i egenskap av Konsument ingår avtal på distans med Banken om viss tjänst. Vi ber dig därför läsa igenom denna information innan du accepterar avtalet.

### Ångerrätt

Kunden har under 14 dagar från den dag distansavtalet träffats med Banken rätt att frånträda detta, sk ångerrätt. Har Kunden fått denna information och avtalsvillkoren efter att distansavtalet träffats ska tidsfristen räknas från denna senare dag. Om Banken och Kunden på Kundens begäran fullgjort sina förpliktelser enligt distansavtalet gäller inte ångerrätten därefter.

Önskar Kunden utnyttja sin ångerrätt ska ett skriftligt meddelande om detta lämnas eller skickas till Banken. Skickas meddelandet ska det sändas till Banken på adress:

Danske Bank, Kundservice, Box 328, 581 03 Linköping eller via e-post [kundservice@danskebank.se](mailto:kundservice@danskebank.se). Meddelandet ska ange vilket distansavtal som avses och vilken dag detta ingicks. Meddelandet ska märkas med "Distansavtal ångerrätt".

Vid utnyttjandet av ångerrätten gäller allmänt att Kunden, snarast och senast inom 30 dagar från den dag Kunden lämnade eller sände sitt meddelande om utnyttjande av ångerrätten, till Banken ska återbetala det belopp Kunden har erhållit från Banken enligt avtalet och också återlämna det material som Kunden fått från Banken med anledning av avtalet. Banken ska å sin sida snarast och senast inom 30 dagar från den dag Banken mottog meddelandet om utnyttjande av ångerrätten, betala tillbaka vad Kunden har betalt till Banken enligt avtalet med avdrag för Bankens ersättning för den tjänst som tillhandahållits enligt avtalet innan ångerrätten utövades. Ersättningen får inte överstiga ett belopp som står i proportion till omfattningen av den tillhandahållna tjänsten, jämfört med den fullständiga tjänsten enligt avtalet.

OBS att det för många av de avtal om tjänster och produkter som Banken tillhandahåller kan föreligga en rätt för Kunden att omedelbart säga upp avtalet. Se respektive tjänsts villkor under rubriken "Avtalets löptid, uppsägning och avslut av konto m m".

### Kommunikationskostnader

Några särskilda kommunikationskostnader utgår inte.

Kommunikation med Banken via Hembanken sker via Internet och Kunden svarar själv för uppkopplingskostnaden.

### Tidsbegränsning för avtalet

Möjligheten att träffa avtal om viss tjänst med de villkor som återfinns på Bankens hemsida för respektive tjänst gäller tillsvidare.

# Kontovillkor Privat

Villkor för konton i Banken utgörs av Bankens Generella villkor, villkoren nedan och i förekommande fall av villkor för respektive kontotyp.

## 1. Betalkonto och Icke-betalkonto

Ett konto i Banken kan vara ett Betalkonto eller ett Icke-betalkonto. I respektive kontotyps villkor framgår om kontot är ett Betalkonto eller ett Icke-betalkonto.

Bl a följande konton är Betalkonto:

- Danske konto
- Depåkonto (kan endast öppnas av innehavare av en depå)
- Portföljkreditkonto (kan endast öppnas av kund i Private Banking)
- Finanskonto (förutsätter en minsta insättning om 1 000 000 kr)
- Servicekonto (kan endast öppnas av kund i Private Banking)
- Sparkonto
- Danske Start
- Danske Baskonto (kan inte nyöppnas)

### Betalkonto

Efter Bankens samtycke har Kunden, beroende på vilket konto som är aktuellt, möjlighet att koppla bl a följande tjänster/Betaltjänster till ett Betalkonto:

- Autogiro
- Hembanken
- Korttjänster
- Utlandsbetalningar

Kunden förfogar över tillgodohavande enligt något av följande alternativ:

- Med någon av ovanstående tjänster/Betaltjänster.
- Med annat uttagskvitto.
- På annat med Banken överenskommet sätt.

Se även Generella villkor punkten "Beskrivning av huvuddragen hos ett Betalkonto vid nyttjande av Betaltjänster".

### Icke-betalkonto

Kunden kan inte koppla Betaltjänster till ett Icke-betalkonto. Kunden förfogar över tillgodohavande enligt villkoren för respektive kontotyp.

## 2. Information beträffande nyttjande av Betaltjänster

Se Generella villkor samt villkor för respektive Betaltjänst som Kunden och Banken träffat avtal om.

## 3. Ränta och priser

Ränta på konto utgår enligt vad Banken vid var tid i allmänhet tillämpar för respektive kontotyp såvida annan överenskommelse inte träffats skriftligen. Ränteberäkning sker på följande sätt såvida ingen annan överenskommelse träffats skriftligen:

- För belopp som sätts in på konto erhålls ränta på beloppet från och med Bankdagen efter insättningsdagen. Undantag från denna huvudregel förekommer för lånebetalningar via autodebitering, överföringar inom eget engagemang, löner, pensioner, barnbidrag och VPC-utdelningar där ränta erhålls från och med insättningsdagen.
- För belopp som tas ut från konto erhålls ränta på beloppet till och med dagen före uttagsdagen.
- Räntan beräknas på verkligt antal dagar dividerat med verkligt antal dagar, vilket för ett helt år innebär 365/365, alt. 366/366.

På kapitaliserad inlåningsränta drar Banken preliminär skatt med 30 % under förutsättning att den sammanlagda räntan under året överstiger 100 kronor.

Priser för konto och för hanteringen av till kontot eventuellt anslutna tjänster framgår av bilaga till Generella villkor "Prislista Privat"/"Prislista Private Banking". Avgifterna får tas ut från kontot.

### Kvittningsregler – gäller endast Betalkonton

Insättningar på kontot är disponibla för uttag samma dag och upp till samma belopp som insättning.

Skulle uttaget vara större än insättningen samt medföra att kontot blir övertrasserat även vad beträffar bokfört saldo sker dock beräkning av debettränta.

### Kvittningsregler – vid överföringar mellan Kundens egna Betalkonton inom Danske Bank

Vid överföring från Kundens konto i Danske Bank i annat land till Kundens konto i Banken i Sverige är insättningen disponibel för uttag samma dag och upp till samma belopp som insättningen.

Skulle uttaget vara större än insättningen samt medföra att kontot blir övertrasserat även vad beträffar bokfört saldo sker dock beräkning av debettränta. För insättning som kvarstår på kontot erhålls ränta fr.o.m. samma dag.

Vid överföring från Kundens konto i Banken i Sverige till Kundens konto i Danske Bank i annat land är insättningen disponibel för uttag samma dag och upp till samma belopp som insättningen. För ränteberäknings villkor hänvisas till villkoren för respektive konto i respektive land.

## 4. Underskott på konto

Om brist uppkommer på kontot är Kunden skyldig att omedelbart täcka den. Underskott föranleder även att Kunden ska betala den övertrasseringsavgift och den eventuella ränta som Banken tillämpar för underskott av detta slag. Beträffande övertrasseringsavgift se bilaga till Generella villkor "Prislista Privat"/"Prislista Private Banking". Upplysning om den eventuella räntan kan erhållas via Bankens kontor och [www.danskebank.se](http://www.danskebank.se).

## 5. Konto med kredit

Beviljas Kunden kredit på konto som omfattas av dessa villkor, gäller för krediten av Banken vid var tid tillämplade bestämmelser, vilka framgår av det avtal/kontrakt som träffats mellan Kunden och Banken.

## 6. Ändring av villkor

Se Generella villkor.

## 7. Avtalets löptid, uppsägning och avslut av konto m m

Se Generella villkor.

Utöver vad som framgår av Generella villkor gäller att:

- Banken i fall som avses i punkt 4 ovan eller om kredit på kontot missköts, prövar frågan om kontot ska avslutas.
- Banken har rätt att säga upp/avsluta eventuell anslutning till en tjänst/Betaltjänst från den dag Banken bestämmer, om uppsägningen/avslutet grundas på att Kunden misskött sina förpliktelser enligt villkoren eller på att det anslutna kontot avslutas eller missköts.



## 8. Begränsning av Bankens ansvar, Meddelanden, Insättningsgaranti m m

Se Generella villkor.

---

### INFORMATION TILL KUND

#### Behandling av personuppgifter

När du har kontakt med banken i egenskap av anställd, ägare, ställföreträdare eller annan representant för ett företag som är kund i banken registrerar och behandlar vi personuppgifter om dig för att kunna erbjuda dig och vår företagskund de bästa råden och de bästa tjänsterna och för att uppfylla de legala krav som är tillämpliga på oss som bank. Du kan läsa mer om vilka personuppgifter vi registrerar, hur vi använder dessa och om dina rättigheter i vår information om behandling av personuppgifter som du hittar på [www.danskebank.se](http://www.danskebank.se). Genom att höra av dig till banken kan du också få informationen i en skriftlig handling.

När ert företag, eller om någon på företagets vägnar, förser oss med personuppgifter om någon annan fysisk person, ansvarar företaget för att företaget har rätt att ge oss dessa personuppgifter. Företaget åtar sig också att underrätta dessa personer om innehållet i vår information om behandling av personuppgifter.

# HSB Bosparkonto

Villkor för HSB Bosparkonto utgörs av Bankens Generella villkor, Kontovillkor Privat och villkoren nedan.

## 1. Öppnande och förfogande av konto

HSB Bosparkonto är en HSB Bosparprodukt och är ett icke-betal-konto. Till kontot kan inte knytas några tilläggstjänster eller Betaltjänster. Kunden kan endast öppna ett HSB Bosparkonto och kontot kan endast innehas av en fysisk person. Kontot får endast kopplas till en av Kunden öppnad HSB Depå och/eller ett eller fler av Kunden öppnade HSB Fasträntekonton eller annan HSB bosparprodukt.

En förutsättning för att öppna och bibehålla HSB Bosparkonto är att Kunden är HSB Medlem och har samtyckt till att Banken kontrollerar och registrerar detsamma. Kunden ska också ha tagit del av HSBs Bosparregler.

Medlen på HSB bosparkontot kan användas för att köpa fonder i HSB Depå eller föras över till ett/flera HSB Fasträntekonton, eller till andra HSB bosparprodukter, utan att Kunden förlorar sin bosparpoäng hos HSB. Banken meddelar HSB regelbundet saldo och transaktionshistorik på HSB bosparkontot. Det är sedan HSB som ansvarar och administrerar Kundens bosparpoäng och meddelar Kunden detta. För information om bosparpoäng se HSB Bosparregler.

## 2. Insättning

Överföringar av medel till HSB Bosparkonto, kan göras när som helst via Hembanken eller vid någon av Bankens kontor eller via andra banker.

## 3. Uttag

Uttag av medel på HSB Bosparkonto, det vill säga när medel inte används för att köpa fonder i HSB Depå, eller förs över till andra HSB bosparprodukter, kommer resultera i att Kunden kan förlora bosparpoäng hos HSB. För information om bosparpoäng, se villkor mellan HSB och Kunden.

## 4. Ränta och Priser

Ränta på kontot utgår enligt vad Banken vid var tid i allmänhet tillämpar för HSB Bosparkonto. Ränteberäkning sker på följande sätt:

- För belopp som sätts in på kontot erhålls ränta från och med bankdagen efter insättningsdagen.
- För belopp som tas ut från kontot erhålls ränta på beloppet till och med dagen före uttagsdagen.
- Ränta beräknas på verkligt antal dagar dividerat med verkligt antal dagar på året, vilket innebär 365/365 alternativt 366/366.

På kapitaliserad inlåningsränta drar Banken preliminär skatt med 30% under förutsättning att den sammanlagda räntan under året överstiger 100 kr.

Kontot är avgiftsfritt.

## 5. Kontoutdrag

Banken skickar ut kontoutdrag en gång per år per den sista december, därutöver kan Kunden, om denne har tjänsten Hembanken, ta del av utförda Betalningstransaktioner på kontot via Hembanken.

## 6. Ändra villkor

Banken förbehåller sig rätten att ändra i dessa villkor, utan att i förväg inhämta Kundens godkännande. Vid ändringar av väsentlig art ska Banken meddela Kunden om detta utan dröjsmål och Kunden har då rätt att säga upp avtalet. Genom att fortsätta att utnyttja kontot har Kunden godkänt ändringen.

## 7. Avtalets löptid, uppsägning och avslut av konto m m

Utöver vad som sägs i Generella Villkor och Kontovillkor Privat gäller att Kunden får avsluta kontot med omedelbar verkan. Vid avslut av kontot enligt ovan kommer det att beräknas och tillgodogöras ränta på inestående belopp enligt punkten 4, under den innevarande kalendermånaden.

Kontot kan även avslutas innan bindningstiden löper ut på Bankens begäran om Banken önskar ta behållning på kontot i anspråk för betalning av förfallen fordran som Banken har mot Kunden. Kunden förlorar som ett resultat de bosparpoäng hos HSB som de ianspråktagna medlen motsvarar.

Avslutas Kundens HSB medlemskap, kommer Banken omvandla HSB Bosparkontot eller överföra inestående medel inklusive ränta till ett annat sparkonto i Banken tillhörande Kunden. Om konto saknas, öppnar Banken ett sådant.

Banken kan alltid avsluta kontot med uppsägning av minst en månad. Vid sådant avslut, beräknas och tillgodogörs full ränta fram till avslutsdagen.

## 8. Begränsning av Bankens ansvar, Meddelande, Insättningsgaranti m m

Se Generella villkor.

---

## INFORMATION TILL KUND

### Behandling av personuppgifter

Vi registrerar och använder dina personuppgifter för att kunna erbjuda dig de bästa råden och de bästa tjänsterna samt för att uppfylla de legala krav som är tillämpliga för oss som finansiellt institut. Du kan läsa mer om vilka personuppgifter vi registrerar, hur vi använder dessa och dina rättigheter i vår information om behandling av personuppgifter på [www.danskebank.se](http://www.danskebank.se). Informationen kan på förfrågan också fås i en skriftlig handling.

# HSB Fasträntekonto

Villkor för HSB Fasträntekonto utgörs av Bankens Generella villkor, Kontovillkor Privat och villkoren nedan.

## 1. Placering i HSB Fasträntekonto

HSB Fasträntekonto är en tidsbestämd placering av kapital på ett konto i Banken till fast ränta under bindningstiden.

## 2. Öppnande av konto och förfogande av konto

HSB Fasträntekonto är en HSB Bosparprodukt och är ett Icke-betalkonto. Till kontot kan inte knytas några tilläggstjänster eller Betaltjänster. Det kan inte heller kopplas någon kredit till kontot.

Kontot kan endast öppnas och innehåsas av en fysisk person. Kunden har endast rätt att överlåta kontot i enlighet med HSB Bosparregler. Kunden kan inte pantsätta inestående medel på kontot till annan än Banken.

En förutsättning för att öppna och bibehålla HSB Fasträntekonto är att Kunden är HSB Medlem och har samtyckt till att Banken kontrollerar och registrerar detsamma. Kunden ska också ha tagit del av HSBs Bosparregler.

Inbetalning till kontot kan endast ske genom överföring från ett HSB Bosparkonto i Banken, tillhörande Kunden, och endast i samband med öppnande av HSB Fasträntekontot. Kunden kan innehålla flera HSB Fasträntekonton. Inbetalning till Fasträntekontot ska vara minst 5 000 SEK.

Behållningen på kontot binds under 3 år, till fast ränta.

Behållningen på kontot jämte upplupen ränta förfaller till utbetalning och kontot avslutas automatiskt när datum för förfalldag infaller. Behållningen på kontot kommer tillsammans med upplupen ränta, efter avdragen eventuell preliminärskatt, på förfalldagen att utbetalas till HSB Bosparkonto i Banken, tillhörande Kunden.

Banken meddelar HSB regelbundet saldo och transaktionshistorik på HSB Fasträntekonto. Det är sedan HSB som ansvarar och administrerar Kundens bosparpoäng och meddelar Kunden detta. För information om bosparpoäng se villkor mellan HSB och Kunden. Kunden förlorar sin bosparpoäng hos HSB om Kunden väljer att avsluta kontot innan förfalldagen och medlen flyttas till annat än HSB Bosparprodukter.

## 3. Ränta

Utöver vad som sägs i Kontovillkor Privat gäller att: Räntesatsen är fast under bindningstiden.

Ränta utgår enligt vad Banken vid var tid tillämpar gällande konto av detta slag. Räntan kapitaliseras och utbetalas vid bindningstidens slut. Om Banken är skyldig att innehålla preliminärskatt sker avdrag innan utbetalning sker.

Aktuell räntesats på kontot framgår i Hembanken.

## 4. Priser

HSB Fasträntekonto är avgiftsfritt.

## 5. Förtida uttag från konto eller avslut av konto

Utöver vad som sägs i Kontovillkor Privat gäller att Kunden kan göra förtida uttag från kontot eller avsluta kontot innan bindningstiden löper ut men förlorar då sina bosparpoäng hos

HSB om medlen inte flyttas till andra HSB Bosparprodukter. Vid förtida uttag från konto eller avslut av konto är Kunden skyldig att erlagga avgift för förtidslösen till Banken enligt av Banken vid varje tid tillämpade grunder. Avgiften kan vara såväl fast som rörlig och innefatta ränteskillnadsersättning.

Kontot kan även avslutas innan bindningstiden löper ut på Bankens begäran om Banken önskar ta behållning på kontot i anspråk för betalning av förfallen fordran som Banken har mot Kunden. Kunden förlorar som ett resultat de bosparpoäng hos HSB som de ianspråktaga medlen motsvarar.

---

## INFORMATION TILL KUND

### Behandling av personuppgifter

Vi registrerar och använder dina personuppgifter för att kunna erbjuda dig de bästa råden och de bästa tjänsterna samt för att uppfylla de legala krav som är tillämpliga för oss som finansiellt institut. Du kan läsa mer om vilka personuppgifter vi registrerar, hur vi använder dessa och dina rättigheter i vår information om behandling av personuppgifter på [www.danskebank.se](http://www.danskebank.se). Informationen kan på förfrågan också fås i en skriftlig handling.

# Elektronisk signatur för privatpersoner och enskilda näringsidkare

## Villkor för Elektronisk signatur för Konsument och enskild näringsidkare (Icke-konsument) utgörs av Bankens Generella villkor och villkoren nedan.

Elektronisk signatur ger Kunden möjlighet att träffa distansavtal med Banken och andra bolag som ingår i Danske Bankkoncernen, vad avser tjänster som Banken och övriga koncernbolag vid var tid tillhandahåller via Internet eller annan elektronisk kanal, nedan kallade Elektroniska tjänster. Uppgift om vilka övriga bolag i Danske Bankkoncernen som vid var tid omfattas anges på Bankens hemsida.

Den Elektroniska signaturen används också för att erhålla åtkomst till Bankens och övriga koncernbolags tjänsteutbud via Internet eller annan elektronisk kanal, t ex Hembanken.

För tillhandahållna Elektroniska tjänster gäller Bankens Generella villkor samt för respektive tjänst fastställda och presenterade villkor, som Kunden har att acceptera med sin Elektroniska signatur. För den elektroniska signeringen tillhandahåller Banken Kunden en säkerhetslösning som genererar Elektronisk signatur, se avtal för respektive säkerhetslösning. Kunden kan också utnyttja säkerhetslösning som tillhandahållits av annan, förutsatt att Banken godkänner denna som elektronisk signatur. I fall där Kunden utnyttjar säkerhetslösning som tillhandahållits av annan än Banken gäller mellan Kunden och Banken bestämmelserna i Bankens Generella villkor.

### 1. Kommunikationsmedel och tekniska krav på Kundens utrustning

Se Generella villkor.

### 2. Bankens och andra koncernbolags ansvar

Utöver vad som framgår av Generella villkor gällande följande: Ansvarsreglerna kan vara olika beroende på vilken Elektronisk tjänst Kunden utnyttjar och dessa beskrivs i de villkor som gäller för respektive tjänst, vilka Kunden har att acceptera innan tjänsten kan utnyttjas.

Banken och övriga koncernbolag är inte ansvariga för skada som beror av fel, störningar eller avbrott i Kundens dator, Kundens säkerhetslösning eller annat system för generering av Elektronisk signatur eller kommunikationsförbindelse med Bankens eller koncernbolags datorsystem, som försvårar eller omöjliggör åtkomst till tillhandahållna Elektroniska Tjänster. Vidare är Banken och övriga koncernbolag inte ansvariga för skada som beror av störningar eller avbrott i Bankens eller koncernbolags datorsystem som omöjliggör eller försvårar åtkomst till tillhandahållna Elektroniska tjänster, förutsatt att Banken och respektive koncernbolag varit normalt aktsam i sin hantering av systemen.

### 3. Kundens ansvar

När kund som är Icke-konsument, eller om någon annan på sådan kunds vägnar, förser oss med personuppgifter om någon annan fysisk person ansvarar Kunden för att denne har rätt att ge oss dessa personuppgifter. Kunden åtar sig också att underrätta dessa personer om innehållet i Bankens information om behandling av personuppgifter. Se mer om Bankens behandling av personuppgifter nedan under avsnittet INFORMATION TILL KUND.

Kunden är ansvarig för skada eller förlust som drabbar Banken, tredje man eller Kunden själv på grund av att Kunden inte iakttagit vad som åligger denne enligt dessa villkor och villkoren för respektive Elektronisk tjänst som Kunden utnyttjar.

Kunden är inte ansvarig för förlust som uppkommit efter det att Banken eller annat berört koncernbolag under kontorstid har tagit emot underrättelse om att Kundens Avtal om Elektronisk signatur ska spärras.

### 4. Spärr av Elektronisk signatur

Kunden kan spärra Avtalet om Elektronisk signatur genom att ringa till Kundservice eller kontakta något av Bankens kontor under dess öppettider.

För att upphäva en spärr av Avtalet om Elektronisk signatur ska Kunden kontakta Kundservice eller sitt bankkontor.

Banken har rätt att spärra Elektronisk signatur på de grunder som anges i Generella villkor punkten "Bankens rätt att spärra Betalningsinstrument och/eller de Personliga behörighetsfunktionerna".

### 5. Ändring av villkor

Se Generella villkor.

### 6. Uppsägning av avtal/Upphörande

Kundens har rätt att säga upp Avtalet om Elektronisk signatur med omedelbar verkan.

Banken har rätt att säga upp Avtalet om Elektronisk signatur med en uppsägningstid om 2 månader, dock att Banken äger rätt att säga upp Avtalet om Elektronisk signatur med omedelbar verkan om Kunden inte fullgör sina skyldigheter enligt dessa villkor eller enligt villkoren för respektive Elektronisk tjänst som Kunden anslutit sig till.

Om Kunden avlider, försätts i konkurs eller om god man eller förvaltare enligt föräldrabalken förordnas för Kunden upphör rätten att utnyttja den Elektroniska Signaturen med omedelbar verkan.

Vid upphörande av Avtal om Elektronisk signatur upphör även samtliga av Kunden träffade avtal om Elektroniska tjänster, såvida inte särskilda uppsägningsregler gäller för ifrågavarande avtal. Villkoren vad avser Elektroniska tjänster fortsätter dock att gälla för de Betalningstransaktioner som genomförs efter detta avtals upphörande.

För det fall Bankens koncernbolag som tillhandahåller Elektroniska tjänster genom detta avtal upphör att vara Bankens koncernbolag, upphör samtidigt möjligheten att fortsättningsvis utnyttja dess tjänster med omedelbar verkan.

### 7. Tillämplig lag och domstol

Se Generella villkor.

---

## INFORMATION TILL KUND

### Behandling av personuppgifter

När du har kontakt med banken i egenskap av privatkund, eller i egenskap av anställd, ägare, ställföreträdare eller annan represen-

tant för ett företag som är kund i banken, registrerar och behandlar vi personuppgifter om dig för att kunna erbjuda dig och/eller vår företagskund de bästa råden och de bästa tjänsterna och för att uppfylla de legala krav som är tillämpliga för oss som finansiellt institut. Du kan läsa mer om vilka personuppgifter vi registrerar, hur vi använder dessa och om dina rättigheter i vår information om behandling av personuppgifter på [www.danskebank.se](http://www.danskebank.se). Genom att höra av dig till banken kan du också få informationen i en skriftlig handling.

När ett företag, eller om någon på företagets vägnar, förser oss med personuppgifter om annan person, ansvarar företaget för att företaget har rätt att ge oss dessa personuppgifter. Företaget åtar sig också att underrätta dessa personer om innehållet i vår information om behandling av personuppgifter.

# Hembanken

## Villkor för Hembanken avseende Konsument och enskild näringsidkare (Icke-konsument) utgörs av Bankens Generella villkor, villkor för respektive tjänst och villkoren nedan.

Genom att acceptera nedanstående villkor ansluter sig Kunden härmed till Hembanken inklusive Bankens tjänster via Mobila enheter såsom smartphones och surfplattor, innebärande rätt för Kunden att utnyttja de tjänster som Banken vid var tid erbjuder via Hembanken. Tillgängliga tjänster framgår i Hembanken och Banken informerar även om förändringar i tjänsteutbudet via Hembanken.

Hembanken är Bankens service på Internet. Här kan Kunden sköta de flesta av sina bankärenden, exempelvis:

- Uppgifter om saldon och Betalningstransaktioner på konton och lån.
- Betalningstransaktioner till Bank- och PlusGiro, och Betalningstransaktioner till utlandet.
- Elektronisk faktura.
- Göra överföringar mellan konton, även till konton i annan bank.
- Teckna nya, ändra, samt avsluta autogiromedgivanden.
- BankID för säker identifiering på Internet.
- Ta emot och skicka meddelanden inklusive bifogade filer från/till Banken.
- Aktivera funktionen betalningsnotis som innebär att du får information till din smartphone/surfplatta när du använder ditt kort eller överför pengar från dina konton.

Hembanken är öppen 24 timmar om dygnet men begränsningar finns kring stopp- och genomförandetider beroende på typ av Betalningstransaktion.

För vissa av de tjänster som tillhandahålls via Hembanken gäller särskilda villkor. Dessa villkor presenteras i Hembanken och Kunden måste innan en sådan tjänst kan utnyttjas ta del av och godkänna villkoren.

Om man använder Hembanken i sin egenskap av enskild näringsidkare gäller för dessa personer Bankens samtliga villkor för Icke-konsumenter.

När kund som är Icke-konsument, eller om någon annan på sådan kunds vägnar, förser oss med personuppgifter om någon annan fysisk person ansvarar Kunden för att denne har rätt att ge oss dessa personuppgifter. Kunden åtar sig också att underrätta dessa personer om innehållet i Bankens information om behandling av personuppgifter. Se mer om Bankens behandling av personuppgifter nedan under avsnittet INFORMATION TILL KUND.

### 1. Förutsättningar

En förutsättning för att kunna acceptera dessa villkor och därefter utnyttja tillgängliga tjänster är att Kunden erhållit och godkänt/accepterat Generella villkor och träffat avtal om Elektronisk signatur med Banken samt träffat avtal med Banken om en säkerhetslösning eller innehar annan säkerhetslösning som accepteras av Banken.

### 2. Tillgänglighet mm

För att upprätthålla en hög kvalitét- och säkerhetsnivå behöver Banken regelbundet utföra underhåll m m vilket kan medföra begränsade funktioner i Hembankens tjänster vid vissa tillfällen. Vid en eventuell planerad stängning av Hembanken för underhåll m m informerar Banken om detta i förväg via Hembanken.

För det fall Kunden inte erhåller tillgång till Hembanken eller någon av de tjänster som erbjuds via denna hänvisas Kunden att istället kontakta Kundservice eller något av Bankens kontor under dess öppettider.

### 3. Kommunikationsmedel och tekniska krav på Kundens utrustning

Se Generella villkor.

### 4. Anmälan om spärr

Kunden kan begära att Kundens tillgång till Hembanken spärras. Se vidare avtal om Elektronisk signatur samt avtal för Kundens säkerhetslösning.

### 5. Behörighetskontroll

Banken äger rätt förutsätta att det är behörig person som beordrar/ genomför Betalningstransaktion eller annan transaktion när enligt Bankens kontroll rätt elektronisk signatur presenteras via Internet.

### 6. Godkännande av genomförande av Betalningstransaktion

Vid registrering av en Betalningsorder så framgår det i Hembanken för respektive betaltyp vilka fält som är obligatoriska, dessa måste ifyllas korrekt av Kunden. När Kunden sänt och signerat med säkerhetslösningen har Kunden godkänt genomförande av Betalningstransaktion.

Före verkställandet av godkänd Betalningstransaktion genomför Banken normalt täckningskontroll mot det konto som ska belastas. Kunden ansvarar för att det, i förekommande fall, finns täckning på kontot samt att de uppgifter som lämnats till Banken är tillräckliga och korrekta för genomförande av Betalningstransaktionen. Saknas täckning på ifrågavarande konto kan Betalningstransaktionen avvisas. Om täckning saknas sker vid vissa Betalningstransaktioner förnyad täckningskontroll och finns täckning på kontot vid sådan kontroll genomförs Betalningstransaktionen därefter. Genomförs Betalningstransaktionen trots att täckning saknas på det belastade kontot, äger Banken rätt, när så är möjligt, att dra tillbaka ifrågavarande belopp till det belastade kontot. Kunden är alltid återbetalningsskyldig för brist som uppstår på belastat konto.

### Återkallelse

Kunden kan återkalla sitt godkännande att genomföra en Betalningstransaktion fram till den tidpunkt då Banken mottagit Betalningsordern (se nedan) avseende den Betalningstransaktionen.

### 7. Bankens mottagande av Betalningsorder

Bankens mottagande sker i enlighet med Generella villkor "Tidregler för betalningar".

### 8. Priser

Se bilaga till Generella villkor, för Konsument "Prislista Privat"/ "Prislista Private Banking" respektive för Icke-konsument "Prislista Företag".

### **9. Betalningsansvar vid felaktigt genomförda eller obehöriga Betalningstransaktioner**

Se Generella villkor "Obehöriga Betalningstransaktioner" och "Ansvar för genomförande av Betalningstransaktioner" samt Kundens avtal med Banken om vald säkerhetslösning.

### **10. Ändring av villkor**

Se Generella villkor.

### **11. Uppsägning**

Se Generella villkor.

Utöver vad som sägs i Generella villkor gäller att, när Kundens avtal om Elektronisk signatur upphör så anses avtalet om Hembanken uppsagt med omedelbar verkan.

### **12. Begränsning av Bankens ansvar**

Utöver vad som framgår av Generella villkor gäller följande: Banken är inte ansvarig för skada som beror av fel, störningar eller avbrott i Kundens dator, Kundens säkerhetslösning eller annat system för generering av elektronisk signatur eller kommunikationsförbindelse till Bankens datorsystem, som försvårar eller omöjliggör åtkomst till Hembanken. Vidare är Banken inte ansvarig för skada som beror av störningar eller avbrott i Bankens datorsystem som omöjliggör eller försvårar åtkomst till Hembanken, förutsatt att Banken varit normalt aktsam i sin hantering av systemen.

### **13. Meddelanden m m**

Se Generella villkor.

---

## **INFORMATION TILL KUND**

### **Behandling av personuppgifter**

När du har kontakt med banken i egenskap av privatkund, eller i egenskap av anställd, ägare, ställföreträdare eller annan representant för ett företag som är kund i banken, registrerar och behandlar vi personuppgifter om dig för att kunna erbjuda dig och/ eller vår företagskund de bästa råden och de bästa tjänsterna och för att uppfylla de legala krav som är tillämpliga för oss som finansiellt institut. Du kan läsa mer om vilka personuppgifter vi registrerar, hur vi använder dessa och om dina rättigheter i vår information om behandling av personuppgifter på [www.danskebank.se](http://www.danskebank.se). Genom att höra av dig till banken kan du också få informationen i en skriftlig handling.

När ett företag, eller om någon på företagets vägnar, förser oss med personuppgifter om annan person, ansvarar företaget för att företaget har rätt att ge oss dessa personuppgifter. Företaget åtar sig också att underrätta dessa personer om innehållet i vår information om behandling av personuppgifter.

# Servicekod avseende Hembanken

Villkor för Servicekod utgörs av Bankens Generella villkor, villkoren för de tjänster som Servicekod vid var tid kan användas till och villkoren nedan.

## 1. Inledande bestämmelser

Servicekod är en fyrsiffrig säkerhetskod med vars hjälp Kunden kan identifiera sig, initiera och godkänna elektroniska transaktioner samt signera vid var tid tillgängliga avtal via de tjänster och distributionskanaler där Banken vid varje tillfälle tillåter användning av Servicekod.

Med hjälp av sin Servicekod kan Servicekods innehavaren välja att istället för Servicekod använda Biometrisk igenkänning på enheter där sådan stöds och där Banken tillåter sådan användning. Vid användning av Biometrisk igenkänning bekräftar Kunden att denna är ensam användare av enheten och att ingen annan persons biometrisk information har registrerats på enheten.

## Definitioner:

**Servicekods innehavare** - Kund som träffat avtal om användning av Servicekod.

**Biometrisk igenkänning** - Biometrisk hård- och mjukvara på enhet, exempelvis Touch ID och Face ID för Apple eller Fingerprint för Android.

## 2. Beloppsbegränsningar

Se villkoren för de tjänster och distributionskanaler där Banken vid varje tillfälle tillåter användning av Servicekod. Banken kan av säkerhetsskäl tillämpa vissa gränser för högsta belopp för betalning/uttag per gång och/eller per tidsperiod. Överskridande av dessa gränser kan medföra att en eller flera Transaktioner inte kan genomföras.

## 3. Priser

Se Generella villkor "Prislista Privat"/"Prislista Private Banking".

## 4. Servicekods innehavarens ansvar att skydda Servicekod

Se Generella villkor "Kundens åtagande att skydda Betalningsinstrument och/eller de Personliga behörighetsfunktionerna".

## 5. Anmälan om missbruk m m av Servicekod

Se Generella villkor "Anmälan om förlust, stöld eller missbruk m m av Betalningsinstrument och/eller de Personliga Behörighetsfunktionerna".

## 6. Bankens rätt att spärra Servicekod

Se Generella villkor "Bankens rätt att spärra Betalningsinstrument och/eller de Personliga behörighetsfunktionerna".

## 7. Betalningsansvar vid obehöriga Betalningstransaktioner

Se Generella villkor "Obehöriga Betalningstransaktioner".

## 8. Ändring av villkor

Se Generella villkor.

## 9. Avtalets löptid, uppsägning m m

Utöver vad som anges i Generella villkor gäller nedanstående.

Servicekods innehavare har rätt att säga upp avtalet om Servicekod med omedelbar verkan. Uppsägning av avtalet gäller dock inte gentemot Banken förrän skriftlig uppsägning kommit Banken tillhanda.

Banken får, oavsett anledningen, säga upp avtalet om Servicekod med två månaders uppsägningstid. Dock får Banken säga upp avtal om Servicekod med omedelbar verkan om Konto innehavaren och/eller Servicekods innehavare har gjort sig skyldig till väsentligt avtalsbrott.

Om Servicekods innehavare avlider, försätts i konkurs eller om förvaltare förordnas enligt föräldrabalken, upphör avtal om Servicekod med omedelbar verkan. När avtalet upphör under löpande giltighetstid på grund av uppsägning eller av annan anledning, upphör samtidigt rätten att använda koden för nya Betalningstransaktioner. Villkoren för Servicekod gäller i tillämpliga delar samtlig skuld som belastar konto. Detta innebär bl a att Konto innehavare är betalningsskyldig såväl för Betalningstransaktion som genomförs innan avtalet om Servicekod upphör men som bokförs på konto först efter uppsägningstidpunkten, som för Betalningstransaktioner som genomförs trots att rätten att använda Servicekod har upphört.

## 10. Begränsning av Bankens ansvar, Meddelanden m m

Se Generella villkor.

---

## INFORMATION TILL KUND

### Behandling av personuppgifter

Vi registrerar och använder dina personuppgifter för att kunna erbjuda dig de bästa råden och de bästa tjänsterna samt för att uppfylla de legala krav som är tillämpliga för oss som finansiellt institut. Du kan läsa mer om vilka personuppgifter vi registrerar, hur vi använder dessa och dina rättigheter i vår information om behandling av personuppgifter på [www.danskebank.se](http://www.danskebank.se). Informationen kan på förfrågan också fås i en skriftlig handling.



# Hembanken Start

Villkor för Hembanken Start utgörs av Bankens Generella villkor, villkor för respektive tjänst och villkoren nedan.

## 1. Tillgänglighet m m

För att upprätthålla en hög kvalitets- och säkerhetsnivå behöver Banken regelbundet utföra underhåll mm, vilket kan medföra begränsade funktioner i Hembankens tjänster vid vissa tillfällen. Vid eventuellt planerad stängning av Hembanken för underhåll m m informerar Banken om detta i förväg via Hembanken.

För det fall Kunden inte erhåller tillgång till Hembanken eller någon av de avtalade tjänsterna hänvisas Kunden att istället kontakta Kundservice eller något av Bankens kontor under dess öppettider.

En förutsättning för att kunna utnyttja tillgängliga tjänster är att Kunden godkännt/accepterat Generella villkor och träffat avtal med banken om säkerhetslösning eller innehar annan säkerhetslösning som accepteras av Banken. I fall där Kunden utnyttjar säkerhetslösning som tillhandahållits av annan än Banken gäller mellan Kunden och Banken bestämmelserna i Bankens Generella villkor.

## 2. Kommunikationsmedel och tekniska krav på Kundens utrustning

Se Generella villkor.

## 3. Anmälan om spärr

Kunden eller Förmyndare kan begära att Kundens tillgång till Hembanken spärras genom att ringa till Kundservice eller kontakta något av Bankens kontor under dess öppettider.

## 4. Behörighetskontroll

Banken äger rätt förutsätta att det är behörig person som beordrar/genomför Betalningstransaktion [eller annan transaktion] när enligt Bankens kontroll rätt kod presenteras via Internet.

## 5. Godkännande av genomförande av Betalningstransaktion

Vid registrering av en Betalningsorder så framgår det i Hembanken för respektive betaltyp vilka fält som är obligatoriska, dessa måste fylls i korrekt av Kunden. När Kunden sänt och signerat med säkerhetslösningen har Kunden godkännt genomförandet av Betalningstransaktionen.

Före verkställandet av en godkänd Betalningstransaktion genomför Banken normalt täckningskontroll mot det konto som skall belastas. Kunden ansvarar för att det, i förekommande fall, finns täckning på kontot samt att de uppgifter som lämnats till Banken är tillräckliga och korrekta för genomförandet av Betalningstransaktionen. Saknas täckning på ifrågakvarande konto kan Betalningstransaktionen avvisas. Om täckning saknas sker vid vissa Betalningstransaktioner förnyad täckningskontroll och finns täckning på kontot vid sådan kontroll genomförs Betalningstransaktionen därefter. Genomförs Betalningstransaktionen trots att täckning saknas på det belastade kontot, äger Banken rätt, när så är möjligt, att dra tillbaka ifrågakvarande belopp till det belastade kontot. Kunden är alltså återbetalningsskyldig för brist som uppstår på belastat konto.

## Återkallelse

Kunden kan återkalla sitt godkännande att genomföra en Betalningstransaktion fram till den tidpunkt då Banken mottagit Betalningsordern (se nedan) avseende den Betalningstransaktionen.

## 6. Bankens mottagande av Betalningsorder

Bankens mottagande sker i enlighet med Generella villkor "Tidsregler för betalningar".

## 7. Priser

Se bilaga till Generella villkor, "Prislista Privat".

## 8. Betalningsansvar vid felaktigt genomförda eller obehöriga Betalningstransaktioner

Se Generella villkor "Obehöriga Betalningstransaktioner" och "Ansvar för genomförande av Betalningstransaktioner" samt Kundens avtal med Banken om servicekod och kodbox.

## 9. Ändring av villkor

Se Generella villkor.

## 10. Uppsägning

Se Generella villkor.

Utöver vad som sägs i Generella villkor gäller dels att, när Kundens avtal om servicekod eller kodbox upphör så anses avtalet om Hembanken uppsagt med omedelbar verkan, dels att detta avtal om Hembanken upphör i och med att Kunden blir myndig.

## 11. Begränsning av Bankens ansvar

Utöver vad som gäller enligt Generella villkor gäller följande: Banken är inte ansvarig för skada som beror av fel, störningar eller avbrott i Kundens dator, den Omyndiges säkerhetslösning eller annat system för generering av kod eller kommunikationsförbindelse till Bankens datorsystem, som försvårar eller omöjliggör åtkomst till Hembanken. Vidare är Banken inte ansvarig för skada som beror av störningar eller avbrott i Bankens datorsystem som omöjliggör eller försvårar åtkomst till Hembanken, förutsatt att Banken varit normalt aktsam i sin hantering av systemen.

## 12. Meddelande m m

Se Generella villkor.

---

## INFORMATION TILL KUND

### Behandling av personuppgifter

Vi registrerar och använder dina personuppgifter för att kunna erbjuda dig de bästa råden och de bästa tjänsterna samt för att uppfylla de legala krav som är tillämpliga för oss som finansiellt institut. Du kan läsa mer om vilka personuppgifter vi registrerar, hur vi använder dessa och dina rättigheter i vår information om behandling av personuppgifter på [www.danskebank.se](http://www.danskebank.se). Informationen kan på förfrågan också fås i en skriftlig handling.

# Servicekod avseende Hembanken Start

Villkor för Servicekod avseende Hembanken Start utgörs av Bankens Generella villkor, villkoren för de tjänster som Servicekoden vid var tid kan användas till och villkoren nedan.

## 1. Inledande bestämmelser

Servicekod är en fyrsiffrig säkerhetskod med vars hjälp Kunden kan identifiera sig, initiera och godkänna elektroniska transaktioner samt signera vid var tid tillgängliga avtal via de tjänster och distributionskanaler där Banken vid varje tillfälle tillåter användning av Servicekod.

Med hjälp av sin Servicekod kan Servicekods innehavaren välja att istället för Servicekod använda Biometrisk igenkänning på enheter där sådan stöds och där Banken tillåter sådan användning. Vid användning av Biometrisk igenkänning bekräftar Kunden att denna är ensam användare av enheten och att ingen annan persons biometrisk information har registrerats på enheten.

## Definitioner:

**Servicekods innehavare** - Kunden som via Förmyndare träffat avtal om användning av Servicekod.

**Biometrisk igenkänning** - Biometrisk hård- och mjukvara på enhet, exempelvis Touch ID och Face ID för Apple eller Fingerprint för Android.

## 2. Beloppsbegränsningar

Banken kan av säkerhetsskäl tillämpa vissa gränser för högsta belopp för betalning/uttag per gång och/eller per tidsperiod. Överskridande av dessa gränser kan medföra att en eller flera Betalningstransaktioner inte kan genomföras.

## 3. Priser

Se Generella villkor "Prislista Privat".

## 4. Servicekods innehavarens ansvar att skydda Servicekod

Se Generella villkor "Kundens åtagande att skydda Betalningsinstrument och/eller de Personliga behörighetsfunktionerna".

## 5. Anmälan om missbruk m m av Servicekod

Se Generella villkor "Anmälan om förlust, stöld eller missbruk m m av Betalningsinstrument och/eller de Personliga säkerhetsfunktionerna".

## 6. Bankens rätt att spärra Servicekod

Se Generella villkor "Bankens rätt att spärra Betalningsinstrument och/eller de Personliga behörighetsfunktionerna".

## 7. Betalningsansvar vid obehöriga Betalningstransaktioner

Se Generella villkor "Obehöriga Betalningstransaktioner".

## 8. Ändring av villkor

Se Generella villkor.

## 9. Avtalets löptid, uppsägning m m

Utöver vad som anges i Generella villkor gäller nedanstående.

Servicekods innehavare har rätt att säga upp avtalet om Servicekod med omedelbar verkan. Uppsägning av avtalet gäller dock inte gentemot Banken förrän skriftlig uppsägning kommit Banken tillhanda.

Banken får, oavsett anledningen, säga upp avtalet om Servicekod med två månaders uppsägningstid. Dock får Banken säga upp avtal om Servicekod med omedelbar verkan om Konto innehavaren och/eller Servicekods innehavare har gjort sig skyldig till väsentligt avtalsbrott.

Om Servicekods innehavare avlider upphör avtal om Servicekod med omedelbar verkan.

Avtalet upphör när Kunden blir myndig.

När avtalet upphör under löpande giltighetstid på grund av uppsägning eller av annan anledning, upphör samtidigt rätten att använda koden för nya Betalningstransaktioner. Villkoren för Servicekod gäller i tillämpliga delar för samtlig skuld som belastar konto. Detta innebär bl a att Konto innehavare är betalningsskyldig såväl för Betalningstransaktion som genomförs innan avtalet om Servicekod upphör men som bokförs på konto först efter uppsägningstidpunkten, som för Betalningstransaktioner som genomförs trots att rätten att använda Servicekod har upphört.

## 10. Begränsning av Bankens ansvar, Meddelande m m

Se Generella villkor.

---

## INFORMATION TILL KUND

### Behandling av personuppgifter

Vi registrerar och använder dina personuppgifter för att kunna erbjuda dig de bästa råden och de bästa tjänsterna samt för att uppfylla de legala krav som är tillämpliga för oss som finansiellt institut. Du kan läsa mer om vilka personuppgifter vi registrerar, hur vi använder dessa och dina rättigheter i vår information om behandling av personuppgifter på [www.danskebank.se](http://www.danskebank.se). Informationen kan på förfrågan också fås i en skriftlig handling.

# Kodbox och Personligt lösenord (eSafeID)

Villkor för kodbox och Personligt lösenord (eSafeID) utgörs av Bankens Generella villkor, villkoren för de tjänster som kodboxen vid var tid kan användas till och villkoren nedan.

## 1. Inledande bestämmelser

En kodbox är en fysisk säkerhetsdosa med vars hjälp Kunden kan identifiera sig och i kombination med Personligt lösenord (eSafeID) initiera elektroniska transaktioner via de tjänster och distributionskanaler där Banken vid varje tillfälle tillåter användning av kodbox och Personligt lösenord (eSafeID).

Kunden kan även skapa och ändra ett Personligt lösenord (eSafeID) med hjälp av kodboxen. Det Personliga lösenordet (eSafeID) används vid inloggning och signering i Hembanken samt för övriga tjänster och distributionskanaler där Banken vid varje tillfälle tillåter användning av Personligt lösenord (eSafeID).

Kund, som är myndig, kan också med hjälp av kodboxen och Personligt lösenord (eSafeID) teckna distansavtal med Banken om elektronisk signatur och Hembanken. Sedan avtalet om elektronisk signatur och Hembanken träffats kan Kund, som är myndig, även ingå andra distansavtal med Banken eller andra bolag som ingår i Danske Bank koncernen enligt villkoren i avtalet om elektronisk signatur

Utlämnad kodbox är Bankens egendom och ska återlämnas till Banken vid anfordran.

## Definitioner:

**Kodboxinnehavare** - Kunden som själv eller genom förmyndare tecknat avtal om användning av kodbox.

**Personlig kod** - Den av Kunden valda fyrsiffriga personliga kod som är kopplad till en kodbox.

**Startkod** - Den fyrsiffriga kod Kunden erhåller från Banken i samband med utlämnandet av kodbox.

**Personligt lösenord (eSafeID)** - Ett av kunden valt personligt lösenord som används vid inloggning och signering i exempelvis Hembanken.

**Temporärt lösenord** - Ett lösenord Kunden får tillgång till via en behörighetskod från sin kodbox eller annan av Banken godkänd säkerhetsanordning. Lösenordet används av Kunden för att skapa Personligt lösenord (eSafeID).

## 2. Användning av kodboxen och därtill hörande Personlig kod

För erhållande av behörighets- och sändkoder från kodboxen krävs att Kunden identifierar sig med en Personlig kod. I samband med att Kunden erhåller kodboxen överlämnar Banken en Startkod, som Kunden omgående ska byta mot en Personlig kod som Kunden själv bestämmer.

## 3. Användning av Personligt lösenord (eSafeID)

Med hjälp av kodboxen ska Kunden vid första inloggning till Hembanken själv skapa ett Personligt lösenord (eSafeID). Detta görs med hjälp av ett Temporärt lösenord. Det Temporära lösenordet ska omedelbart ändras av kunden till ett Personligt lösenord (eSafeID) bestående av fyra siffror. Det Personliga lösenordet kan sedan användas av Kunden för inloggning och signering i Hem-

banken eller i övriga tjänster och distributionskanaler där Banken vid varje tillfälle tillåter användning av Personligt lösenord (eSafeID).

## 4. Beloppsbegränsningar

Banken kan av säkerhetsskäl tillämpa vissa gränser för högsta belopp för betalning/uttag per gång och/eller per tidsperiod. Överskridande av dessa gränser kan medföra att en eller flera Betalningstransaktioner inte kan genomföras.

## 5. Priser

Se Generella villkor "Prislista Privat"/"Prislista Private Banking" respektive "Prislista Företag".

## 6. Kodboxinnehavarens ansvar att skydda kodbox, Personlig kod och Personligt lösenord (eSafeID) m m

Utöver Generella villkor gäller följande.

Kodboxen, den Personliga koden och det Personliga lösenordet (eSafeID) är personlig/t och får inte lämnas till eller användas av någon annan.

### Villkor för Kodbox

Kodboxen är en värdehandling och ska förvaras och hanteras på samma betryggande sätt som pengar och andra värdehandlingar. Kodboxen ska således förvaras på ett säkert sätt så att annan inte ges tillfälle att använda den. Den får t ex inte lämnas kvar obevakat på hotellrum, annat tillfälligt boende eller i fordon, väska, jackficka eller liknande som inte är under uppsikt.

I miljöer där stöldrisken är stor ska kodboxen hållas under kontinuerlig uppsikt, t ex får kodboxen aldrig förvaras bakom ryggen. Exempel härpå är offentliga miljöer såsom hotell, restauranger, barer, nattklubbar, casinon, butiker, vänthallar, skolor, flygplatser, simhallar, omklädningsrum, transportmedel, torg, badstränder och marknader men även andra miljöer såsom arbetsplatser och bostad som lämnas obebodad.

Vid inbrott i bostad eller arbetsplats ska kontrolleras att kodboxen inte stulits.

Kodboxen får inte användas i strid mot lagstiftning.

Postbefordran, som inte sker genom Bankens försorg, av kodbox som inte är spärrad får endast ske inom Sverige och i rekommenderad försändelse.

De instruktioner som Banken lämnar tillsammans med kodboxen ska följas. Kodboxen har en känslig elektronik som Kodboxinnehavaren måste sköta enligt de instruktioner som anges av Banken. Om Kodboxinnehavaren har utsatt kodboxen för något som skadat kodboxens elektronik på ett sätt som inte är förenligt med de instruktioner som angetts har Banken rätt att ta ut en avgift av Kunden, se Generella villkor "Prislista Privat" och Prislista Företag".

Vid mottagande av kodboxen returnera eventuellt tidigare erhållen kodbox till Banken,

### Villkor för användning av Personlig kod

Kodboxinnehavare är skyldig att:

- omedelbart förstöra kuvert och kodlapp sedan Kodboxinnehavaren tagit del av Startkoden,
- omedelbart välja Personlig kod och tillse att denna inte har något samband med Kodboxinnehavarens person-, kort- eller telefonnummer eller liknande,
- inte avslöja den Personliga koden för någon,
- göra anteckning om den Personliga koden endast på sådant sätt att utomstående inte får anledning att anta att anteckning avser en Personlig kod,
- inte anteckna Personlig kod på kodbox eller låta anteckning om Personlig kod vara fäst vid kodbox eller förvara den tillsammans med kodbox.
- när så bedöms erforderligt ändra den Personliga koden och så ska alltid ske vid minsta misstanke om att någon obehörig person fått kännedom om Personlig kod. Närmare anvisningar om hur byte av Personlig kod sker finns att tillgå på Bankens hemsida.

### Villkor för användning av Personligt lösenord (eSafeID) m m

Kodboxinnehavare är skyldig att:

- omedelbart efter erhållandet av Temporärt lösenord ändra detta till ett Personligt lösenord (eSafeID) samt tillse att detta inte har något samband med Kodboxinnehavarens person-, kort- eller telefonnummer, Kodboxinnehavarens Personliga kod eller liknande,
- inte avslöja det Personliga lösenordet (eSafeID) för någon,
- göra anteckning om det Personliga lösenordet (eSafeID) endast på sådant sätt att utomstående inte får anledning att anta att anteckning avser ett Personligt lösenord (eSafeID),
- inte anteckna Personligt lösenord (eSafeID) på kodbox eller låta anteckning om Personligt lösenord (eSafeID) vara fäst vid kodbox eller förvara den tillsammans med kodbox.
- när så bedöms erforderligt ändra det Personliga lösenordet (eSafeID) och så ska alltid ske vid minsta misstanke om att någon obehörig person fått kännedom om Personligt lösenord (eSafeID). Närmare anvisningar om hur byte av Personligt lösenord (eSafeID) sker finns att tillgå på Bankens hemsida.

### **7. Anmälan om förlust, stöld eller missbruk m m av kodbox och/eller Personligt lösenord (eSafeID)**

Se Generella villkor "Anmälan om förlust, stöld eller missbruk m m av Betalningsinstrument och/eller de Personliga behörfhetsfunktionerna".

### **8. Bankens rätt att spärra kodboxen**

Se Generella villkor "Bankens rätt att spärra Betalningsinstrument och/eller de Personliga behörfhetsfunktionerna".

Vid spärr spärras även Kundens användning av Personligt lösenord (eSafeID).

### **9. Betalningsansvar vid obehöriga Betalningstransaktioner**

Utöver vad som framgår av Generella villkor "Obehöriga Betalningstransaktioner" gäller följande:

Kodboxinnehavare är skyldig att:

- skydda kodbox, Personlig kod och Personligt lösenord (eSafeID) som Kodboxinnehavare fått eller valt, se punkten 6 ovan,
- vid vetskap om att kodbox kommit bort eller kodbox och/eller Personligt lösenord (eSafeID) obehörigen använts snarast anmäla detta till Banken, se punkten 7 ovan, och
- i övrigt följa villkoren för användning av kodboxen och Personligt lösenord (eSafeID).

### **10. Användning av Personligt lösenord (eSafeID) med annan säkerhetsanordning än kodbox**

Kunden kan, där Banken så tillåter, använda Personligt lösenord (eSafeID) tillsammans med annan säkerhetsanordning för identifiering och/eller signering. Exempel på annan säkerhetsanordning kan vara BankID, säkerhetskoder m m.

Vid sådan användning gäller, förutom tillämpliga delar avseende Personligt lösenord (eSafeID) enligt dessa villkor, även villkoren för användning av den aktuella säkerhetsanordningen.

### **11. Ändring av villkor**

Se Generella villkor.

### **12. Avtalets löptid, uppsägning m m**

Utöver vad som anges i Generella villkor gäller nedanstående.

Kodboxinnehavare har rätt att säga upp avtalet om kodbox och Personligt lösenord (eSafeID) med omedelbar verkan. Uppsägning av avtalet gäller dock inte gentemot Banken förrän skriftlig uppsägning kommit Banken tillhanda. Vid uppsägning ska kodbox återlämnas till Banken.

Banken får, oavsett anledningen, säga upp avtalet om kodbox och Personligt lösenord (eSafeID) med två månaders uppsägningstid. Dock får Banken säga upp avtal om kodbox och Personligt lösenord (eSafeID) med omedelbar verkan om Kontoinnehavaren och/eller Kodboxinnehavare har gjort sig skyldig till väsentligt avtalsbrott.

Om Kodboxinnehavare avlider, försätts i konkurs eller om förvaltare förordnas enligt föräldrabalken, upphör Avtal om kodbox och Personligt lösenord (eSafeID) med omedelbar verkan.

När avtalet upphör under löpande giltighetstid på grund av uppsägning eller av annan anledning, upphör samtidigt rätten att använda kodboxen och det Personligt lösenordet (eSafeID) för nya Betalningstransaktioner. Kodboxen ska i denna situation genast återlämnas till Banken. Villkoren gäller i tillämpliga delar för samtlig skuld som belastar konto. Detta innebär bl a att Kontoinnehavare är betalningsskyldig såväl för Betalningstransaktion som genomförs innan avtalet om kodbox och det Personligt lösenord (eSafeID) upphör men som bokförs på konto först efter uppsägningstidpunkten, som för Betalningstransaktioner som genomförs trots att rätten att använda kodboxen och det Personliga lösenordet (eSafeID) har upphört.

### **13. Begränsning av Bankens ansvar, Meddelanden m m**

Se Generella villkor.

---

## INFORMATION TILL KUND

### **Behandling av personuppgifter**

När du har kontakt med banken i egenskap av privatkund, eller i egenskap av anställd, ägare, ställföreträdare eller annan representant för ett företag som är kund i banken, registrerar och behandlar vi personuppgifter om dig för att kunna erbjuda dig och/eller vår företagskund de bästa råden och de bästa tjänsterna och för att uppfylla de legala krav som är tillämpliga för oss som finansiellt institut. Du kan läsa mer om vilka personuppgifter vi registrerar, hur vi använder dessa och om dina rättigheter i vår information

om behandling av personuppgifter på [www.danskebank.se](http://www.danskebank.se). Genom att höra av dig till banken kan du också få informationen i en skriftlig handling.

När ett företag, eller om någon på företagets vägnar, förser oss med personuppgifter om annan person, ansvarar företaget för att företaget har rätt att ge oss dessa personuppgifter. Företaget åtar sig också att underrätta dessa personer om innehållet i vår information om behandling av personuppgifter.

# Mobilt BankID

Villkor för Mobilt BankID utgörs av Bankens Generella villkor, villkoren för de tjänster som Mobilt BankID vid var tid kan användas till och villkoren nedan.

## 1. Allmänt om Mobilt BankID

Mobilt BankID kan användas för elektronisk identifiering och signering (underskrift) hos Förlitande Parter som är anslutna till Bankernas ID-tjänst. Mobilt BankID innehåller bland annat uppgifter om Kundens namn, personnummer samt vem som är utfärdare och dessa uppgifter visas för Förlitande Part. Ytterligare information om Mobilt BankID och vilka uppgifter detta innehåller finns på [www.bankid.com](http://www.bankid.com). Kunden bekräftar genom att ingå detta avtal med Banken att de uppgifter Kunden lämnat till Banken för att erhålla Mobilt BankID är riktiga och att Kunden genast ska underätta Banken och spärra Mobilt BankID om dessa uppgifter är felaktiga.

Kunden kan även använda Mobilt BankID för att godkänna Betalningstransaktioner/Betalningsordrar och bekräfta uppdrag m m i samband med att Kunden nyttjar Bankens tjänster m m. Banken lämnar på begäran upplysning om vilka tjänster som Kunden har tillgång till via Mobilt BankID. När Mobilt BankID används för att initiera en Betalningstransaktion utgör Mobilt BankID ett Betalningsinstrument.

Banken accepterar att Kunden knyter Mobilt BankID till Mobil enhet och eventuellt mobilabonnemang med datatrafik för vilket Kunden själv ansvarar för. Banken accepterar även att Mobilt BankID knyts till Mobil enhet som ägs av tredje part och eventuellt mobilabonnemang med datatrafik som innehas av tredje part, under förutsättning att Kunden inhämtar tredje parts tillstånd.

För att kunna identifiera sig och/eller signera med Mobilt BankID ska Kunden identifiera sig med en Säkerhetskod. I samband med att Kunden beställer Mobilt BankID överlämnar Banken en Aktiveringskod, som Kunden omgående ska byta mot en Säkerhetskod, som Kunden själv bestämmer.

Banken ansvarar inte för att anskaffa, vidmakthålla eller bekosta Mobil enhet och annan teknisk utrustning m m, som kan erfordras för att använda Mobilt BankID eller mobiltelefonabonnemang och eventuellt övriga abonnemang m m.

Användning av Mobilt BankID kan medföra att mobiltelefonabonnemang belastas med datatrafikavgifter. Dessa regleras direkt mellan Kunden/den Mobila enhetens ägare och mobil-/nätoperatören. Banken är inte i något fall betalningsansvarig för datatrafikavgifter.

Mobilt BankID upphör när ett nytt Mobilt BankID installeras på samma Mobila enhet där befintligt Mobilt BankID förvaras.

Ett Mobilt BankID har begränsad giltighetstid. När giltighetstiden löpt ut kan ett nytt Mobilt BankID utfärdas efter ansökan från Kunden, vilket förutsätter förnyad prövning från Bankens sida.

## 2. Definitioner

I dessa villkor ska följande ord och uttryck anses ha den betydelse som anges nedan. Därutöver gäller de definitioner som framgår av Generella villkor:

### Aktiveringskod

Av Banken till Kunden överlämnad engångskod som används vid aktivering av Mobilt BankID för att säkerställa identifieringen av Kunden.

### Bankernas ID-tjänst

Namn på tjänsten som ger företag, myndigheter och organisationer ett säkert sätt att identifiera personer och kontrollera viljeuttringar.

### Förlitande Parter

Företag, myndigheter och organisationer m m som är anslutna till Bankernas ID-tjänst.

### Mobilt BankID

E-legitimation och elektroniskt signeringsverktyg som utfärdats av Banken och som laddas ner i Mobil enhet.

### Säkerhetskod

Det av Kunden valda minst sexsiffriga lösenord som är kopplat till Mobilt BankID.

## 3. Ansvar för förbindelser m m

Kunden kan med hjälp av Mobilt BankID avge bindande viljeförklaringar till Förlitande Part, t ex genom att underteckna ett avtal med elektronisk signering. Innan Kunden undertecknar elektroniskt ska Kunden noga granska det som presenteras för underskrift och ta ställning till om Kunden vill skriva under. En elektronisk signering får samma verkan som om Kunden skriver under på papper.

De mellanhavande som uppkommer genom Kundens elektroniska signering regleras genom sedvanliga avtalsrättsliga, köprättsliga och/eller förvaltningsrättsliga principer. Invändningar som inte avser fel i Mobilt BankID eller Bankens rutiner ska därför inte ställas till Banken utan till avtalsmotparten.

Viljeförklaring som lämnas med Kundens Mobila BankID och Säkerhetskoden är bindande för Kunden. Kunden är således bunden även om Kunden brutit mot reglerna för hantering av Mobilt BankID eller om obehörig använt Kundens Mobila BankID. Se vidare punkten 7 nedan.

## 4. Begränsningar i användningen av Mobilt BankID

Banken kan inte garantera att Mobilt BankID alltid kan användas hos Förlitande Parter. Banken förbehåller sig rätten att tillfälligt stänga Mobilt BankID-tjänsten för underhållsåtgärder, vid driftstörningar eller om det enligt Bankens bedömning är nödvändigt för att förhindra skada för Banken eller annan.

Banken kan av säkerhetsskäl tillämpa vissa gränser för högsta belopp för Betalningstransaktion per gång och/eller per tidsperiod. Överskridande av dessa gränser kan medföra att en eller flera Betalningstransaktioner inte kan genomföras.

## 5. Kundens åtagande

Kunden ska endast ladda ned Mobilt BankID till en Mobil enhet som Kunden har kontroll över samt vidta alla rimliga åtgärder för att skydda Mobilt BankID och Säkerhetskoden mot obehörigt användande. Det är förbjudet att manipulera Mobilt BankID och att använda annat än av Banken anvisad programvara för Mobilt BankID. Mobilt BankID och Säkerhetskoden får endast användas av Kunden personligen och får inte lämnas ut till eller användas av någon annan.

Kunden ska vidta alla rimliga åtgärder för att skydda den Mobila enheten där Mobilt BankID används. Tillämpliga säkerhetsanordningar som den Mobila enheten har ska utnyttjas, t ex mobiltelefonens låskod.

Kunden ska förvara och hantera Mobilt BankID, Mobil enhet där Mobilt BankID förvaras samt eventuella anteckningar om Säkerhetskoden på samma betryggande sätt som pengar och andra värdehandlingar. Mobilt BankID, Mobil enhet samt anteckningar om Säkerhetskoden ska således förvaras på ett säkert sätt så att annan inte ges tillfälle att tillgripa eller använda Mobilt BankID och/eller läsa anteckningen om Säkerhetskoden. Mobil enhet eller anteckningar får t ex inte lämnas kvar på hotellrum, annat tillfälligt boende eller fordon som lämnas obevakat eller i väska, jackficka eller liknande som inte är under uppsikt.

I miljöer där stöldrisken är stor ska Mobil enhet där Mobilt BankID förvaras och eventuella anteckningar om Säkerhetskoden hållas under kontinuerlig uppsikt, t ex får Mobil enhet där Mobilt BankID förvaras och eventuella anteckningar om Säkerhetskoden aldrig förvaras bakom ryggen. Exempel härpå är offentliga miljöer såsom hotell, restauranger, barer, nattklubbar, casinon, butiker, vänthallar, skolor, flygplatser, simhallar, omklädningsrum, transportmedel, torg, badstränder, marknader och arbetsplatser.

Vid inbrott i bostad eller på arbetsplats ska kontrolleras att Mobil enhet där Mobilt BankID förvaras eller anteckningar om Säkerhetskoden inte stulits.

Mobilt BankID och/eller Säkerhetskoden får inte användas i strid mot gällande lagstiftning.

Kunden förbinder sig att;

- omedelbart förstöra kuvert och kodlapp eller annan anteckning av Aktiveringskod sedan Kunden tagit del av Aktiveringskoden,
- omedelbart med omsorg välja Säkerhetskod och tillse att denna inte har något samband med Kundens person-, kort- eller telefonnummer eller liknande,
- inte avslöja Säkerhetskoden för någon,
- göra anteckning om Säkerhetskoden endast på sådant sätt att utomstående inte får anledning att anta att anteckningen avser Säkerhetskoden,
- inte anteckna Säkerhetskoden på Mobil enhet eller låta anteckning om Säkerhetskoden vara fäst vid Mobil enhet eller förvara den tillsammans med Mobil enhet,
- omedelbart ändra Säkerhetskoden om det kan misstänkas eller blivit känt att någon annan fått kännedom om den,
- snarast begära att Banken spärrar Mobilt BankID vid vetskap om att Mobilt BankID eller Mobil enhet kommit bort eller tillgripits eller Mobilt BankID används obehörigt,
- vid misstanke om att Säkerhetskoden har blivit känd av obehörig genast spärra Mobilt BankID samt
- om namn eller personnummer är felaktigt i Mobilt BankID genast spärra Mobilt BankID och meddela Banken om detta.

## 6. Spärr av Mobilt BankID

Kunden kan när som helst spärra Mobilt BankID. Spärr kan ske via Hembanken eller per telefon till Bankens Kundservice.

Banken äger rätt att när som helst och utan att underrätta Kunden spärra Mobilt BankID om;

- Kunden inte följer dessa villkor eller om Banken har skälig anledning att anta att Kundens Mobila BankID kommer att användas i strid mot villkoren,
- Kunden använder Mobilt BankID i strid mot andra Förlitande Parters villkor,

- Banken fått kännedom om att någon uppgift i Kundens Mobila BankID är oriktig eller Banken har anledning anta att så är fallet,
- Banken fått kännedom om att Kundens Mobila BankID och/eller Säkerhetskod har kommit till obehörigs kännedom,
- Banken utifrån tekniska, säkerhetsmässiga eller andra grunder bedömer att så behöver ske för att skydda Bankens, Kundens eller Förlitande Parts intressen,
- Banken har fått kännedom om eller har anledning anta att någon uppgift i Kundens Mobila BankID har komprometterats.

Banken äger rätt att efter underrättelse till Kunden spärra Mobilt BankID om;

- Bankens samarbete vad avser Bankernas ID-tjänst helt eller delvis upphör,
- Lagstiftning eller myndighetsbeslut får till följd att Bankens tillhandahållande av Mobilt BankID försvåras eller omöjliggörs.

Spärr av Mobilt BankID innebär att det inte längre kan användas. Spärr kan inte hävas. Kunden kan efter begäran om spärr ansöka om ett nytt Mobilt BankID. Utfärdande av nytt Mobilt BankID bekostas av Kunden. Erlagd avgift för Mobilt BankID återbetalas inte för spärrat Mobilt BankID.

## 7. Betalningsansvar vid obehöriga Betalningstransaktioner

Utöver vad som framgår av Generella villkor "Obehöriga Betalningstransaktioner" gäller följande:

Kunden är skyldig att;

- skydda Aktiveringskod och Säkerhetskod som Kunden fått eller valt, se punkten 5 ovan,
- vid vetskap om att Mobil enhet där Mobilt BankID förvaras kommit bort eller obehörigen använts snarast anmäla detta till Banken, se punkten 6 ovan, och
- i övrigt följa villkoren för användning av Mobilt BankID.

## 8. Utlämnande av information

I samband med att Kunden använder sitt Mobila BankID samtycker Kunden till att Banken till Förlitande Parter lämnar ut uppgifter om att det är Banken som utfärdat Kundens Mobila BankID och därmed att Kunden har ett avtalsförhållande med Banken.

## 9. Priser

Se Generella villkor "Prislista Privat"/"Prislista Private Banking" respektive "Prislista Företag".

## 10. Ändring av villkor

Se Generella villkor.

## 11. Avtalstid, uppsägning m m

Utöver vad som anges i Generella villkor gäller nedanstående.

Detta avtal gäller tillsvidare. Kunden har rätt att när som helst säga upp avtalet till omedelbart upphörande. Uppsägning ska ske skriftligen. Vid uppsägning ska BankID Säkerhetsapp avinstalleras från den Mobila Enhet Mobilt BankID förvaras på.

Banken har rätt att säga upp avtalet att upphöra omedelbart om någon av följande omständigheter föreligger:

- Kunden fullgör inte sina åtaganden enligt detta avtal och avtalsbrottet får anses som väsentligt. Varje brott mot ordnings- eller säkerhetsregler och lämnade anvisningar ska anses vara ett väsentligt avtalsbrott.
- Banken har spärrat Mobilt BankID enligt punkten 6, andra stycket ovan.
- Bankens samarbete vad avser Bankernas ID-tjänst helt eller delvis upphör,

- Lagstiftning eller myndighetsbeslut får till följd att Bankens tillhandahållande av Mobilt BankID försvåras eller omöjliggörs.

Om Kunden avlider upphör detta avtal att gälla. Om Kunden försätts i konkurs eller om förvaltare förordnas för Kunden enligt 11 kap 7 § föräldrabalken, upphör rätten för Kunden att utnyttja Mobilt BankID och Säkerhetskoden omedelbart, varvid Banken har rätt att säga upp avtalet till upphörande med omedelbar verkan.

## 12. Meddelande

Se Generella villkor.

## 13. Begränsning av Bankens ansvar

Utöver vad som framgår av Generella villkor gäller följande.

Banken är inte ansvarig för skada i anledning av att Mobilt BankID utfärdat av Banken innehåller felaktiga uppgifter vilka Kunden bekräftat som riktiga vid beställning av Mobilt BankID.

Bankens åtagande är begränsat till att tillhandahålla möjlighet till identifiering och signering. Banken är inte ansvarig för lagring av de dokument Kunden skriver under eller för lagring av data rörande andra transaktioner som Kunden gör med sitt Mobila BankID annat än när det följer av separata avtal eller av lag att sådan lagring ska ske. På motsvarande sätt ansvarar Banken vid identifiering inte för lagring av information om för vilket ändamål identifiering skett.

## 14. Skada

Utöver vad som framgår av punkten 3 ovan är Kunden ansvarig för skada eller förlust som åsamkas Banken, tredje man eller Kunden själv om Kunden uppsåtligen eller genom oaktsamhet inte iakttar sina skyldigheter enligt detta avtal. Kunden ansvarar vidare själv för skada på grund av fel eller brist i egen eller annans av Kunden utnyttjad Mobil enhet, dator- eller kommunikationssystem, programvara eller abonnemang.

## 15. Immateriella rättigheter

Programvara eller annat upphovsrättsligt skyddat material/information, som tillhandahålls av Banken eller dess underleverantör är Bankens eller annan parts egendom. Kunden får inte upplåta, överlåta, tillgängliggöra eller på annat sätt förfoga över programvara eller annat upphovsrättsligt skyddat material/information utöver vad som uttryckligen framgår av detta avtal.

För Mobilt BankID gäller särskilt.

Banken behandlar Kundens personuppgifter inom ramen för Bankernas ID-tjänst och ändamålet med behandlingen är att tillhandahålla Kunden en säker och tillförlitlig legitimerings- och underskriftstjänst. För detta ändamål framställer Banken rapporter och logguppgifter samt gör sammanställningar som avser användandet av tjänsten, lämnar Banken ut uppgifter som är nödvändiga för att annan part i Bankernas ID-tjänst i anledning av framställt ersättningsanspråk mot den parten ska kunna bevaka sin rätt, delar Banken med sig av och överför personuppgifter till andra utfärdare av BankID, Förlitande Parter och andra aktörer inom Bankernas ID-tjänst, t ex i samband med legitimering och underskrift.

Banken behandlar följande personuppgifter om Kunden.

- De personuppgifter som Kunden tillhandahåller Banken inom Bankens kund- och utfärdande register, d v s namn och personnummer.
- Övriga personuppgifter som Kunden gör tillgängliga för Banken, Förlitande Parter eller andra inom ramen för Kundens användande av Bankernas ID-tjänst, sådana uppgifter omfattar exempelvis;
  - i) utfärdade BankID och teknisk data i anslutning till utnyttjandet av dessa och
  - ii) information avseende Kundens användande av tjänsten vid legitimering och underskrift, t ex vilken Förlitande Part Kunden har använt Mobilt BankID hos.

Med behandling menas lagring, bearbetning, ändring och användande av personuppgifterna oavsett media. Rapporter kan vara i pappersform, datafil eller annat medium.

Genom att använda Mobilt BankID samtycker Kunden till den behandling av Kundens personuppgifter som anges ovan och också till den behandling som andra aktörer gör efter att personuppgifterna delats med andra aktörer enligt vad som framgår ovan.

---

## INFORMATION TILL KUND

### Behandling av personuppgifter

Vi registrerar och använder dina personuppgifter för att kunna erbjuda dig de bästa råden och de bästa tjänsterna samt för att uppfylla de legala krav som är tillämpliga för oss som finansiellt institut. Du kan läsa mer om vilka personuppgifter vi registrerar, hur vi använder dessa och dina rättigheter i vår information om behandling av personuppgifter på [www.danskebank.se](http://www.danskebank.se). Informationen kan på förfrågan också fås i en skriftlig handling.



# Prenumerationservice

Villkor för Prenumerationservice utgörs av Bankens Generella villkor och villkoren nedan.

## 1. Omfattning

Dessa villkor gäller Danske Banks, nedan kallad Banken, tjänst Prenumerationservice, genom vilken Banken tillhandahåller kund, nedan kallad Kunden, information, såsom t ex saldo och nyheter samt marknadsföring genom Elektronisk Post. Med Elektronisk Post avses bl a SMS-, MMS- och e-postmeddelanden, men också andra typer av meddelanden vari bilder, ljud och text kan kombineras via Internet eller mobiltelefonnätet. Banken avgör vid var tid vilken typ av Elektronisk Post som tillhandahålls via denna tjänst, och Kunden avgör vilken typ Elektronisk Post och vilken information som ska mottagas via Prenumerationservice. Informationen överförs utan kryptering, se särskilt punkten 6. Observera att alla typer av tillhandahållen information inte kan lämnas via mobiltelefon.

## 2. Information

Upplysning om vilken information som Banken vid var tid tillhandahåller via Prenumerationservice går att finna på Bankens hemsida [www.danskebank.se](http://www.danskebank.se). Se vidare punkt 6.

Kunden har möjlighet att prenumerera på ytterligare information eller avanmäla befintlig prenumeration.

## 3. Avgifter

Se prisbilaga till Generella villkor.

Avgiften debiteras kvartalsvis i efterskott från det konto Kunden angivit.

## 4. Avsändande av begärd information

Beställd information översändes med viss fördröjning. Saldoinformationen kan dröja upp till 12 timmar.

## 5. Bankens och Kundens ansvar

Banken ansvarar inte för att beställd information försvinner eller förvanskas under överföringen till Kunden. Banken översänder beställd information till den e-postadress och/eller det mobiltelefonnummer som Kunden anger i samband med informationsbeställningen och Banken kontrollerar inte om dessa är riktiga, varför Banken inte heller kan ansvara för att den avsända informationen mottages av annan person. Kunden ansvarar själv för att hålla Banken informerad om aktuella adresser och telefonnummer och måste därför själv ändra uppgift om e-postadress och mobiltelefonnummer när dessa ändras.

## 6. Samtycke till att sekretessbelagd information överförs utan kryptering

Beställd information överförs i ett öppet nät utan kryptering. Risken kan inte uteslutas att utomstående kan komma i besittning av information under eller efter överföringen av densamma och också ändra denna. Dessutom har personer som har tillgång till Kundens mobiltelefon och/eller e-postprogram möjlighet att ta del av informationen.

Kunden samtycker härmed till att Banken överför begärd information utan kryptering via den teleoperatör som Banken väljer.

## 7. Uppsägning av avtal

Kunden äger rätt att säga upp denna tjänst med omedelbar verkan. Begärd tjänst upphör även med omedelbar verkan för det fall till tjänsten knutet konto avslutas.

Se även Generella villkor.

## 8. Begränsning av Bankens ansvar, Meddelanden m m

Se Generella villkor.

---

### INFORMATION TILL KUND

#### Behandling av personuppgifter

Vi registrerar och använder dina personuppgifter för att kunna erbjuda dig de bästa råden och de bästa tjänsterna samt för att uppfylla de legala krav som är tillämpliga för oss som finansiellt institut. Du kan läsa mer om vilka personuppgifter vi registrerar, hur vi använder dessa och dina rättigheter i vår information om behandling av personuppgifter på [www.danskebank.se](http://www.danskebank.se). Informationen kan på förfrågan också fås i en skriftlig handling.

# Allmänna bestämmelser för HSB Depå

## 1. Förvaring i HSB Depån

I HSB Depån kan enbart registreras Fondandelar vilka Kunden förvärvat genom Banken och som Banken och HSB godkänt för att förteckna i HSB Depån. Kunden kan endast ha en HSB Depå.

Mottagna Fondandelar förvaras av Banken för Kundens räkning.

Banken förbehåller sig skälig tid för registrering, överföring och utlämnande av Fondandelar.

Bankens tjänster enligt HSB Depåavtalet och dessa bestämmelser riktar sig endast till medlemmar i HSB, förutsatt dessa är bosatta i USA eller andra U.S. Persons (som det definieras i vid var tid gällande Regulation S till United States Securities Act 1933) eller till sådana personer i andra länder där det krävs att institutet har vidtagit registreringsåtgärder eller andra liknande åtgärder.

Banken kan vara förhindrad att erbjuda tjänster till Kund som bor i, flyttar till, eller uppehåller sig i ett land som inte ingår i EU eller EES. Till exempel kan Banken i hög grad begränsa en Kunds möjlighet att köpa och sälja värdepapper, om Kunden uppehåller sig i Amerikas Förenade Stater. Beroende på omständigheterna kan Banken avsluta Kundens avtal.

## 2. Förvaltarregistrering

Banken ska såsom förvaltare låta registrera förtecknade Fondandelar i eget namn i det register som för fonden ifråga aktuellt fondbolag för eller låter föra över samtliga innehavare av andelar i fonden. Därvid får Kundens Fondandelar registreras tillsammans med andra ägares Fondandelar i samma fond.

Banken får också istället för vad som sagts ovan låta förteckna och i förekommande fall förvara Kundens Fondandelar hos annat värdepappersinstitut i Sverige eller i utlandet, s k depåförande tredjepart. Depåförande tredjepart kan i sin tur anlita annan depåförande tredjepart för förvaring av Kundens Fondandelar.

Depåförande tredjepart utses av Banken efter eget val, med iakttagande av de skyldigheter som åligger Banken enligt EU-förordning, lag och föreskrifter.

Vid förvar hos depåförande tredjepart i utlandet (inom eller utanför EES) omfattas Kundens Fondandelar av tillämplig nationell lag, vilket kan innebära att Kundens rättigheter avseende dessa Fondandelar kan variera jämfört med vad som skulle gälla vid en förvaring i Sverige.

Förvaring hos depåförande tredjepart sker normalt i Bankens namn för kunders räkning. I sådant fall får Kundens Fondandelar registreras tillsammans med andra ägares Fondandelar, exempelvis på samlingskonto. Banken får även uppdra åt depåförande tredjepart att i Bankens ställe låta sig registreras för Kundens Fondandelar.

I särskilda fall får Banken även låta Kundens Fondandelar ingå i ett för flera ägare gemensamt dokument.

Vid förvaring av Kundens Fondandelar på samlingskonto hos depåförande tredjepart följer Kundens rättigheter av tillämplig nationell lagstiftning. Då Kundens Fondandelar förvaras tillsammans med andra kunders Fondandelar och om det skulle uppstå en brist så att det totala innehavet på samlingskontot inte motsvarar samtliga kunders rätta innehav, regleras den bristen mellan innehavarna i enlighet med lag eller marknadspraxis hos den depå-

förande tredjeparten. Detta kan komma att innebära att innehavarna inte får tillbaka hela sitt innehav utan att bristen fördelas mellan innehavarna i förhållande till storleken på var och ens innehav.

Huruvida Kunden har en sakrättsligt skyddad separationsrätt i händelse av att Banken eller depåförande tredjepart skulle försättas i konkurs eller drabbas av annan åtgärd med motsvarande rättsverkningar kan variera och är beroende av tillämplig nationell lag.

I Sverige föreligger sakrättsligt skyddad separationsrätt under förutsättning att Fondandelarna hålls avskilda från det depåförande tredjepart eller Bankens egna värdepapper. Vid förvaring hos depåförande tredjepart i utlandet kan det också, till följd av tillämplig utländsk lag, vara omöjligt att identifiera kunders värdepapper separat från den tredje partens eller institutets egna värdepapper. I sådant fall finns en risk att Kundens Fondandelar vid en konkurs-situation eller annan åtgärd med motsvarande rättsverkningar skulle kunna komma att anses ingå i den tredje partens eller Bankens tillgångar.

Depåförande tredjepart, värdepapperscentral samt motsvarigheter utanför EES kan ha säkerhet i eller kvittningsrätt avseende Kundens Fondandelar och till dem kopplade fordringar. I sådant fall kan Kundens Fondandelar komma att tas i anspråk för sådana rättigheter.

## 3. Förvaltning

Bankens förvaltningsåtagande avseende förtecknade Fondandelar är att lyfta på dessa utfallande utdelningar antingen i kontanter eller fondandelar, att vidta erforderliga åtgärder i samband med sammanläggning eller delning av fonder samt att vidta andra åtgärder som kan bli aktuella för förvarade Fondandelar.

Vid kontantutdelning och utdelning som återinvesteras direkt i fonden förflyter viss tid mellan ifrågavarande fonds avstämningsdag och den dag Banken gör avräkning. Kunden bär risken för förändringar i eventuella valutakursen och/eller fondkursen.

Banken vidtar ovan angivna åtgärder under förutsättning att Banken i god tid fått fullgod information om den omständighet som föranleder åtgärden genom meddelande från Kunden, depåförande tredjepart, fondbolag, agent (motsvarande) eller värdepapperscentral.

Banken får helt eller delvis underlåta att vidta en åtgärd, om det till depån anslutet konto inte finns medel eller kreditutrymme för åtgärden eller om Banken inte får de uppgifter som krävs för åtgärden eller för att uppfylla krav enligt EU-förordning, lag och föreskrifter.

Banken får vidta eller underlåta att vidta åtgärd enligt första stycket om Banken särskilt angivit detta i meddelande till Kunden och denne inte lämnat instruktion om annat inom den svarstid som angetts i meddelandet. Kunden är därefter bunden av åtgärd som Banken vidtagit eller underlåtit att vidta på samma sätt som om Kunden själv gett uppdrag om åtgärden.

## 4. Till HSB Depån anslutet HSB Bosparkkonto

Till HSB Depån ansluts ett HSB Bosparkkonto som öppnats för Kunden. För anslutet konto gäller de bestämmelser som vid var tid allmänt tillämpas av Banken för konto av aktuellt slag.

På anslutet konto får Banken sätta in pengar som utgör förskott för köpuppdrag eller likvid för säljuppdrag (eller motsvarande), avkastning på förvaldade Fondandelar samt pengar som Kunden i annat fall överlämnat till Banken eller som Banken tagit emot för Kundens räkning och som har samband med HSB Depån, om inte Kunden har angett Banken ett annat konto för insättningen.

Banken får utöva kvittningsrätt och får även belasta anslutet konto med belopp som Kunden beordrat eller godkänt samt för varje utlägg, kostnad eller förskotterad skatt som har samband med den HSB Depå till vilken kontot är anslutet. Banken får vidare belasta anslutet konto med belopp motsvarande dels utlägg, kostnad och arvode för uppdrag i övrigt, som Banken utfört åt Kunden, dels likvid för annan förfallen obetald fordran som Banken vid var tid har gentemot Kunden.

### 5. Handel med Fondandelar över HSB Depån

På uppdrag av Kunden - även innefattande vad Kunden och Banken eventuellt har kommit överens om i särskilt avtal om handel via elektroniskt medium - utför Banken köp och försäljning av Fondandelar samt andra uppdrag avseende Fondandelarna för Kundens räkning. Efter fullgörandet och om förutsättningar för detta föreligger registrerar Banken dessa transaktioner i Kundens HSB Depå och anslutna konton.

Kunden är medveten om att Banken spelar in och bevarar telefonsamtal och annan elektronisk kommunikation som kan antas leda till transaktion, exempelvis i samband med att Kunden lämnar Banken uppdrag om handel eller instruktioner avseende Kundens HSB Depå och anslutna konton. Kopior av inspelade samtal och bevarad elektronisk kommunikation med Kunden kommer att finnas tillgängliga på begäran under en period på fem år. Kunden har rätt att på begäran få ta del av inspelade samtal och bevarad elektronisk kommunikation för vilket Banken har rätt att ta ut en skälig avgift.

I och med att Kunden undertecknar avtalet eller tar Bankens tjänster i anspråk vad avser handel med Fondandelar är Kunden bunden av Bankens vid var tid gällande Orderexekveringspolicy och de villkor som vid var tid gäller för handel med viss Fondandel. Med sådana villkor förstås: (i) Allmänna villkor för handel med finansiella instrument, (ii) villkor i orderunderlag och (iii) villkor i av Banken upprättad avräkningsnota. Banken ska på Kundens begäran tillhandahålla Kunden gällande riktlinjer och villkor som avses i första stycket. Dessa finns att tillgå via Bankens internetkanaler och de kan också beställas genom att kontakta Banken via telefon.

Vid handel med Fondandelar gäller även tillämpliga regler antagna av Banken, svensk eller utländsk fondbolag, utförandeplats eller värdepapperscentral. Dessa regler tillhandahålls av berört institut, fondbolag, handelsplats eller värdepapperscentral. På Kundens förfrågan kan Banken lämna Kunden uppgift om var informationen finns tillgänglig, t ex hemsida eller kontaktuppgifter.

Enligt allmänna villkor för handel med finansiella instrument har Banken rätt att makulera köp eller försäljning där avslut träffats för Kundens räkning i den omfattning som avslutet makulerats av aktuell utförandeplats. Samma rätt gäller om Banken i annat fall finner makulering av avslut vara nödvändig med hänsyn till att ett uppenbart fel begåtts av Banken, marknadsmotpart eller av Kunden själv eller, om Kunden genom order handlat i strid med gällande lag, annan författning eller om Kunden i övrigt brutit mot god sed på värdepappersmarknaden. Har avslutet som makulerats redan registrerats i Kundens HSB Depå kommer Banken att korrigera och redovisa makuleringen för Kunden.

För den händelse någon av parterna skulle försättas i konkurs eller företagsrekonstruktion skulle beslutas för Kunden, enligt lagen (1996:764) om företagsrekonstruktion, ska samtliga utestående förpliktelser med anledning av handel med Fondandelar mellan parterna avräknas mot varandra genom slutavräkning per den dag sådan händelse inträffar. Vad som efter sådan slutavräkning tillkommer ena parten är omedelbart förfallet till betalning.

### 6. Fondrapporter

Eftersom Fondandelarna i HSB Depån är förvaltarregistrerade måste Kunden för att erhålla information om ifrågavarande fond särskilt begära sådan vid varje tillfälle från Banken.

### 7. Skatter

Kunden ska svara för skatter och andra avgifter som ska erläggas enligt svensk eller utländsk lag svensk/utländsk myndighets föreskrift eller beslut, mellanstatligt avtal eller Bankens avtal med svensk/utländsk myndighet med avseende på Fondandelar registrerade i HSB Depån, t ex preliminärskatt, utländsk källskatt respektive svensk kupongskatt på utdelning.

Banken kan, till följd av svensk/utländsk lag, svensk/utländsk myndighets föreskrift eller beslut, mellanstatligt avtal eller Bankens avtal med svensk/utländsk myndighet vara skyldigt att för Kundens räkning vidta åtgärder beträffande skatt och andra avgifter grundat på utdelning/avyttring/innehav avseende Kundens Fondandelar. Det åligger Kunden att tillhandahålla den information, inkluderande undertecknande av skriftliga handlingar, som Banken bedömer vara nödvändig för att fullgöra sådan skyldighet.

Om Banken till följd av skyldighet enligt ovan för Kundens räkning betalat skatt får Banken belasta anslutet konto med motsvarande belopp på sätt som anges i punkt 4.

Banken ska, på särskilt uppdrag av Kunden, om rätt därtill föreligger och om Banken bedömer det som praktiskt möjligt och lämpligt, bli med beaktande av Kundens intresse, söka medverka till nedsättning eller restitution av skatt samt utbetalning av tillgodohavande hos skattemyndighet. Banken får i samband med detta teckna Kundens namn samt även lämna uppgift om Kunden och Kundens Fondandelar i den omfattning som krävs.

### 8. Avgifter m m

För förvaring samt för övriga tjänster enligt HSB Depåavtalet och dessa bestämmelser tas ut avgifter enligt vad som framgår i avtalet med Banken eller som Banken senare meddelat Kunden på sätt som anges i punkt 9.

Upplysning om vid var tid gällande avgifter kan på begäran fås hos Banken.

Kunden ska ersätta Bankens kostnader och utlägg som har samband med Bankens uppdrag enligt HSB Depåavtalet och dessa bestämmelser samt kostnader och utlägg för att bevaka och driva in Bankens fordran hos Kunden.

Avgifter, kostnader och utlägg debiteras anslutet konto i svenska kronor om inte Banken meddelar annat.

### 9. Meddelanden

#### Meddelande från Banken

Banken har rätt att lämna meddelande till Kunden via Bankens internetjänst eller via e-post till av Kunden i HSB Depåavtalet angiven e-post adress eller annan e-post adress eller via annan elektronisk kommunikation som Kunden meddelat Banken, när Banken bedömer att sådan kommunikation är lämplig.

Banken kan även lämna meddelanden till Kunden med rekommenderat brev eller vanligt brev till Kundens folkbokföringsadress (eller motsvarande) eller, om detta inte är möjligt, till den adress som anges i HSB Depåavtalet. Kunden och Banken kan även komma överens om att meddelanden ska skickas till en annan adress.

Meddelande som skickats av Banken med rekommenderat brev eller vanligt brev ska Kunden anses ha fått senast femte bankdagen efter avsändandet, om brevet sänts till den adress som angivits ovan.

Meddelande genom Bankens internetjänst ska Kunden anses ha fått vid avsändandet. E-post eller annan elektronisk kommunikation ska Kunden anses ha fått vid avsändandet om det sänts till av Kunden uppgivet nummer eller elektronisk adress. Om Kunden får ett meddelande enligt ovan vid en tidpunkt som inte är Bankens normala kontorstid i Sverige ska Kunden anses ha fått meddelandet vid början av påföljande bankdag.

#### Meddelande till Banken

Kunden kan lämna meddelanden till Banken via Bankens internet- eller telefonservice, genom att besöka Banken eller genom att skicka brev. Brev till Banken ska ställas till den adress som anges i HSB Depåavtalet, såvida Banken inte begärt svar till annan adress. Kunden kan endast lämna meddelande till Banken via e-post efter särskild överenskommelse med Banken.

Meddelande från Kunden ska Banken anses ha fått den bankdag meddelandet kommit fram till nämnda adress. Även i annat fall ska Banken anses ha fått meddelandet från Kunden om Kunden kan visa att meddelandet skickats på ett ändamålsenligt sätt. I sådant fall ska Banken anses ha fått meddelandet den bankdag Kunden kan visa att Banken borde fått det.

### **10. Redovisning**

Redovisning för HSB Depån och anslutna konton lämnas - om inte särskilt avtal träffats om annat - minst kvartalsvis såvida inte en sådan översikt har tillhandahållits i något annat regelbundet utdrag.

Banken ansvarar inte för riktigheten av information om Fondandelar, som inhämtats av Banken från extern informationslämnare.

Vid köp och försäljning av Fondandelar, förutom vid köp under regelbundet sparande, översänder Banken avräkningsnota. Information om utförda köp under regelbundet sparande kan erhållas från Banken.

### **11. Felaktig registrering i HSB Depån m m**

Om Banken av misstag skulle registrera Fondandelar i Kundens HSB Depå eller sätta in medel på till HSB Depån anslutet konto, har Banken rätt att snarast möjligt korrigera registreringen eller insättningen i fråga. Om Kunden förfogat över av misstag registrerade Fondandelar eller insatta medel, ska Kunden snarast möjligt till Banken lämna tillbaka Fondandelarna eller betala tillbaka de medel som mottagits vid avyttringen eller insättningen. Om Kunden underlåter detta har Banken rätt att köpa in Fondandelarna i fråga och belasta Kundens konto med beloppet för Bankens fordran samt, vid Kundens förfogande över medel, belasta Kundens konto med beloppet i fråga.

Banken ska omedelbart underrätta Kunden om att korrigeringsåtgärder vidtagits enligt ovan. Kunden har inte rätt att ställa några krav gentemot Banken med anledning av sådana misstag.

Vad som angetts i de två föregående styckena gäller även när Banken i andra fall registrerat Fondandelar i HSB Depån eller satt in medel på konto, som inte skulle ha tillkommit Kunden.

### **12. Begränsning av Bankens ansvar**

Banken är inte ansvarigt för skada som beror av svenskt eller utländskt lagbud, svensk eller utländsk myndighetsåtgärd, krigshändelse, strejk, blockad, bojkott, lockout eller annan liknande omständighet. Förbehållet i fråga om strejk, blockad, bojkott och lockout gäller även om Banken självt är föremål för eller vidtar sådan konfliktåtgärd.

Skada som uppkommit i andra fall ska inte ersättas av Banken, om den varit normalt aktsamt.

Banken ansvarar inte för skada som orsakats av - svensk eller utländsk - utförandeplats, depåförande tredjepart, värdepapperscentral eller andra som tillhandahåller motsvarande tjänster, och inte heller av uppdragstagare som Banken eller depåförande tredjepart med tillbörlig omsorg anlitat eller som anvisats av Kunden. Detsamma gäller skada som orsakats av att ovan organisationer eller uppdragstagare blivit insolventa. Banken ansvarar inte för skada som uppkommer för Kunden eller annan med anledning av förfogandeinskränkning som kan komma att tillämpas mot Banken beträffande Fondandelar.

Banken ansvarar inte för indirekt skada. Denna begränsning gäller dock inte om den indirekta skadan har orsakats av grov vårdslöshet. Begränsningen gäller inte heller vid uppdrag som lämnats av konsument om den indirekta skadan orsakats av Bankens vårdslöshet.

Föreligger hinder för Banken, på grund av omständighet som anges i första stycket, att helt eller delvis utföra åtgärd enligt dessa bestämmelser eller köp- eller säljuppdrag avseende Fondandelar får åtgärd uppskjutas till dess hindret har upphört. Om Banken till följd av sådan omständighet är förhindrad att verkställa eller ta emot betalning/leverans, ska varken Banken eller Kunden vara skyldig att betala ränta.

Vad ovan sagts gäller i den mån inte annat följer av lagen (1998:1479) om värdepapperscentraler och kontoföring av finansiella instrument.

### **13. Avstående från uppdrag m m**

Banken har rätt att avsäga sig uppdrag enligt HSB Depåavtalet och dessa bestämmelser avseende Fondandelar för svenska fonder inom fem bankdagar och för Fondandelar avseende utländska fonder inom femton bankdagar efter det att Fondandelarna mottagits av Banken. För utlämnande/överföring av Fondandelar gäller därvid vad som i punkt 16 anges om utlämnande/överföring vid uppsägning.

### **14. Kundens uppgiftsskyldighet**

Det åligger Kunden att på begäran av Banken lämna den information, inkluderande skriftliga handlingar, som Banken bedömer vara nödvändig för att fullgöra de skyldigheter som åligger Banken enligt detta avtal eller enligt avtal med depåförande tredjepart samt tillämplig EU-förordning, lag, föreskrifter, allmänna rättsprinciper, eller regelverk hos utförandeplats eller värdepapperscentral.

Kunden är skyldig att informera Banken om adressändring.

### 15. Utlämnande av uppgifter till annan

Banken kan, till följd av svensk/utländsk lag, svensk/utländsk myndighets föreskrift eller beslut, mellanstatligt avtal och/eller Bankens avtal med svensk/utländsk myndighet, handelsregler eller avtal/villkor för visst värdepapper, vara skyldigt att till annan lämna uppgift om Kundens förhållanden enligt HSB Depåavtalet. Det åligger Kunden att på begäran av Banken lämna den information, inkluderande skriftliga handlingar, som Banken bedömer vara nödvändig för att fullgöra sådan skyldighet.

Banken kan även komma att lämna ut uppgift om Kundens förhållanden enligt HSB Depåavtalet till annat institut med vilket Banken ingått avtal och om det av lag, föreskrift, beslut, mellanstatligt avtal eller avtal med myndighet medför skyldighet för sådant institut att lämna ut sådan kunduppgift eller inhämta sådan uppgift från institutet.

### 16. Uppsägning

Banken kan säga upp HSB Depåavtalet per brev via internettjänsten eller per post till upphörande två månader efter det att Kunden enligt punkten 9 ska anses ha fått meddelandet.

Banken kan med två (2) månaders varsel säga upp avtalet med Kunden, om Kunden bor i, flyttar till, eller uppehåller sig ett land som inte ingår i EU eller EES. Om det är otillåtet för Banken att erbjuda tjänster till Kunden enligt lagstiftning i det land Kunden bor i, flyttar till, eller uppehåller sig i, kan Banken säga upp avtalet med omedelbar verkan.

Kunden kan säga upp avtalet på de sätt som framgår enligt punkt 9 (dvs via internettjänsten/telefon-tjänsten, per brev eller muntligen vid besök på kontor samt via e-post eller via annan elektronisk kommunikation efter särskild överenskommelse) till upphörande en månad efter det Banken enligt samma punkt ska anses ha fått meddelandet.

Vid HSB Depåavtalets upphörande ska parterna genast reglera samtliga sina skyldigheter enligt dessa bestämmelser. HSB Depåavtalet gäller dock i tillämpliga delar intill dess att part fullgjort samtliga sina åtaganden gentemot motparten.

Oavsett vad som sagts i föregående stycke får part säga upp HSB Depåavtalet med omedelbar verkan om motparten väsentligen brutit mot avtalet. I sådant fall ska varje avtalsbrott, där rättelse trots anmaning inte snarast möjligt vidtagits, anses som ett väsentligt avtalsbrott. Banken får även säga upp HSB Depåavtalet med omedelbar verkan vid förändringar av Kundens skatterättsliga hemvist som medför att Banken inte längre kan fullgöra sin skyldighet att för Kundens räkning vidta åtgärder beträffande skatt enligt vad som anges i punkt 7 eller att fullgörandet av sådan skyldighet avsevärt försvåras.

Vid HSB Depåavtalets upphörande ska Banken till Kunden utlämna/överföra samtliga i HSB Depån registrerade Fondandelarna.

Kunden ska lämna skriftliga anvisningar till Banken om utlämnandet/överföringen av Fondandelar. Om inte sådana anvisningar lämnats inom två månader efter den dag HSB Depåavtalet enligt uppsägningen upphört eller om utlämnandet/överföringen inte

kan ske enligt Kundens anvisningar, får Banken på det sätt Banken finner lämpligt sälja eller på annat sätt avveckla Fondandelarna och, om Fondandelarna saknar värde, låta förstöra respektive avregistrera dessa. Banken får ta betalt för vidtagna åtgärder samt för kostnaderna för avvecklingen genom avdrag från försäljningslikviden. Eventuellt överskott sätts in på Kundens konto i Banken, medan eventuellt underskott omgående ska ersättas av Kunden. Beträffande pengar på eventuellt anslutna konton får Banken betala ut dessa till annat konto tillhörande Kunden eller för Kundens räkning.

### 17. Uppsägning vid avslutat HSB-medlemskap eller avslutat HSB Bosparande

Om Kundens medlemskap i HSB upphör meddelar HSB Banken om detta. Kunden ska informera Banken om befintligt innehav på HSB Depån ska säljas eller flyttas till annan depå. Sker inte så har Banken rätt att för Kundens räkning öppna en depå i Banken och till denna överföra befintligt innehav. Sedan innehavet sålts eller överförs till annan depå avslutas HSB Depån. Samma gäller om Kunden avslutar sitt HSB Bosparande utan att medlemskapet i HSB upphör.

### 18. Ändringar av bestämmelserna och avgifter

Ändringar av HSB Depåavtalet och dessa bestämmelser eller Bankens avgifter (enligt avtalet och vid var tid gällande prislister) ska ha verkan gentemot Kunden två månader efter det att Kunden enligt punkt 9 ska anses ha mottagit meddelandet. Om Kunden inte godtar ändringen har Kunden rätt att inom nämnda tid säga upp HSB Depåavtalet till upphörande utan iakttagande av i punkt 9 angiven uppsägningstid.

### 19. Tillämplig lag

Tolkning och tillämpning av depåavtalet och dessa bestämmelser ska ske enligt svensk rätt.

---

## INFORMATION TILL KUND

### Behandling av personuppgifter

När du har kontakt med Banken registrerar och behandlar vi dina personuppgifter om dig för att kunna erbjuda dig de bästa råden och de bästa tjänsterna och för att uppfylla de legala krav som är tillämpliga för oss som finansiellt institut. Du kan läsa mer om vilka personuppgifter vi registrerar, hur vi använder dessa och dina rättigheter i vår information om behandling av personuppgifter på [www.danskebank.se](http://www.danskebank.se). Genom att höra av dig till Banken kan du också få informationen i en skriftlig handling.

### Investerarskydd

Enligt den danska lovbekendtgörelse nr 917 af 8 juli 2015 om garantiförordning för inskydere og investorer har kunden, om denne i händelse av institutets rekonstruktion eller konkurs inte skulle få ut sina finansiella instrument hos institutet, rätt till särskild ersättning med ett belopp som uppgår till högst EUR 20 000. Kund som vill ha ersättning ska senast inom fyra månader från dagen för konkurs-/rekonstruktionsbeslutet framställa sitt krav till Garantiformuen, som efter prövning betalar ut ersättning. För kontaktuppgifter till Garantiformuen, se [www.gii.dk](http://www.gii.dk).

---

Danske Bank A/S har tillstånd från Finanstilsynet i Danmark at driva bankrörelse, vari ingår även värdepappersrörelse. Adressen till Finanstilsynet är Århusgade 110, 2100 Köpenhamn, Danmark.

# Information om egenskaper och risker avseende finansiella instrument (fondandelar)

## Allmänt om risker med finansiella instrument

Finansiella instrument kan ge avkastning i form av utdelning (aktier och fonder) eller ränta (räntebärande instrument). Härutöver kan priset (kursen) på instrumentet öka eller minska i förhållande till priset när placeringen gjordes. Den totala avkastningen är summan av utdelning/ränta och prisförändring på instrumentet.

Vad placeraren eftersträvar är naturligtvis en total avkastning som är positiv, dvs som ger vinst, helst så hög som möjligt. Men det finns också en risk att den totala avkastningen blir negativ dvs att det blir en förlust på placeringen. Risker för förlust varierar med olika instrument. Vanligen är chansen till vinst på en placering i ett finansiellt instrument kopplad till risken för förlust. Ju längre tiden för innehavet av placeringen är desto större är vinstchansen respektive förlustrisken. I placeringssammanhang används ibland ordet risk som uttryck för såväl förlustrisk som vinstchans. I den fortsatta beskrivningen används dock ordet risk enbart för att beteckna förlustrisk. Det finns olika sätt att placera som minskar risken. Vanligen anses det bättre att inte placera i ett enda eller ett fåtal finansiella instrument utan att i stället placera i flera olika finansiella instrument. Dessa instrument bör då erbjuda en spridning av riskerna och inte samla risker som kan utlösas samtidigt. En spridning av placeringarna till utländska marknader minskar normalt också risken i den totala portföljen, även om det vid handel med utländska finansiella instrument tillkommer en valutarisik.

Placeringar i finansiella instrument är förknippade med ekonomisk risk, vilket närmare kommer att beskrivas i denna information. Kunden ansvarar själv för risken och måste därför själv via anlitat värdepappersföretag – eller genom sitt kapitalförvaltande ombud – ta del av och därmed skaffa sig kännedom om de villkor, i form av allmänna villkor, faktablad, prospekt eller liknande, som gäller för handel med sådana instrument och om instrumentens egenskaper och risker förknippade därmed. Kunden måste också förtjäna bevakning sina placeringar i sådana instrument. Detta gäller även om kunden fått investeringsråd vid placeringstillfället. Kunden bör i eget intresse vara beredd att snabbt vidta åtgärder, om detta skulle visa sig påkallat, exempelvis genom att utveckla placeringar som utvecklas negativt eller att ställa ytterligare säkerhet vid placeringar som finansierats med lån och där säkerhetsvärdet minskat.

Det är också viktigt att beakta den risk det kan innebära att handla med finansiella instrument på en annan handelsplats än en reglerad marknad, där kraven som ställs generellt är lägre.

## Olika typer av riskbegrepp m m

I samband med den riskbedömning som bör ske då Du som kund gör en placering i finansiella instrument, och även förtjäna under innehavstiden, finns en mängd olika riskbegrepp och andra faktorer att beakta och sammanväga. Nedan följer en kort beskrivning av några av de vanligaste riskbegreppen.

**Marknadsrisk** – risken att marknaden i sin helhet, eller viss del därav där Du som kund har Din placering, t ex den svenska aktiemarknaden, går ner.

**Kreditrisk** – risken för bristande betalningsförmåga hos till exempel en emittent eller en motpart.

**Prisvolatilitetsrisk** – risken för att stora svängningar i kursen/priset på ett finansiellt instrument kan påverka placeringen negativt.

**Kursrisk** – risken att kursen/priset på ett finansiellt instrument går ner.

**Skatterisk** – risken att skatteregler och/eller skattesatser är oklara eller kan komma att ändras.

**Valutakursrisk** – risken att en utländsk valuta till vilken ett innehav är relaterat (exempelvis fondandelar i en fond som placerar i amerikanska värdepapper noterade i USD) försvagas.

**Hävstångseffektsrisk** – konstruktionen av derivatinstrument som gör att det finns en risk att prisutvecklingen på den underliggande egendomen får ett större negativt genomslag i kursen/priset på derivatinstrumentet.

**Legal risk** – risken att relevanta lagar och regler är oklara eller kan komma att ändras.

**Bolagsspecifik risk** – risken att ett visst bolag går sämre än förväntat eller drabbas av en negativ händelse och de finansiella instrument som är relaterade till bolaget därmed kan falla i värde.

**Branschspecifik risk** – risken att en viss bransch går sämre än förväntat eller drabbas av en negativ händelse och de finansiella instrument som är relaterade till bolag i branschen därmed kan falla i värde.

**Likviditetsrisk** – risken att Du inte kan sälja eller köpa ett finansiellt instrument vid en viss önskad tidpunkt.

**Ränterisk** – risken att det finansiella instrument Du placerat i minskar i värde pga förändringar i marknadsräntan.

## FONDER OCH FONDANDELAR

En fond är en "portfölj" av olika finansiella instrument, t ex aktier och obligationer. Fonden ägs gemensamt av alla som sparar i fonden, andelsägarna, och förvaltas av ett fondbolag. Det finns olika slags fonder med olika placeringsinriktning. Med placeringsinriktning menas vilken typ av finansiella instrument som fonden placerar i. Nedan redogörs i korthet för några av de vanligaste typerna av fonder. För ytterligare information se Fondbolagens Förenings hemsida, [www.fondbolagen.se](http://www.fondbolagen.se).

En **aktiefond** placerar allt eller huvudsakligen allt kapital som andelsägarna inbetalat i aktier. **Blandfonder** med både aktier och räntebärande instrument förekommer också, liksom rena **räntefonder** där kapitalet placeras i räntebärande instrument.

En av idéerna med en aktiefond är att den placerar i flera olika aktier och andra aktierelaterade finansiella instrument, vilket gör att den bolagsspecifika risken för andelsägaren minskar jämfört med risken för den aktieägare som placerar i endast en eller i ett fåtal aktier. Andelsägaren slipper vidare att välja ut, köpa, sälja och bevakna aktierna och annat förvaltningsarbete runt detta.

Principen för **räntefonder** är densamma som för aktiefonder – placering sker i olika räntebärande instrument för att få riskspridning i fonden och förvaltningen i fonden sker efter analys av framtida räntetrend.

En **fond-i-fond** är en fond som placerar i andra fonder. En fond-i-fond kan ses som ett alternativ till att själv välja att placera i flera olika fonder. Man kan därmed uppnå den riskspridning som en väl sammansatt egen fondportfölj kan ha. Det finns fond-i-fonder med olika placeringsinriktningar och risknivåer.

Andra exempel på fonder är **indexfonder** som inte förvaltas aktivt av någon förvaltare utan som istället placeras i finansiella instrument som följer sammansättningen i ett visst bestämt index.

En ytterligare typ av fond är **hedgefond**. Hedge betyder skydda på engelska. Trots att hedging är avsett att skydda mot oväntade förändringar i marknaden kan en hedgefond vara en fond med hög risk, då sådana fonder ofta är högt belånade. Skillnaderna är dock stora mellan olika hedgefonder. Det finns även hedgefonder med låg risk. Hedgefonder försöker ge en positiv avkastning oavsett om aktie- eller räntemarknaden går upp eller ner. En hedgefond är ofta en specialfond och har därmed större frihet i sina placeringsmöjligheter än traditionella fonder (värdepappersfonder). Placeringsriktningen kan vara allt från aktier, valutor och räntebärande instrument till olika arbitragestrategier (spekulation i förändringar av t ex räntor och/eller valutor). Hedgefonder använder sig ofta av derivat i syfte att öka eller minska fondens risk. Blankning (se nedan) är också ett vanligt inslag.

Fonder kan också delas in i **värdepappersfonder** (även kallade UCITS-fonder) och **specialfonder**. Värdepappersfonder är de fonder som uppfyller det s.k. UCITS-direktivets krav på bl a placeringsbestämmelser och riskspridning. Såväl svenska som utländska värdepappersfonder (som fått tillstånd i sitt hemland inom EES), får säljas och marknadsföras fritt i samtliga EES-länder. Specialfonder ( däribland hedgefonder, se ovan) följer det s k AIFM-direktivet. Dessa fonder avviker på något sätt från reglerna i UCITS-direktivet, och det är därför särskilt viktigt för Dig som kund att ta reda på vilka placeringsregler som en specialfond Du avser att placera i kommer att iaktta. Detta framgår av fondens informationsbroschyr och faktablad. Varje fondbolag är skyldigt att självmant erbjuda potentiella investerare det faktablad som avser fonden. Specialfonder får inte marknadsföras och säljas fritt utanför Sverige till icke-professionella kunder. För de fonder som placerar i utländska finansiella instrument tillkommer även en valutarisk (se ovan).

Andelsägarna får det antal andelar i fonden som motsvarar andelen insatt kapital i förhållande till fondens totala kapital. Andelarna kan köpas och lösas in genom värdepappersföretag som saluför andelar i fonden eller direkt hos fondbolaget. Det är dock viktigt att beakta att vissa fonder kan ha förutbestämda tidpunkter då fonden är "öppen" för köp och inlösen, varför det inte alltid är möjligt med regelbunden handel. Andelarnas aktuella värde beräknas regelbundet av fondbolaget och baseras på kursutvecklingen av de finansiella instrument som ingår i fonden. Det kapital som placeras i en fond kan både öka och minska i värde och det är därför inte säkert att placeraren får tillbaka hela det insatta kapitalet.

Du som Kund måste vara införstådd med bl a följande:

- att placeringar i finansiella instrument sker på Din egen risk,
- att du som Kund själv noga måste sätta dig in i värdepappersföretagets allmänna villkor för handel med finansiella instrument och i förekommande fall information i prospekt samt övrig information om aktuellt finansiellt instrument, dess egenskaper och risker,
- att vid handel med finansiella instrument är det viktigt att kontrollera all rapportering avseende dina transaktioner och innehav samt omgående reklamera eventuella fel,
- att det är viktigt att fortlöpande bevaka värdeförändringar på innehav av finansiella instrument,
- att du som Kund själv måste initiera de åtgärder som erfordras för att minska risken för förluster.

Ytterligare allmän information om olika typer av finansiella instrument och handel med finansiella instrument jämte förslag till ytterligare litteratur på området återfinns också t ex på Konsumenternas bank- och finansbyrås hemsida, [www.konsumenternasbankbyran.se](http://www.konsumenternasbankbyran.se), och på Swedsecs hemsida, [www.swedsec.se](http://www.swedsec.se).

# Allmänna villkor för handel med finansiella instrument

## Definitioner

I Allmänna Villkor för handel med finansiella instrument förstås med

### a) värdepapper

deles finansiellt instrument såsom definierat i lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, dvs 1) överlåtbara värdepapper som kan bli föremål för handel på kapitalmarknaden, 2) penningmarknadsinstrument, 3) andelar i företag för kollektiva investeringar (fondandelar), 4) finansiella derivatinstrument och 5) utsläppsätter;

deles värdehandling, varmed avses handling som inte kan bli föremål för handel på kapitalmarknaden, dvs 1) aktie eller enkelt skuldebrev som enligt definitionen ovan inte är finansiellt instrument 2) borgensförbindelse, 3) gåvobrev, 4) pantbrev eller liknande handling.

**b) avräkningsnota** besked om att en order/ett affärsuppdrag har utförts.

**c) reglerad marknad** såsom definierat i lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, dvs ett multilateralt system inom EES som sammanför eller möjliggör sammanförande av ett flertal köp- och säljintressen i finansiella instrument från tredjepart - regelmässigt, inom systemet och i enlighet med icke skönmässiga regler - så att det leder till ett kontrakt.

**d) handelsplats** såsom definierat i lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, dvs en reglerad marknad, en multilateral handelsplattform (MTF-plattform) eller en organiserad handelsplattform (OTF-plattform).

**e) utförandeplats** en handelsplatsplats, en systematisk internhandlare eller en marknadsgarant inom EES eller en annan person som tillhandahåller likviditet inom EES.

**f) handelsplattform** en MTF-plattform eller en OTF-plattform.

**g) MTF-plattform**, såsom definierat i lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, dvs ett multilateralt system inom EES som sammanför flera tredjeparters köp- och säljintressen i finansiella instrument - inom systemet och i enlighet med icke skönmässiga regler - så att det leder till ett kontrakt.

**h) OTF-plattform**, såsom definierat i lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, dvs ett multilateralt system inom EES som inte är en reglerad marknad eller en MTF-plattform, och inom vilket flera tredjeparters köp- och säljintressen i obligationer, strukturerade finansiella produkter, utsläppsätter eller derivat kan interagera inom systemet så att det leder till ett kontrakt.

**i) systematisk internhandlare**, såsom definierat i lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, dvs ett värdepappersinstitut som i en organiserad, frekvent, systematisk och väsentlig omfattning handlar för egen räkning när det utför kundorder utanför en reglerad marknad eller en handelsplattform utan att utnyttja ett multilateralt system.

**j) multilateralt system**, såsom definierat i lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, dvs ett system där flera tredjeparters köp- och säljintressen i finansiella instrument kan interagera inom systemet.

**k) förvaring av värdepapper**, såväl förvaring av fysiska värdepapper som sådant förvar av dematerialiserade värdepapper som uppkommer genom registrering i depå.

**l) depåförande tredjepart**, värdepappersinstitut som på uppdrag av institutet eller annan depåförande tredjepart förvarar värdepapper i depå för kunders räkning.

**m) värdepappersinstitut**, värdepappersbolag, svenska kreditinstitut med tillstånd att driva värdepappersrörelse och utländska företag som driver värdepappersrörelse från filial eller genom att använda anknutna ombud etablerade i Sverige, samt utländska företag med tillstånd att bedriva verksamhet som motsvarar värdepappersrörelse.

**n) värdepapperscentral**, såsom definierat i lagen (1998:1479) om kontoföring av finansiella instrument, dvs detsamma som i artikel 2.1.1 i förordningen om värdepapperscentraler, i den ursprungliga lydelsen.

**o) bankdag**, dag i Sverige som inte är söndag eller allmän helgdag eller som vid betalning av skuldebrev är likställd med allmän helgdag (sådana likställda dagar är fredag, midsommarafton, julafton samt nyårsafton).

**p) central motpart (CCP)**, såsom definierat i Europaparlamentets och rådets förordning (EU) nr 648/2012 av den 4 juli 2012 om OTC-derivat, centrala motparter och transaktionsregister (Emir), dvs en juridisk person som träder emellan motparterna i kontrakt som är föremål för handel på en eller flera finansmarknader och blir köpare till varje säljare och säljare till varje köpare.

## 1. Uppdraget m m

Order från kunden om handel med finansiella instrument ska lämnas på det sätt institutet har anvisat. En sådan order innebär ett åtagande för institutet att försöka träffa avtal i enlighet med de instruktioner som kunden har lämnat. Institutet är inte skyldigt att acceptera uppdrag om handel med finansiella instrument. Institutet lämnar inte någon garanti för att en mottagen order leder till handel.

Institutet får avsäga sig mottaget uppdrag om kunden är i dröjsmål med de skyldigheter som ankommer på kunden avseende uppdraget enligt dessa allmänna villkor eller det annars föreligger skälig anledning till detta. Institutet får dessutom avsäga sig uppdrag utan att ange skälet för det, om institutet skulle misstänka att ett utförande av uppdraget kan stå i strid med gällande lagstiftning (t ex om marknadsmissbruk), tillämpliga marknadsregler, god sed på värdepappersmarknaden, om kunden inte tillhandahåller den information eller handlingar som krävs för att institutet eller kunden ska kunna fullgöra sina skyldigheter enligt detta avtal eller som följer av tillämplig EU-förordning, lag, föreskrifter, allmänna rättsprinciper, eller regelverk hos utförandeplats, värdepapperscentral eller central motpart (CCP) eller om institutet av annan anledning anser att det föreligger särskilda skäl.

Institutet spelar in och bevarar telefonsamtal och annan elektronisk kommunikation som kan antas leda till transaktion, exempelvis i samband med att kunden lämnar institutet uppdrag om handel eller instruktioner avseende kundens depå och anslutna konton. Kopior av inspelade samtal och bevarad elektronisk kommunikation med kunden kommer att finnas tillgängliga på begäran under en period på fem år. Kunden har rätt att på begäran få ta del av inspelade samtal och bevarad elektronisk kommunikation för vilket institutet har rätt att ta ut en skälig avgift.



Institutet utför uppdraget i enlighet med god sed på marknaden. Vid utförande av order för kunder som av institutet behandlas som icke-professionella eller professionella kunder gäller Institutets vid var tid gällande Orderexekveringspolicy. Institutet ska på kunds begäran tillhandahålla kunden gällande policy och villkor som avses i detta stycke. Dessa finns att tillgå via institutets internetkanaler och de kan också beställas genom att kontakta institutet via telefon.

Vidare gäller tillämpliga regler antagna av svensk eller utländsk emittent, utförandeplats, central motpart (CCP) eller värdepapperscentral. Dessa regler tillhandahålls av berört institut, emittent, handelsplats, central motpart (CCP) eller värdepapperscentral. På kundens förfrågan kan institutet lämna kunden uppgift om var informationen finns tillgänglig, t ex hemsida eller kontaktuppgifter

En order gäller under den tidsperiod som överenskommits mellan kunden och institutet. Om sådan överenskommelse inte träffats gäller ordern den dag den tas emot, dock längst till den tidpunkt samma dag då institutet avslutar sin handel med det slag av finansiellt instrument som ordern avser.

Institutet kan vara förhindrat att erbjuda tjänster till Kund som bor i, flyttar till, eller uppehåller sig i ett land som inte ingår i EU eller EES. Till exempel kan Institutet i hög grad begränsa en Kunds möjlighet att köpa och sälja värdepapper, om Kunden uppehåller sig i Amerikas Förenta Stater. Beroende på omständigheterna kan Institutet avsluta Kundens avtal.

#### **Om kunden är ett företag gäller även följande:**

När ett företag, eller om någon på företagets vägnar, förser oss med personuppgifter om annan person, ansvarar företaget för att företaget har rätt att ge oss dessa personuppgifter. Företaget åtar sig också att underrätta dessa personer om innehållet i vår information om behandling av personuppgifter.

## **2. Handel i kommission m m**

Vid kommissionsuppdrag får institutet utföra uppdraget i eget namn för kunds räkning (kommission), med en annan kund hos institutet (s k kombination) eller genom att institutet självt inträder som köpare eller säljare (s k självinträde).

## **3. Köpuppdrag**

När kunden ("köparen") har lämnat uppdrag om köp av finansiella instrument gäller följande.

### **Betalning**

Institutet får från mottagandet av ett köpuppdrag reservera medel som motsvarar det totala likvidbeloppet (inkl courtage och avgifter) på konto som köparen har i institutet.

Köparen ska till institutet senast på likviddagen betala i avräkningsnotan angivet totalbelopp. Har uppdraget utförts i annan valuta än svenska kronor anges valutaslaget i avräkningsnotan. Vid växling av valuta används den av institutet vid var tid tillämpliga växlingskursen.

Institutet får även som betalning av den fordran som uppstår till följd av ett köpuppdrag, med det totalbelopp som framgår av avräkningsnotan belasta av köparen anvisat konto som denne har i institutet. Om sådant konto inte anvisats eller medel saknas på anvisat konto, får annat konto som köparen har i institutet belastas.

Fullgör köparen inte sin betalningsskyldighet gentemot institutet,

har institutet rätt till ränta på sin fordran enligt vad som framgår nedan.

### **Överföring av finansiella instrument**

De finansiella instrument som uppdraget omfattar överförs till köparen, i den mån annat inte föranleds av lag, myndighets föreskrifter, särskilda regler för ifrågavarande instrument eller särskild överenskommelse med köparen enligt följande:

- för instrument som ska ägarregistreras hos värdepapperscentral/motsvarande eller instrument som ska registreras i depå/motsvarande hos institutet, genom att institutet utför nödvändiga registreringsåtgärder,
- för instrument som ska registreras i depå/motsvarande hos depåförande tredjepart, genom att köparen instruerar den tredjeparten om mottagande av de instrument som uppdraget omfattar, och
- för instrument som utfärdats i dokumentform, genom överlämnande till köparen.

### **Institutets panträtt**

Institutet har panträtt i de köpta instrumenten som säkerhet för sin fordran på köparen med anledning av uppdraget. Institutet har rätt att vidta nödvändiga åtgärder för att fullborda denna pant-rätt. Fullgör köparen inte sin betalningsskyldighet gentemot institutet, får institutet - på det sätt och vid den tidpunkt institutet finner lämpligt - sälja berörda instrument eller vidta andra dispositioner för att avveckla affären. Institutet får för sådant ändamål teckna köparens namn och vidta de övriga åtgärder som kan vara nödvändiga i samband med avvecklingen. Institutet har i sådant fall rätt att ur erhållen likvid tillgodogöra sig vad som krävs för betalning av institutets fordran jämte ränta och, i förekommande fall, ersättning för institutets arbete, kostnader och valutakursförändringar.

Om likviden, vid försäljning eller andra dispositioner, inte täcker institutets hela fordran, ska köparen svara för mellanskillnaden jämte ränta. Institutet får i sådant fall belasta av köparen anvisat konto som denne har i institutet. Om sådant konto inte anvisats eller medel saknas på anvisat konto, får annat konto som köparen har i institutet belastas.

Vad ovan sagts innebär inte någon inskränkning i de rättigheter som kan tillkomma institutet på grund av EU-förordning, lag eller föreskrifter.

## **4. Säljuppdrag**

När kunden ("säljaren") lämnat uppdrag om försäljning av finansiella instrument gäller följande.

### **Överföring av finansiella instrument**

Institutet ska med anledning av uppdraget få fri dispositionsrätt till de instrument som uppdraget omfattar.

Är instrumenten ägarregistrerade hos värdepapperscentral/ motsvarande genom institutet som kontoförande institut eller registrerade i depå hos institutet, har institutet rätt att utföra nödvändiga registreringsåtgärder.

I övriga fall ska säljaren samtidigt med att uppdraget lämnas vidta de åtgärder som krävs för att institutet ska få fri dispositionsrätt till instrumenten. Därvid ska säljaren

- för instrument registrerade i depå/motsvarande hos depåförande tredje part omgående instruera det institutet om skyndsamt överföring till institutet av de instrument som uppdraget omfattar,

- för instrument ägarregistrerade hos värdepapperscentral/ motsvarande genom något annat kontoförande institut än institutet, tillse att institutet erhåller fullmakt över instrumenten eller instruera den tredje parten om skyndsam överföring till institutet av de instrument som uppdraget omfattar, och
- för instrument som utfärdas i dokumentform, överlämna dessa till institutet.

Om institutet inte samtidigt med uppdraget fått fri dispositionsrätt till instrumenten har institutet rätt att fullgöra avtalet gentemot motparten på det sätt institutet finner lämpligt. Säljaren ska ersätta institutet kostnaden för detta jämte ränta. Om institutet får betala ersättning och/eller avgifter till en central motpart på grund av att leverans av finansiella instrument inte har skett i tid och detta beror på säljaren ska säljaren ersätta institutet för dessa kostnader jämte ränta. Säljaren ska dessutom utge ersättning för institutets arbete och kostnader samt i förekommande fall för valutakursförfluster. Institutet får belasta av säljaren anvisat konto i institutet för att erhålla betalning för sin fordran på säljaren. Om medel saknas på anvisat konto eller om konto inte anvisats, får annat konto som säljaren har i institutet belastas.

#### **Likvid**

Säljaren får från institutet senast i slutet av likviddagen det nettobelopp som angivits i avräkningsnotan. Har uppdraget utförts i annan valuta än svenska kronor anges valutaslaget i avräkningsnotan. Vid växling av valuta används den av institutet vid var tid tillämpade växlingskursen.

Har säljaren inte i rätt tid utfört de åtgärder som är nödvändiga för att institutet ska få fri dispositionsrätt till de instrument som uppdraget omfattar, får säljaren likviden tidigast andra bankdagen efter det att institutet fick tillgång till instrumenten, dock tidigast på angiven likviddag. Om säljaren utfört nödvändiga åtgärder senare än kl. 12.00 en bankdag kan detta anses ha skett först påföljande bankdag.

#### **Short selling**

Institutet är skyldigt att rapportera om säljarens försäljning av aktier och statsobligationer sker genom så kallad "short selling", vilket är när säljaren vid försäljningstillfället inte äger samtliga eller delar av de sålda finansiella instrumenten. Säljaren måste därför när denne lämnar ett uppdrag om försäljning informera institutet om försäljningen innebär "short selling". Om institutet inte får någon sådan information utgår institutet från att transaktionen inte innebär "short selling".

#### **5. Transaktioner med utländsk anknytning**

Avsteg från ovan angivna villkor beträffande köp- respektive säljuppdrag kan förekomma vid transaktioner med utländsk anknytning.

#### **6. Avgifter och skatter m m**

Kunden ska betala courtage och andra avgifter till följd av uppdraget i enlighet med vid var tid gällande prislista eller i enlighet med vad institutet och kunden särskilt kommit överens om. Aktuell prislista finns att tillgå på institutets hemsida.

Kunden svarar dessutom för nödvändiga kostnader, avgifter och utlägg som uppstår i samband med uppdragets utförande samt för skatter som följer av svensk eller utländsk lagstiftning.

#### **7. Dröjsmålsränta**

Om kunden är i dröjsmål har institutet rätt till ränta enligt följande;

- vid köpuppdrag beräknas ränta från den likviddag som anges i avräkningsnotan eller den senare dag, då instrumenten fanns tillgängliga för köparen, till och med den dag betalning sker,

- vid säljuppdrag beräknas ränta på kostnader som uppstår till följd av att institutet inte erhållit fri dispositionsrätt från den dag då kostnaden uppstod till och med den dag då betalning sker.

Räntan ska beräknas efter en årlig räntesats som med åtta procentenheter överstiger STIBOR-räntan (Stockholm Interbank Offered Rate) för en veckas upplåning, som fastställts två bankdagar före den första dagen i varje sådan period. Ränta utgår dock inte för någon dag efter lägre räntesats än som motsvarar den av Riksbanken fastställda, vid varje tid gällande referensräntan enligt 9 § räntelagen (1975:635) med tillägg av åtta procent-enheter.

#### **8. Kundens rätt att återkalla uppdrag**

Kunden har rätt att återkalla uppdraget om kunden har utfört nödvändiga åtgärder i samband med uppdraget och institutet inte inom skäligen tid efter avslut har träffats;

- vid köpuppdrag, utfört de åtgärder som ankommer på institutet för att tillhandahålla köparen instrumenten som uppdraget omfattar, eller
- vid säljuppdrag, erlagt likvid med anledning av uppdraget. Om kunden i sådana fall återkallar ett uppdrag befrias kunden från sina skyldigheter med anledning av detta.

Återkallelse enligt denna bestämmelse ska ske i enlighet med beaktande av gällande EU-förordningar (t ex marknadsmissbruksförordningen), lag eller föreskrifter.

#### **9. Kunds uppgiftsskyldighet**

Det åligger kunden att på begäran av institutet lämna den information, inkluderande skriftliga handlingar, som institutet bedömer vara nödvändig för att fullgöra de skyldigheter som åligger institutet enligt detta avtal eller som följer av tillämplig EU-förordning, lag, föreskrifter, allmänna rättsprinciper, eller regelverk hos utförandeplats, värdepapperscentral eller central motpart (CCP).

#### **10. Clearing och avveckling av utförda uppdrag**

En utförandeplats regler för clearing och avveckling av transaktioner som genomförts på utförandeplatsen måste följas av institutet. Sådana regler kan bli innebära krav på användande av en clearingorganisation i form av en central motpart. Mellan kunden och institutet slutförs utfört uppdrag efter vad som ovan anges beträffande köp- respektive säljuppdrag, i den mån inte annat överenskomits.

#### **11. Annullering av order och makulering av avslut**

Institutet har rätt att annullera kundens order eller makulera avslut som träffats för kundens räkning i den omfattning som ordern annullerats eller avslutet makulerats av aktuell utförandeplats. Detsamma gäller om institutet i annat fall finner annullering av order eller makulering av avslut vara nödvändig med hänsyn till att ett uppenbart fel begåtts av institutet, marknadsmotpart eller av kunden själv, om institutet skulle misstänka att kunden handlat i strid med gällande EU-förordning, lag eller annan författning eller om kunden i övrigt brutit mot god sed på värdepappersmarknaden.

Om order annullerats eller avslut makulerats, ska institutet utan oskäligt dröjsmål informera kunden om detta. Om utförandeplatsen, till följd av handelsstopp, tekniskt fel eller liknande, annullerat samtliga order som berörs kommer institutet normalt inte informera kunden.

#### **12. Reklamation och hävning**

Kunden ska bevaka att avräkningsnota eller motsvarande redovisning erhålls samt granska denna.

Kunden ska omgående underrätta institutet om eventuella fel eller brister som framgår av avräkningsnota, att avräkningsnota eller motsvarande redovisning uteblivit eller eventuella övriga fel eller brister vid uppdragets utförande (reklamation).

Om kunden vill häva ett utfört köp- eller säljuppdrag ska sådan begäran framföras uttryckligen till institutet i samband med att institutet underrättas om felet eller bristen. För utfört kommissionsuppdrag lämnat av en konsument i egenskap av icke-professionell kund gäller dock att begäran om hävning får framföras till institutet utan dröjsmål och att begäran om annat pris får framföras till institutet inom skälig tid efter det att kunden insåg eller borde ha insett de omständigheter som legat till grund för aktuell begäran.

Om reklamation, begäran om hävning eller begäran om annat pris inte lämnas inom tid som anges ovan förlorar kunden rätten att begära ersättning, häva utfört uppdrag eller kräva andra åtgärder från institutets sida.

### 13. Begränsning av institutets ansvar m m

Institutet är inte ansvarigt för skada som beror på svenskt eller utländskt lagbud, svensk eller utländsk myndighetsåtgärd, krigshändelse, strejk, blockad, bojkott, lockout eller annan liknande omständighet. Förbehållet i fråga om strejk, blockad, bojkott och lockout gäller även om institutet självt är föremål för eller vidtar sådan konfliktåtgärd.

Skada som uppkommit i andra fall ska inte ersättas av institutet, om det varit normalt aktsamt.

Institutet ansvarar inte för skada som orsakats av svensk eller utländsk handelsplats, depåförande institut, värdepapperscentral, clearingorganisation, eller andra som tillhandahåller motsvarande tjänster, och inte heller av uppdragstagare som institutet med tillbörlig omsorg anlitar eller som anvisats av kunden. Detsamma gäller skada som orsakats av att ovan nämnda organisationer eller uppdragstagare blivit insolventa. Institutet ansvarar inte för skada som uppkommer för kunden eller annan med anledning av förfogandeinskränkning som kan komma att tillämpas mot institutet beträffande finansiella instrument.

Institutet ansvarar inte för indirekt skada. Denna begränsning gäller dock inte om den indirekta skadan har orsakats av grov vårdslöshet. Begränsningen gäller inte heller vid uppdrag som lämnats av konsument om den indirekta skadan orsakats av institutets vårdslöshet.

Vid direkt eller indirekt skada som uppkommit vid kommissionsuppdrag i förhållande till konsument ankommer det på institutet att visa att skadan inte uppkommit på grund av institutets vårdslöshet.

Föreligger hinder för institutet, på grund av omständighet som anges i första stycket, att helt eller delvis utföra köp- eller säljuppdrag avseende finansiella instrument får åtgärd uppskjutas till dess hindret har upphört. Om institutet till följd av sådan omständighet är förhindrat att verkställa eller ta emot betalning/leverans, ska varken institutet eller kunden vara skyldiga att betala ränta.

Vad ovan sagts gäller i den mån inte annat följer av lagen [1998:1479] om kontoföring av finansiella instrument.

## 14. Meddelanden

### *Meddelande från institutet*

Institutet har rätt att lämna meddelanden till kunden via institutets internetjänst eller via e-post till av kunden i Depåavtalet angiven e-post adress eller annan e-post adress eller via annan elektronisk kommunikation som kunden meddelat institutet, när institutet bedömer att sådan kommunikation är lämplig.

Institutet kan även lämna meddelanden till kunden med rekommenderat brev eller vanligt brev till kundens folkbokföringsadress (eller motsvarande) eller, om detta inte är möjligt, till den adress som anges i Depå-/Handelsavtalet. Kunden och institutet kan även komma överens om att meddelanden ska skickas till en annan adress.

Meddelande som skickats av institutet med rekommenderat brev eller vanligt brev ska kunden anses ha fått senast femte bankdagen efter avsändandet, om brevet sänts till den adress som angivits ovan.

Meddelande genom institutets internetjänst ska kunden anses ha fått vid avsändandet. E-post eller annan elektronisk kommunikation ska kunden anses ha fått vid avsändandet om det sänts till av kunden uppgivet nummer eller elektronisk adress. Om kunden får ett meddelande enligt ovan vid en tidpunkt som inte är institutets normala kontorstid i Sverige ska kunden anses ha fått meddelandet vid början av påföljande bankdag.

### *Meddelande till institutet*

Kunden kan lämna meddelanden till institutet via institutets internet- eller telefontjänst, genom att besöka institutet eller genom att skicka brev. Brev till institutet ska ställas till den adress som anges i Depå-/Handelsavtalet, såvida institutet inte begärt svar till annan adress. Kunden kan endast lämna meddelande till institutet via e-post efter särskild överenskommelse med institutet.

Meddelande från kunden ska institutet anses ha fått den bankdag meddelandet kommit fram till nämnda adress. Även i annat fall ska institutet anses ha fått meddelandet från kunden om kunden kan visa att meddelandet skickats på ett ändamålsenligt sätt. I sådant fall ska institutet anses ha fått meddelandet den bankdag kunden kan visa att institutet borde fått det.

För meddelande avseende reklamation och hävning med anledning av kommissionsuppdrag som konsument lämnat i egenskap av icke professionell kund enligt institutets kategorisering enligt [lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden], gäller att meddelande kan göras gällande om kunden kan visa att det skickats på ett ändamålsenligt sätt, även om det försenats, förvanskats eller inte kommit fram. Kunden ska dock, om denne har anledning att anta att institutet inte fått meddelandet eller att det förvanskats, skicka om meddelandet till institutet.

## 15. Tillämplig lag

Tolkning och tillämpning av dessa villkor och institutets särskilda riktlinjer för utförande av order samt sammanläggning och fördelning av order ska ske enligt svensk rätt.

---

## INFORMATION TILL KUND

### UTFÖRANDE AV ORDER PÅ KUNDS INITIATIV

Vid utförande och/eller vidarebefordran av order på kundens initiativ avseende sådana okomplicerade instrument som anges i 9 kap. 25 § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden kommer institutet regelmässigt inte bedöma om kunden har nödvändiga kunskaper eller erfarenheter för att bedöma om den aktuella tjänsten eller det finansiella instrumentet passar kunden.

### AVRÄKNINGSNOTA

När Institutet utfört ett uppdrag lämnar institutet information om utförandet genom avräkningsnota eller motsvarande redovisning. Om uppdraget utförts genom avtal direkt med institutet anges det på avräkningsnotan eller motsvarande redovisning att uppdraget utförts i egen räkning, genom intern affär eller med institutet som kundens motpart. Om uppdraget utförts genom avtal med en annan kund hos institutet (däribland en juridisk person i Institutets företagsgrupp) anges det på avräkningsnotan eller motsvarande att uppdraget utförts genom inbördes avslut eller intern affär. Vad som sägs i detta stycke gäller dock inte om uppdraget utförts inom ramen för ett handelssystem med anonym handel och i konkurrens.

Om institutet efter särskild överenskommelse med kund upprättat avräkningsnota utan att ha köpt eller sålt de finansiella instrumenten för kundens räkning anges detta förhållande på avräkningsnotan exempelvis genom angivande av att Institutet endast medverkar vid utväxling av likvid och finansiella instrument.

### INVESTERARSSKYDD

Enligt den danska lovbekendtgörelse nr 917 af 8 juli 2015 om garantiförordning for inskydere og investorer har kunden, om denne i händelse av institutets rekonstruktion eller konkurs inte skulle få ut sina finansiella instrument hos institutet, rätt till särskild ersättning med ett belopp som uppgår till högst EUR 20 000. Kund som vill ha ersättning ska senast inom fyra månader från dagen för konkurs-/rekonstruktionsbeslutet framställa sitt krav till Garantiformuen, som efter prövning betalar ut ersättning. För kontaktuppgifter till Garantiformuen, se [www.gii.dk](http://www.gii.dk).

### BEHANDLING AV PERSONUPPGIFTER OCH UTLÄMNANDE AV UPPGIFT TILL ANNAN

#### Behandling av personuppgifter

När du har kontakt med banken i egenskap av privatkund, eller i egenskap av anställd, ägare, ställföreträdare eller annan representant för ett företag som är kund i banken, registrerar och behandlar vi personuppgifter om dig för att kunna erbjuda dig och/eller vår företagskund de bästa råden och de bästa tjänsterna och för att uppfylla de legala krav som är tillämpliga för oss som finansiellt institut. Du kan läsa mer om vilka personuppgifter vi registrerar, hur vi använder dessa och om dina rättigheter i vår information om behandling av personuppgifter på [www.danskebank.se](http://www.danskebank.se). Genom att höra av dig till banken kan du också få informationen i en skriftlig handling.

När ett företag, eller om någon på företagets vägnar, förser oss med personuppgifter om annan person, ansvarar företaget för att företaget har rätt att ge oss dessa personuppgifter. Företaget åtar sig också att underrätta dessa personer om innehållet i vår information om behandling av personuppgifter.

### Utlämnande av uppgift till annan

Institutet kan, till följd av svensk/utländsk lag, svensk/utländsk myndighets föreskrift eller beslut, mellanstatligt avtal och/eller institutets avtal med svensk/utländsk myndighet, handelsregler eller avtal/villkor för visst värdepapper, vara skyldigt att till annan lämna uppgift om kundens förhållanden på grund av uppdrag relaterat till dessa allmänna villkor. Det åligger kunden att på begäran av institutet lämna den information, inkluderande skriftliga handlingar, som institutet bedömer vara nödvändig för att fullgöra sådan skyldighet.

Institutet kan även komma att lämna ut uppgift om kundens förhållanden på grund av uppdrag relaterat till dessa allmänna villkor till annat institut med vilket institutet ingått avtal och om det av lag, föreskrift, beslut, mellanstatligt avtal eller avtal med myndighet medför skyldighet för sådant institut att lämna ut sådan kunduppgift eller inhämta sådan uppgift från institutet.

### LEGAL ENTITY IDENTIFYER (LEI)

Legal Entity Identifier (LEI) är en global identifieringskod för företag och andra organisationer som har introducerats på G20-ländernas initiativ. Enligt gällande EU-reglering ska juridiska personer ha en LEI kod för att kunna göra en värdepapperstransaktion. Om sådan kod inte finns får institutet inte utföra transaktionen åt kunden.

Banker och värdepappersbolag kommer därför kräva att företag, föreningar, stiftelser samt i en del fall enskilda firmor m fl har en LEI för att kunna göra en värdepapperstransaktion.

För att göra derivataffärer har krav på LEI redan införts. För att göra andra värdepappers-transaktioner införs kravet från den 3 januari 2018.

Den kund som behöver skaffa en LEI kan vända sig till någon av de leverantörer som finns på marknaden. Via denna länk hittar du godkända institutioner för det globala LEI-systemet [http://www.lei.org/publications/gls/lou\\_20131003\\_2.pdf](http://www.lei.org/publications/gls/lou_20131003_2.pdf).

En avgift tas ut när man skaffar en LEI. Vid handel i derivat behöver man även betala en årlig förnyelseavgift. Hur hög avgiften är framgår av den prislista som finns hos varje leverantör.

Mer information om kravet på en LEI finns bl a på institutets hemsida [www.danskebank.se](http://www.danskebank.se) och Finansinspektionens hemsida [www.fi.se](http://www.fi.se)

# Regelbundet sparande i andelar i värdepappersfonder och motsvarande typer av fonder

Följande villkor gäller vid regelbundet sparande i fondandelar via depå i Danske Bank, Sverige Filial

1. Kunden ska tillse att det finns erforderliga medel inestående på det konto som anvisats för förvärv av fondandelar senast från början av den aktuella transaktionsdagen. Saknas medel på kontot gör banken ytterligare 4 försök att dra pengar från kontot under de närmaste 4 bankdagarna. Saknas fortfarande medel för förvärvet efter dessa försök kommer inte något förvärv att genomföras.
2. Infaller angivet datum för förvärv på en dag som inte är en bankdag kommer förvärvet att göras bankdagen innan.
3. Banken förbehåller sig rätten att sluta tillhandahålla handel i fondandelar som kunden sparar i. I en sådan situation ska banken snarast möjligt informera kunden om per vilken dag handeln upphör, varefter något ytterligare förvärv av andelar i fonden inte kan ske. Om det regelbundna sparandet omfattar andelar i mer än en fond fortsätter sparandet i övriga fonder enligt vad kunden anvisat banken vid inledandet av det regelbundna sparandet. Kunden bör om sparandet baseras på rådgivning från banken omgående ta kontakt med sin rådgivare för att erhålla råd om nytt lämpligt sparande att ersätta det tidigare med.

Vad som sagts ovan gäller även när ett fondbolag beslutar att inte längre distribuera andelar i en fond via banken eller beslutar att avveckla fonden.

4. Vid fusion där den fond kunden sparar i uppgår i en annan fond fortsätter sparandet i den nya fonden, förutsatt banken bedömer det ändamålsenligt att tillhandahålla denna i sitt fondbud. Om den nya fonden inte kommer att ingå i bankens utbud gäller vad som framgår under punkten 3 ovan.

För det fall kunden inte önskar fortsätta spara i den nya fonden måste kunden själv avsluta sparandet.

5. Banken tillhandahåller inte kunden avräkningsnota för varje transaktion vid regelbundet sparande. Istället får kunden kvartalsvisa investeringsrapporter där samtliga transaktioner finns redovisade.
6. För det regelbundna sparandet gäller bankens vid var tid tillgängliga Allmänna villkor för handel med finansiella instrument, som finns att tillgå på bankens hemsida [www.danskebank.se](http://www.danskebank.se) eller via Bankens Kundcenter telefon 0752-48 45 42.
7. Ändringar av dessa villkor ska ha verkan gentemot kunden två månader efter det att kunden har meddelats om detta på sätt som framgår av Allmänna villkor för handel med finansiella instrument.

## INFORMATION TILL KUND

### Behandling av personuppgifter

När du har kontakt med banken i egenskap av privatkund, eller i egenskap av anställd, ägare, ställföreträdare eller annan representant för ett företag som är kund i banken, registrerar och behandlar vi personuppgifter om dig för att kunna erbjuda dig och/eller vår företagskund de bästa råden och de bästa tjänsterna och för att uppfylla de legala krav som är tillämpliga för oss som finansiellt institut. Du kan läsa mer om vilka personuppgifter vi registrerar, hur vi använder dessa och om dina rättigheter i vår information om behandling av personuppgifter på [www.danskebank.se](http://www.danskebank.se). Genom att höra av dig till banken kan du också få informationen i en skriftlig handling.

När ett företag, eller om någon på företagets vägnar, förser oss med personuppgifter om annan person, ansvarar företaget för att företaget har rätt att ge oss dessa personuppgifter. Företaget åtar sig också att underrätta dessa personer om innehållet i vår information om behandling av personuppgifter.

# Orderexekveringspolicy – finansiella instrument

I denna policy anges de principer vi följer när våra icke-professionella kunder och professionella kunder handlar med finansiella instrument för att se till att våra kunder får bästa orderutförande.

De finansiella instrument som omfattas är förtecknade i slutet av denna policy.

## 1. Bästa utförande – sammanfattning för icke-professionella kunder

Enligt reglerna för bästa utförande (de s k MiFID II-reglerna) är vi skyldiga att redovisa en sammanfattning av denna policy för våra icke-professionella kunder (se avsnitt 2 nedan):

Danske Bank A/S är skyldig att vidta **alla nödvändiga åtgärder** för att nå bästa möjliga resultat för kunderna när vi utför kundorder som avser finansiella instrument.

Detta är även känt som skyldigheten att erbjuda **bästa utförande**.

I denna policy förklaras de olika kriterier vi beaktar när vi ger dig bästa utförande.

För **icke-professionella kunder** fastställs bästa möjliga resultat uttryckt som den **totala ersättningen**, dvs **totalpriset** när de köper eller säljer finansiella instrument.

Den totala ersättningen är priset för det finansiella instrumentet och kostnaderna för utförandet. Den totala ersättningen inbegriper alla kostnader för vår kund som är direkt hänförliga till utförandet av ordern, t ex handelsplatsens avgifter, clearing- och avvecklingsavgifter och alla andra avgifter som betalats till tredje parter vilka deltagit i utförandet av ordern.

**Specifika instruktioner från dig avseende en order kan påverka vår skyldighet och möjlighet att ge dig bästa utförande och kan förhindra oss att vidta de åtgärder vi annars skulle ha vidtagit för att agera enligt policyn.**

När vi utför din order får vi agera i egenskap av **principal** genom att handla för egen räkning. Du handlar då det aktuella finansiella instrumentet direkt med oss. Vi får också välja att utföra din order via en **handelsplats** eller genom att överföra din order till ett av våra **mäklarföretag** som då utför ordern. När vi väljer mellan olika sätt att utföra order ligger vårt fokus på att säkerställa den **bästa totala ersättningen** åt dig.

För att se till att vi kan erbjuda bästa utförande på en löpande basis övervakar vi kontinuerligt våra egna prestationer och prestationerna hos de handelsplatser och mäklarföretag som vi anlitar för att utföra dina order. Om vi upptäcker att prestationerna inte är tillfredsställande åtgärdar vi det.

Vi offentliggör **regelbundna rapporter** som visar hur vi har fullgjort vårt åtagande att erbjuda bästa utförande.

På [www.danskebank.com/bestexecution](http://www.danskebank.com/bestexecution) hittar du de **senaste kvalitetsuppgifterna** om orderutförande som avser de finansiella instrument där vi agerar som systematiska internhandlare, marknadsgarant eller likviditetsleverantör. Webbplatsen har också en länk till de senaste kvalitetsuppgifterna om orderutförande som publicerats av de större handelsplatserna vi använder (se avsnitt 5.2.3).

På begäran av dig visar vi att vi har utfört dina order enligt denna policy. Vi kanske inte har nått bästa möjliga resultat för dig vid ett

specifikt tillfälle, men vi kan visa att vi har följt policyn i vårt arbete med att utföra kundordern.

*Läs nedan om du vill veta mer om hur vi erbjuder bästa utförande.*

## 2. Omfattning – icke-professionella och professionella kunder

Vi måste dela in våra kunder i tre kategorier:

- **jämbördiga motparter** (banker, pensionsfonder, försäkringsbolag osv),
- **professionella kunder** (oftast mycket stora företagskunder)
- **icke-professionella kunder** (alla andra kunder).

Du omfattas av denna policy du är icke-professionell kund eller professionell kund.

Policyn är inte tillämpliga om du klassificeras som jämbördig motpart. Vi agerar dock hederligt, rättvist och professionellt när vi utför order från kunder som klassificeras som jämbördig motparter.

## 3. Bästa utförande hos Danske Bank

Danske Bank erbjuder investeringstjänster till sina kunder på två affärsområden där vi omfattas av skyldigheterna för bästa utförande.

De två affärsområdena är följande:

- **Kundorderutförande och mottagande och vidarebefordran av våra kunders order.** Här utför vi de order du placerar hos oss. Denna tjänst börjar tillhandahållas när **du har beslutat** att köpa eller sälja ett finansiellt instrument.
- **Portföljförvaltning.** Här har du gett oss i uppdrag att köpa eller sälja finansiella instrument för din räkning inom ramen för ett portföljförvaltningsavtal. Vi är skyldiga att både fatta handelsbeslut, vilket tjänar dina bästa intressen, och att utföra dessa **handelsbeslut** enligt kraven för bästa utförande.

Dessa två affärsområden hanteras separat av Danske Bank och de hålls fullständigt isär vad gäller funktion och struktur.

Även om vi på båda affärsområden strävar efter att ge kunden bästa resultat när vi utför order finns det skillnader mellan de två områdena.

Hur Danske Bank erbjuder bästa utförande inom portföljförvaltning förklaras i tillägget avseende **portföljförvaltning** som hör till denna policy.

Lägg märke till att portföljförvaltning inte erbjuds av alla Danske Banks kontor.

Vi erbjuder inte heller handel med samma finansiella instrument i alla delar av Danske Bank. Dessutom kan det finnas lokala variationer i hur våra olika kontor utför kundorder.

### 3.1. Undantag – four-fold cumulative test

Det finns vissa undantag från kravet på att tillhandahålla bästa utförande. Det är situationer där du på **befogade grunder** inte förlitar dig på oss för bästa utförande. Det kan särskilt vara fallet på anbudsbaseerade marknader enligt beskrivningen nedan.

Om du som professionell kund handlar baserat på ett anbud som vi har lämnat blir det initiala antagandet att du på befogade grunder inte förlitar dig på att vi erbjuder bästa utförande. Detta antagande prövas mot det s k four-fold cumulative test som offentliggjorts av Europeiska kommissionen för att fastställa om du kan

förlita dig på bästa utförande. Four-fold cumulative test omfattar följande kriterier:

- Vilken part som initierar transaktionen. Om kunden initierar en transaktion är det mindre sannolikt att kunden förlitar sig på att vi tillhandahåller bästa utförande.
- marknadsbruk och om det är brukligt att göra prisjämförelser (shop around). På vissa marknader är det brukligt att kunden begär anbud från olika källor och baserar sitt handelsbeslut på dessa anbud. Under dessa omständigheter kan kunden inte förvänta sig att handlaren följer kravet på bästa utförande.
- De relativa pristransparensnivåerna på en marknad. På marknader där vi har direkt tillgång till priser på de relevanta marknaderna och kunderna inte har det är det mer sannolikt att kunden förlitar sig på vårt bästa utförande.
- Informationen vi lämnar och eventuella avtal som ingås mellan kunden och oss kan påverka vår skyldighet att erbjuda bästa utförande.

För **icke-professionella kunder** resulterar four-fold cumulative test i vanliga fall i att du har rätt till bästa utförande om du handlar baserat på ett anbud från oss.

#### 4. Faktorer som påverkar bästa utförande

##### 4.1 Faktorer

När vi väljer hur vi säkerställer bästa utförande tar vi hänsyn till följande faktorer när det gäller ordern:

- pris
- kostnader
- hastighet
- sannolikhet för utförande och avveckling
- orderns typ och storlek
- andra faktorer som anses relevanta för orderutförandet

Allmänt prioriterar vi faktorerna på grundval av följande:

- din situation och syftet med ordern
- rådande marknadsvillkor
- det specifika finansiella instrumentet som ordern avser
- relevanta marknader för utförandet

Som utgångspunkt anser vi att följande faktorer är viktigast:

*Pris och kostnader.* I de flesta fall är **priset** på det finansiella instrumentet och **kostnaderna** för utförandet, inklusive provision och avgifter, de väsentliga faktorerna för att säkerställa bästa utförande.

För **icke-professionella kunder** ska bästa möjliga resultat bestämmas uttryckt som den totala ersättningen. Den **totala ersättningen** avser priset på det finansiella instrumentet tillsammans med kostnaderna för kunden som är direkt hänförliga till utförandet av ordern, t ex handelsplatsens avgifter, clearing- och avvecklingsavgifter och alla andra avgifter som betalats till tredjeparter vilka deltagit i utförandet av ordern.

Det är inte alltid möjligt att utföra din order till bästa pris men vi strävar alltid efter att utföra din order i enlighet med vår policy.

Vi strävar efter att utföra köporder till lägsta möjliga erbjudna pris och utföra säljorder till högsta erbjudna inköpspris.

Vissa finansiella instrument (**OTC-instrument**) har inte observerbara marknadspriser, antingen för att de inte är upptagna till handel på en handelsplats eller för att handel inte sker på den/de relevanta handelsplatsen/handelsplatserna. För sådana instrument

måste vi kontrollera att priset är rättvist genom att använda relevanta marknadsdata samt, där det är möjligt, göra en jämförelse med liknande eller jämförbara produkter.

*Hastighet och sannolikhet för utförande:* Förutom pris och kostnader betraktar vi som regel hastigheten och sannolikheten för utförandet som de viktigaste faktorerna när vi säkerställer bästa utförande.

**Hastigheten** är den tid vi tar på oss för att hantera din order. Om du inte ger några instruktioner om den hastighet som du vill att vi utför din order hanterar vi den med en sådan hastighet som vi anser nödvändig för att balansera påverkan på marknaden med att utföra din order i tid för att minska risken för utförandet.

Vi försöker utföra hela ordern omgående ifall vi inte anser att omgående utförande av hela ordern påverkar kvaliteten på utförandet negativt.

Om vi anser att orderns storlek eller natur kan påverka prisnivån kan vi skjuta upp utförandet av hela eller delar av ordern. Beroende på omständigheterna kan vi i annat fall prioritera ett snabbt utförande om vi anser att det är det gynnsammaste för dig.

**Sannolikhet för utförande** är sannolikheten att vi kommer att kunna utföra ordern helt eller åtminstone en betydande del av den. Denna faktor är särskilt relevant t ex om de aktuella finansiella instrumenten är illikvida eller om du begränsar priset för ordern till ett pris som inte motsvarar det rådande marknadspriset.

Marknadsvillkoren för det relevanta finansiella instrumentet kan få oss att prioritera sannolikheten för utförande. Vi kan därför besluta att utföra din order på den handelsplats/de handelsplatser som har den likviditet och det djup avseende handelsintressena som krävs för att säkerställa utförande i rätt tid och minsta möjliga effekt på prisnivån.

*Sannolikhet för avveckling:* Allmänt gäller att vi förväntar oss att order vi utför för din räkning avvecklas skyndsamt. Om vi uppmärksammas på att en viss utförandestrategi kan äventyra sannolikheten för avveckling får vi inte följa den strategin, även om den skulle resultera i ett bättre pris.

*Andra relevanta faktorer:* Även om vi anser att ovan nämnda faktorer är av störst betydelse kan det finnas situationer då tillkommande faktorer kan påverka vår strategi för att nå bästa utförande.

##### 4. 2 Instruktioner från kund

Om du ger oss instruktioner om en order eller en aspekt av en order utför vi ordern enligt sådana instruktioner i den omfattning det rimligen är möjligt.

**Vänligen notera att dessa instruktioner kan hindra oss från att vidta åtgärder vilka vi annars skulle ha vidtagit för att följa denna policy. Det kan därför hända att vi inte kan säkerställa bästa utförande i förhållande till vissa handels relaterade aspekter då vi agerar enligt dina instruktioner.**

Ifall dina instruktioner endast täcker vissa delar eller aspekter av ordern eftersträvar vi att säkerställa bästa utförande när det gäller andra delar eller aspekter av din order.

Om du inte framför några instruktioner utför vi ordern enligt denna policy efter vår egen bedömning.

### 4.3 Annullering av order vid marknadsmissbruk eller insider-handel

Om vi misstänker marknadsmissbruk eller insiderhandel har vi rätt att inte verkställa en order.

## 5. Orderutförande

### 5.1 Egen räkning, handelsplatser och mäklar företag

När vi utför din order väljer vi den handelsplats som enligt vår uppfattning ger dig bästa resultat.

Vi utför order både på handelsplatser och utanför handelsplatser.

När vi utför order utanför handelsplatser får vi agera i egenskap av principal som handlar för egen räkning. Du handlar då det aktuella finansiella instrumentet direkt med oss. Detta kan ske i vår egenskap som systematisk internhandlare (se avsnitt 6).

Om du vill kan vi tillhandahålla ytterligare information om konsekvenserna av att handla utanför handelsplatser.

Vi får utföra order genom att kombinera kunders handelsintressen (kunders köp- och säljorder). Vi får göra detta utanför en handelsplats eller genom att avsluta affären enligt en handelsplats regler.

Vi utför order punktligt, rättvist och snabbt i den ordning de tas emot.

#### 5.2.1 Handelsplatser

Handelsplatser är reglerade marknader, multilaterala handelsplattformar (MTF), organiserade handelsplattformar (OTF), systematiska internhandlare, marknadsgaranter och likviditetsleverantörer.

Om vi väljer att utföra din order via en handelsplats väljer vi en handelsplats som enligt vår uppfattning ger bäst förutsättningar för att säkerställa bästa utförande. För alla klasser av finansiella instrument är huvudkriteriet när vi väljer mellan olika handelsplatser effektiv prissättning, t ex storleken på bid/ask spreads och tillgången till prisinformation. I bedömningen tar vi även hänsyn till likviditet och kostnaderna för att utföra order på de relevanta handelsplatserna.

För att se till att den totala ersättning våra kunder betalar inte påverkas negativt av vårt val av handelsplats tar vi även hänsyn till externa kostnader när vi väljer mellan olika handelsplatser. Detta kan till exempel avse clearingkostnader.

#### 5.2.2 Mäklar företag

I detta sammanhang är ett mäklar företag ett annat värdepappers företag som tar emot ordern från oss och bestämmer hur den ska utföras. Om vi väljer att utföra din order via ett mäklar företag väljer vi ett mäklar företag som enligt vår uppfattning ger bäst förutsättningar för att säkerställa bästa utförande. Vi överför endast kundorder till mäklar företag som vi anser kan leverera ett resultat som uppfyller kraven på bästa utförande.

#### 5.2.3 Lista över handelsplatser och mäklar företag

Våra senaste listor över större handelsplatser och mäklar företag finns på [www.danskebank.com/bestexecution](http://www.danskebank.com/bestexecution). Här kan du också se vilka handelsplatser vi använder för varje klass av finansiella instrument för order från icke-professionella kunder och professionella kunder.

Som närmare beskrivs i avsnitt 9 nedan övervakar vi kontinuerligt utförandekvaliteten som vi tillhandahåller våra kunder. Detta omfattar övervakning av prestationerna för de handelsplatser och mäklar företag vi använder.

## 6. Systemteknisk internhandlare (SI)

Vi är en systematisk internhandlare i finansiella instrument som vi handlar på ett organiserat, frekvent, systematiskt och omfattande sätt när vi utför kundorder utanför handelsplatser.

Som systematisk internhandlare har vi vissa skyldigheter att erbjuda våra kunder fasta anbud.

När vi erbjuder våra kunder fasta anbud i vår egenskap som systematisk internhandlare måste dessa anbud uppfylla våra krav på bästa utförande.

Dessutom måste vi se till att de priser vi erbjuder som systematisk internhandlare återspeglar rådande marknadsvillkor. När det gäller aktier, depåbevis, börshandlade fonder, certifikat och andra liknande finansiella instrument betyder det att våra erbjudna priser måste ligga nära i pris med priserna på den mest relevanta europeiska handelsplatsen när det gäller likviditet.

När det gäller obligationer, strukturerade produkter, utsläppsrätter och utsläppsrättsderivat betyder det att våra priser måste återspegla rådande marknadsvillkor i förhållande till de priser som transaktioner avslutas till för samma eller liknande finansiella instrument på en handelsplats.

De specifika kraven för prissättningen av instrument där vi är systematiska internhandlare tillämpas bara upp till vissa orderstorlekar.

Gå till vår webbplats för att se listan över instrument för vilka vi är systematiska internhandlare.

## 7. Ackumulering av order

Vi får ackumulera order och utföra dem i en eller flera delar om vi på grundval av efterfrågan anser att dessa order kan utföras till ett genomsnittligt pris som vi anser vara allmänt fördelaktigt. Därför kan ackumulering vara till nackdel för en enskild order.

Vi utför order till ett vägt genomsnittspris när vi ackumulerar order och utför dem i mer än en tranche.

När de utförs allokteras ackumulerade order i möjligaste mån till kunder på handelsdagen till det beräknade genomsnittliga handelspriset. Om ackumulerade order endast kan utföras delvis allokerar vi den utförda delen till de deltagande kunderna antingen proportionellt i förhållande till orderstorleken eller genom att allokera samma andel till alla deltagande kunder (på en-till-en basis). När vi väljer mellan de två metoderna överväger vi de relevanta faktorerna, inklusive den relativa orderstorleken, i den ordning vi tar emot order och den nuvarande likviditetssituationen på marknaden för den aktuella finansiella produkten.

Om kundorder har ackumulerats med transaktioner i vårt eget namn deltar vi bara i allokeringen om de deltagande kundernas order har utförts till fullo. Om en kundorder inte hade kunnat utföras till samma gynnsamma villkor utan ackumulering får vi fördela transaktionen proportionerligt.



## 8. Klasser av finansiella instrument

### 8.1 Bilagor

I bilaga 1 - 8 till denna policy förklaras hur vi säkerställer bästa utförande i förhållande till specifika klasser av finansiella instrument med fokus på den/de mest relevanta utförandefaktor/-faktorerna. Syftet med bilagorna är att ge en överblick över olika handelsscenarion på Danske Bank och inte ge en fullständig beskrivning av alla handelsscenarion och alla steg när Danske Bank utför order. Bilagorna är ett tillägg till den allmänna beskrivningen av de faktorer som påverkar bästa utförande enligt avsnitt 4.1. När så är relevant tas alla olika faktorer med i våra handelsscenarion, även om de inte förklaras eller omnämns i bilagorna.

Varje bilaga ska läsas tillsammans med de övriga delarna i denna policy. Reglerna som beskrivs nedan i avsnitt 6 tillämpas t ex om Danske Bank är en systematisk internhandlare för ett finansiellt instrument som omfattas av en av bilagorna.

Bilaga 1: Aktier och aktieliknande instrument

Bilaga 2: Börshandlade derivat

Bilaga 3: Obligationer

Bilaga 4: Strukturerade produkter

Bilaga 5: Räntederivatinstrument

Bilaga 6: Valutaderivatinstrument

Bilaga 7: OTC-råvaruderivat

Bilaga 8: Transaktioner för värdepappersfinansiering

### 9. Övervakning, utvärdering och förändringar

Vi övervakar och utvärderar denna policys effektivitet och de åtgärder som vidtagits för att följa dem.

Övervakningen av denna policys effektivitet sker på ett konsekvent sätt av de handlarbord som är direkt ansvariga för att tillhandahålla bästa utförande och av interna kontrollfunktioner på Danske Bank som verkar oberoende av de funktioner som utför kundorder.

Dessutom har Danske Bank inrättat en **kommitté för bästa utförande** för att se till att informationen om utförandekvaliteten i Danske Banks affärsenheter och -områden samlas in och beaktas centralt.

Om vi kommer fram till att vi inte fullgör våra skyldigheter om bästa utförande kommer vi snabbt och effektivt att ändra vår policy och relevanta åtgärder.

Vi utvärderar också kontinuerligt ifall de handelsplatser och mäklarfirmor vi har valt för att säkerställa bästa utförande fortsätter att uppfylla våra normer. Om så inte är fallet genomför vi de nödvändiga förändringarna.

## 10. Rapportering

### 10.1 Danske Bank som handelsplats

Danske Bank är en handelsplats om vi agerar som en systematisk internhandlare (se avsnitt 6). Vi kommer också att vara en handelsplats om vi agerar som marknadsгарant eller likviditetsleverantör.

Fyra gånger om året och senast tre månader efter kvartalsslut under kalenderåret offentliggör vi information om vår utförandekvalitet när det gäller finansiella instrument då vi agerar som handelsplats på [www.danskebank.com/bestexecution](http://www.danskebank.com/bestexecution).

Här lämnas även information om priser, kostnader och sannolikhet för utförande.

### 10.2 De fem viktigaste handelsplatserna och mäklarfirmorna

En gång om året offentliggör vi information på [www.danskebank.com/bestexecution](http://www.danskebank.com/bestexecution) för varje klass av finansiella instrument om de fem viktigaste handelsplatserna uttryckt som handelsvolym för alla utförda kundorder för icke-professionella kunder respektive professionella kunder samt information om de fem viktigaste handelsplatserna för alla utförda kundorder i transaktioner för värdepappersfinansiering.

Som en del av denna rapport offentliggör vi för varje klass av finansiella instrument en sammanfattning av analysen och de slutsatser vi dragit från vår detaljerade övervakning av kvaliteten på utförandet som vi har fått på de handelsplatser där vi har utfört alla våra kundorder det föregående året.

Vi offentliggör en liknande rapport om de fem viktigaste mäklarfirmorna.

### 11. Förändringar i policyn

Alla förändringar i vår policy för utförande kommer att offentliggöras på vår webbplats.

Samtliga kunder som vi har en pågående kundrelation med kommer att informeras om alla väsentliga förändringar av våra metoder för utförande eller denna orderexekveringspolicy.

### 12. Mer information

För mer information om hur din order utförs, kontakta ditt bankkontor.

### De finansiella instrument som omfattas av denna policy enligt definitionerna i MiFID II är följande:

1. Överlåtbara värdepapper.
2. Penningmarknadsinstrument.
3. Andelar i företag för kollektiva investeringar.
4. Optioner, futures, swappar, ränteterminskontrakt och alla andra derivatkontrakt avseende säkerheter, valutor, räntesatser eller avkastningar, utsläppsrätter eller andra derivatinstrument, finansiella index eller finansiella åtgärder som får avvecklas fysiskt eller kontant.
5. Optioner, futures, swappar, räntesäkringsavtal och alla andra derivatkontrakt avseende råvaror som måste avvecklas kontant eller får avvecklas kontant på en av partens begäran, annat än vid fallissemang eller någon annan händelse som leder till kontraktets upphörande).
6. Optioner, futures, swappar och alla andra derivatkontrakt som kan avvecklas fysiskt förutsatt att de handlas på en reglerad marknad, en MTF-plattform eller en OTF-plattform, med undantag för de grossistenergi produkter som handlas på en OTF-plattform och som måste avvecklas fysiskt.

7. Optioner, futures, swappar, forwards och varje annat derivatkontrakt som avser råvaror, som kan avvecklas fysiskt, som inte omnämns i punkt 6 i detta avsnitt och som inte har kommersiella ändamål, vilka anses ha samma egenskaper som andra derivat avseende finansiella instrument.
  8. Derivatinstrument för överföring av kreditrisk.
  9. Finansiella kontrakt avseende prisdifferenser.
  10. Optioner, futures, swappar, räntesäkringsavtal och varje annat derivatkontrakt som avser klimatvariabler, fraktavgifter eller inflationstakten eller någon annan officiell ekonomisk statistik, som måste avvecklas kontant eller kan avvecklas kontant på en av parternas begäran (av ett annat skäl än fallissemang eller någon annan händelse som leder till kontraktets upphörande), samt varje annat derivatkontrakt som avser tillgångar, rättigheter, skyldigheter, index och åtgärder som inte tidigare omnämnts i detta avsnitt, vilka anses ha samma egenskaper som andra finansiella derivatinstrument, med utgångspunkt i bland annat om det handlas på en reglerad marknad, en OTF-plattform eller en MTF-plattform.
  11. Utsläppsrätter
-

## Orderexekveringspolicy

### Bilaga 1 – Aktier och aktieliknande instrument

#### Omfattade finansiella instrument

I denna bilaga förklaras våra metoder för bästa utförande för följande aktier och aktieliknande finansiella instrument:

- **Aktier**
- **Depåbevis**
- **Värdepapperiserade derivat (warranter och certifikat).**
- **Börshandlade fonder och börshandlade certifikat.**
- **Andelar i börshandlade kollektiva investeringsfonder**

#### Hur vi hanterar din order

De finansiella instrument som omfattas av denna bilaga är alla upptagna till handel på handelsplatser och alla hanteras i huvudsak av Danske Bank på samma sätt, där vi tillämpar en av följande fyra processer:

- **Elektronisk order:** Order kan skickas direkt till en eller flera handelsplatser för utförande eller utföras via en elektronisk utförande strategi.
- **Care order:** Order som inte omedelbart skickas för utförande till en eller flera handelsplatser, utan utförs genom manuell intervention på grund av orderns beskaffenhet eller en specifik utförandeinstruktion.
- **Anbud:** Du kan handla med oss baserat på ett anbud lämnat av oss. När du handlar aktier eller aktieliknande instrument med oss baserat på anbud agerar vi som motpart. Om du har tagit emot ett anbud från oss utförs handeln när du har accepterat anbudet.
- **Omedelbara order:** För vissa instrument erbjuder Danske Bank kunderna omedelbara order upp till en förutbestämd storlek. Det betyder att vi offentliggör köp- och säljkurser till våra kunder som kunderna kan acceptera och på så sätt handla omedelbart. Danske Banks köp- och säljkurser återspeglar rådande marknadsvillkor och uppfyller därmed kraven för bästa utförande. Vissa av de omedelbara priserna kan avse instrument för vilka Danske Bank är en systematisk internhandlare.

#### Elektronisk order

##### Dirigerade order

En order hanteras som en dirigerad order om den uppfyller vissa fastställda villkor i Danske Banks system. När dessa villkor för dirigerad order fastställs är vårt mål att säkerställa bästa utförande.

Beroende på det finansiella instrumentet i fråga och orderstorleken avgör Danske Banks interna system om order ska skickas direkt till en eller flera handelsplatser för utförande eller direkt till ett av de mäklarfirmor som Danske Bank anlitar för utförande. Beroende på orderstorlek kan vi utföra ordern som systematisk internhandlare.

Om en order inte motsvarar de förinställda parametrarna för dirigerad order stoppas den automatiskt och dirigeras till en handlare för hantering som en care order. Finansiella instrument kanske inte är tillräckligt likvida för att dirigeras direkt till en handelsplats.

##### Digitala kanaler och tjänster

Vid användande av våra digitala kanaler och tjänster kan din order bli föremål för olika typer av utförande, beroende på din orders beskaffenhet, storlek och en specifik instruktion från dig. Danske

Bank tillhandahåller e-handelslösningar till vissa kunder, som tillåter dessa att handla direkt på en handelsplats via direkt åtkomst till marknaden/strategy access. Sådana lösningar förutsätter särskilda anslutningsförfaranden.

Order som utförs som dirigerade order och via digitala kanaler och tjänster övervakas löpande av Danske Bank för att säkerställa att systemet alltid är kapabelt att tillhandahålla bästa orderutförande.

#### Care orders

Om en order inte uppfyller de förinställda parametrarna i Danske Banks system för elektroniska order, hanteras dessa som en care order.

#### Kriterier för bästa utförande

De viktigaste faktorerna för bästa utförande är **priset** på det finansiella instrumentet och **kostnaderna** för utförandet, inklusive provision och avgifter.

Detta medför vanligen att Danske Bank omedelbart antingen

- lägger ordern på en eller flera handelsplatser som Danske Bank är direkt ansluten till i enlighet med den enskilda handelsplatsens regler,
- lägger ordern hos – eller begär ett anbud från – ett av våra externa mäklarfirmor (värdepappersfirmor) eller
- utför ordern med Danske Bank som motpart eller korsar ordern med en annan kunds order.

Marknadsvillkor eller särskilda särdrag för det finansiella instrumentet i fråga kan göra att vi inte anser att du får bästa pris och vi försöker utföra ordern omedelbart. Det kan till exempel vara vår bedömning att om hela din order läggs direkt kan det påverka priserna negativt och att det ligger i ditt bästa intresse att dela upp ordern i mindre order (delorder) eller av andra skäl skjuta upp hela eller delar av din order.

Se avsnitt 4.1 om Orderexekveringspolicy som beskriver hur vi prioriterar de olika faktorerna för utförande, inklusive andra faktorer än pris och kostnader. Dessa faktorer tillämpas på vårt utförande av instrument som omfattas av denna bilaga när du lägger en marknadsorder.

## Orderexekveringspolicy

### Bilaga 2 – Börshandlade derivat

#### Omfattade finansiella instrument

I denna bilaga förklaras våra metoder för bästa utförande för derivat som handlas på en handelsplats, t ex följande optioner och futures:

- Optionskontrakt och futures
- Ränteoptioner och futures
- Råvaruoptioner och futures

Denna bilaga omfattar även OTC-derivat med Danske Bank som din motpart om OTC-handeln har särdrag som är identiska med derivat som handlas direkt på en handelsplats. Sådana OTC-derivat brukar kallas look-alike-derivat.

Om du handlar derivaten på en handelsplats eller som look-alike-derivat beror på avtalet mellan dig och Danske Bank avseende derivatprodukten i fråga.

#### Hur du lägger en order/handlar

Du handlar de derivat som omfattas av denna bilaga genom att lägga en marknadsorder eller utifrån ett anbud som du fått av oss. När du lägger en marknadsorder väljer vi utförandemetod i enlighet med vår Orderexekveringspolicy. Du kan välja "en marknadsorder med limit". Det betyder att du anger limiten för priset vid vilken vi får utföra ordern.

Marknadsorder (med eller utan limit) bedöms individuellt av vårt handlarbord. Handlarbordet tar ställning till vilket tillvägagångssätt som ger bäst resultat för dig, det vill säga om ordern ska dirigeras till en handelsplats eller om den ska utföras med Danske Bank som principal.

När du handlar utifrån ett anbud utför vi alltid ordern som principal. Det betyder att vi agerar för egen räkning och att du handlar direkt med oss.

De finansiella instrument som omfattas av denna bilaga är alla upptagna till handel på handelsplatser eller handlas på liknande sätt som sådana instrument.

#### Kriterier för bästa utförande

**I de flesta fall är priset** på det finansiella instrumentet och **kostnaderna** för utförandet, inklusive provision och avgifter, de viktigaste faktorerna för att säkerställa bästa utförande.

När det gäller marknadsorder medför det vanligen att Danske Bank omedelbart antingen

- lägger ordern på en eller flera handelsplatser som Danske Bank är direkt ansluten till i enlighet med den enskilda handelsplatsens regler,
- lägger ordern hos – eller begär ett anbud från – ett av våra externa mäklarfirmor (värdepappersföretag) eller
- utför ordern med Danske Bank som motpart eller korsar ordern med en annan kunds order.

När det gäller look-alike-derivat återspeglar den handel vi ingår med dig de rådande villkoren på den/de relevanta handelsplatsern/-platserna.

Marknadsvillkor eller särskilda särdrag för det finansiella instrumentet i fråga kan göra att vi inte anser att du får bästa pris om vi försöker utföra ordern omedelbart. Det kan till exempel vara vår

bedömning att om hela din order läggs direkt kan det påverka priserna negativt och att det ligger i ditt bästa intresse att dela upp ordern i mindre order (delorder) eller av andra skäl skjuta upp hela eller delar av din order.

Se avsnitt 4.1 om Orderexekveringspolicy som beskriver hur vi prioriterar de olika faktorerna för utförande, inklusive andra faktorer än pris och kostnader. Dessa faktorer tillämpas på vårt utförande när det gäller instrument som omfattas av denna bilaga när du lägger en marknadsorder.

## Orderexekveringspolicy

### Bilaga 3 – Obligationer

#### Omfattade finansiella instrument

I denna bilaga förklaras våra metoder för bästa utförande för t ex följande obligationer:

- Statsobligationer
- Hypoteksobligationer
- Kreditobligationer

#### Hur du lägger en order/handlar

Du handlar obligationer utifrån ett anbud som vi lämnat till dig eller genom att lägga en marknadsorder. När du lägger en marknadsorder väljer vi utförandemetod i enlighet med vår Orderexekveringspolicy. Du kan välja "en marknads order med limit". Det betyder att du anger limiten för priset vid vilken vi får utföra ordern.

När du handlar obligationer utifrån ett anbud utför vi alltid ordern som principal. Det betyder att vi agerar för egen räkning och att du handlar direkt med oss.

Marknadsorder (med eller utan limit) bedöms individuellt av vårt handlarbord. Handlarbordet tar ställning till vilket tillvägagångssätt som ger bäst resultat för dig, det vill säga om ordern ska dirigeras till en handelsplats eller om den ska utföras med Danske Bank som principal.

För vissa av instrumenten ovan och vissa handelsstorlekar erbjuder vi omedelbar handel via våra banklösningar på nätet.

#### Kriterier för bästa utförande

Den viktigaste faktorn för att säkerställa bästa utförande när det gäller obligationer är **priset**.

Obligationsmarknaderna kännetecknas av varierande nivåer av likviditet, eftersom vissa obligationer har hög nivå av likviditet och vissa lägre.

Följande nyckelfaktorer gäller vid prissättning av obligationer:

- observerbara priser på handelsplatser för identiska eller liknande instrument (i förekommande fall)
- avkastningskurvor, volatilitet och prisspreads, samvariation
- marknadslikviditet
- orderns storlek och typ
- lagbestämmelser som påverkar prissättningen

Priset på obligationer beror alltså särskilt på osäkerheten kring den framtida utvecklingen för räntenivåerna och marknadslikviditeten.

För likvida obligationer baserar vi våra anbud främst på observerbara marknadspriser (köp- och säljkurser) på handelsplatser.

Ju mindre likvida obligationerna är, desto mer brukar vi förlita oss på de andra faktorer som beskrivs ovan och våra interna prissättningsmodeller. Våra modeller baseras på marknadsfeeds som vi anser relevanta och – vid behov – kalibrerar med våra egna uppgifter för att förvissa oss om att det vi ser är ett rättvist marknadspris. Kalibreringsnivån beror på volatilitets- och likviditetsnivån på den relevanta marknaden.

Se avsnitt 4.1 om Orderexekveringspolicy som beskriver hur vi prioriterar de olika faktorerna för utförande, även andra faktorer än

pris. Dessa faktorer tillämpas på vårt utförande när det gäller instrument som omfattas av denna bilaga när du lägger en marknadsorder.

## Orderexekveringspolicy

### Bilaga 4 – Strukturerade produkter

#### Omfattade finansiella instrument

I denna bilaga förklaras våra metoder för bästa utförande för

- **Strukturerade produkter**

#### Hur man lägger en order/handlar

Danske Bank emitterar en mängd olika strukturerade produkter som kan handlas på primär- eller sekundärmarknaden.

När en strukturerad produkt handlas för första gången handlas den på primärmarknaden. Transaktionen äger rum under teckningsperioden direkt mellan dig och Danske Bank.

När den första försäljningen (på primärmarknaden) är fullständig äger handel rum på sekundärmarknaden, om det finns en sekundärmarknad för den strukturerade produkten i fråga.

#### Teckning – primärmarknaden

När du handlar på primärmarknaden kan du teckna strukturerade produkter under teckningsperioden. Teckningen baseras på indikativa villkor, vilket förklarar den aktuella strukturerade produktens särdrag.

#### Handel – sekundärmarknaden

När du handlar på sekundärmarknaden handlar du utifrån ett anbud som vi lämnat till dig eller genom att lägga en marknadsorder. När du lägger en marknadsorder väljer vi utförandemetod i enlighet med vår Orderexekveringspolicy. Du kan välja "en marknadsorder med limit". Det betyder att du anger en limit för priset vid vilken du vill att vi ska utföra ordern.

När du handlar utifrån ett anbud utför vi alltid ordern som principal. Det betyder att vi agerar för egen räkning och att du handlar direkt med oss.

För vissa av instrumenten ovan och vissa handelsstorlekar erbjuder vi omedelbar handel via våra banklösningar på nätet.

#### Kriterier för bästa utförande

Den viktigaste faktorn för att säkerställa bästa utförande när det gäller strukturerade produkter är **priset**.

Priset på en strukturerad produkt bygger på ett underliggande objekt, t ex ett specifikt finansiellt instrument eller ett index som spårar finansiella instruments prestanda.

Nyckelfaktorerna vid prissättning av strukturerade produkter på primär- och sekundärmarknader är följande:

- observerbara priser på handelsplatser för identiska eller liknande instrument (i förekommande fall)
- avistavärden på underliggande finansiella och valutor
- avkastnings- och kreditkurvor, volatilitet och prisspreads, samvariation
- marknadslikviditet
- orderns storlek och typ
- lagbestämmelser som påverkar prissättningen

Danske Bank agerar normalt som marknadsgarant på handelsplatser för strukturerade produkter som Danske Bank har emitterat. Det betyder att Danske Bank framför allt baserar sina anbud på handelsplatsen i fråga och kriterierna ovan. Det är samma pris som när Danske Bank handlar dessa som OTC-instrument, dvs utanför en handelsplats.

Se avsnitt 4.1 om Orderexekveringspolicy som beskriver hur vi prioriterar de olika faktorerna för utförande, även andra faktorer än pris. Dessa faktorer tillämpas på vårt utförande när det gäller instrument som omfattas av denna bilaga när du lägger en marknadsorder.

## Orderexekveringspolicy

### Bilaga 5 – Räntederivatinstrument

#### Omfattade finansiella instrument

I denna bilaga förklaras våra metoder för bästa utförande för räntederivatinstrument, t ex följande:

- Ränteswappar
- Terminsräntor
- Ränteoptioner
- Valutaränteswappar
- Inflationsswappar
- Rânteterminskontrakt

#### Hur du lägger en order/handlar

Du handlar ett räntederivatinstrument genom att acceptera ett anbud som vi lämnat till dig eller lägga en order hos oss utan att ha tagit emot ett anbud. Vårt handlarbord bedömer alla order individuellt.

När du handlar ett räntederivatinstrument med oss utför vi alltid order som principal. Det betyder att vi agerar för egen räkning och att du handlar direkt med oss.

#### Kriterier för bästa utförande

Den viktigaste faktorn för att säkerställa bästa utförande när det gäller räntederivatinstrument är **priset**.

Marknaden för räntederivatinstrument kännetecknas av varierande nivåer av likviditet, eftersom vissa derivat har hög nivå av likviditet och vissa låg.

Följande nyckelfaktorer gäller vid prissättning av räntederivatinstrument:

- observerbara priser (köp- och säljkurser) på handelsplatser för identiska eller liknande instrument (i förekommande fall)
- avkastningskurvor, volatilitet och prisspreads, samvariation
- marknadslikviditet
- orderns storlek och typ
- lagbestämmelser som påverkar prissättningen

Priset på ett ränteinstrument beror alltså särskilt på osäkerheten kring den framtida utvecklingen för räntenivåerna och marknadslikviditeten.

För likvida ränteinstrument baserar vi våra anbud främst på observerbara marknadspriser (köp- och säljkurser) på handelsplatser.

Ju mindre likvida ränteinstrumenten är, desto mer brukar vi förlita oss på de andra faktorer som beskrivs ovan och våra interna prissättningsmodeller. Våra modeller baseras på marknadsfeeds som vi anser relevanta och - vid behov - kalibrerar med våra egna uppgifter för att förvissa oss om att det vi ser är ett rättvist marknadspris. Kalibreringsnivån beror på volatilitets- och likviditetsnivån på den relevanta marknaden.

## Orderexekveringspolicy

### Bilaga 6 – Valutaderivatinstrument

#### Omfattade finansiella instrument

I denna bilaga förklaras våra metoder för bästa utförande för valutaderivat, t ex följande:

- Valutaterminer
- Valutaswappar
- Icke leveransbara valutaterminskontrakt (NDF)
- Valutaoptioner

#### Hur du lägger en order/handlar

Du handlar ett valutainstrument genom att acceptera ett anbud som vi lämnat till dig.

När du handlar ett valutainstrument med oss utför vi alltid order som principal. Det betyder att vi agerar för egen räkning och att du handlar direkt med oss.

För vissa av instrumenten ovan och vissa handelsstorlekar erbjuder vi omedelbar handel via våra banklösningar på nätet.

#### Kriterier för bästa utförande

Den viktigaste faktorn för att säkerställa bästa utförande när det gäller valutainstrument är **priset**.

Följande nyckelfaktorer gäller vid prissättning av valutainstrument:

- spotpriset/spotpriserna för den/de relevanta valutan/valutorna
- observerbara priser på handelsplatser för identiska eller liknande instrument (i förekommande fall)
- avkastningskurvor, volatilitet och prisspreads, samvariation
- marknadslikviditet
- orderns storlek och typ
- lagbestämmelser som påverkar prissättningen

Priset på ett valutainstrument beror alltså särskilt på osäkerheten kring den framtida utvecklingen för de relevanta valutorna, räntnivåerna och marknadslikviditeten.

För likvida valutainstrument baserar vi våra anbud främst på observerbara marknadspriser (köp- och säljkurser) på handelsplatser.

Ju mindre likvida valutainstrumenten är, desto mer brukar vi förlita oss på de andra faktorer som beskrivs ovan och våra interna prissättningsmodeller. Våra modeller baseras på marknadsfeeds som vi anser relevanta och – vid behov – kalibrerar med våra egna uppgifter för att förvissa oss om att det vi ser är ett rättvist marknadspris. Kalibreringsnivån beror på volatilitets- och likviditetsnivån på den relevanta marknaden.



## Orderexekveringspolicy

### Bilaga 7 – OTC-råvaruderivat

#### Omfattade finansiella instrument

I denna bilaga förklaras våra metoder för bästa utförande för råvaruderivat, t ex följande:

- Råvarutermener
- Råvaruswappar
- Råvaruoptioner

#### Hur man lägger en order/handlar

Du handlar ett råvaruderivat genom att acceptera ett anbud som vi lämnat till dig eller lägga en order hos oss utan att ha tagit emot ett anbud. Vårt handlarbord bedömer alla order individuellt.

När du handlar ett råvaruderivat med oss utför vi alltid ordern som principal. Det betyder att vi agerar för egen räkning och att du handlar direkt med oss.

#### Kriterier för bästa utförande

Den viktigaste faktorn för att säkerställa bästa utförande när det gäller råvaruderivat är **priset**.

Följande nyckelfaktorer gäller vid prissättning av råvaruderivat:

- värdet på den råvara eller de råvaror som kontraktet baseras på
- observerbara priser på handelsplatser för identiska eller liknande instrument (i förekommande fall)
- avkastningskurvor, volatilitet och prisspreads, samvariation
- marknadslikviditet
- orderns storlek och typ
- lagbestämmelser som påverkar prissättningen

Priset på ett råvaruderivat beror alltså särskilt på osäkerheten kring den framtida utvecklingen för de relevanta råvarorna, räntenivåerna och marknadslikviditeten.

Vi handlar råvaruderivat, även utsläppsätter (CO<sub>2</sub>), med ett brett spektrum av råvaror, t ex energiprodukter, industrimetaller och mjuka råvaror.

Likviditeten för specifika råvaror varierar väldigt och detta påverkar prissättningen för ett givet råvaruderivat.

För likvida råvaruderivat baserar vi våra anbud främst på observerbara marknadspriser (köp- och säljkurser) på handelsplatser.

Ju mindre likvida råvaruderivaten är, desto mer brukar vi förlita oss på de andra faktorer som beskrivs ovan och våra interna prissättningsmodeller. Våra modeller baseras på marknadsfeeds som vi anser relevanta och - vid behov - kalibrerar med våra egna uppgifter för att förvissa oss om att det vi ser är ett rättvist marknadspris. Kalibreringsnivån beror på volatilitets- och likviditetsnivån på den relevanta marknaden.

Vi får lämna anbud till våra kunder på valutaderivat baserat på anbud som begärts in från marknaden. Vanligen försöker vi få in minst två till tre anbud från våra affärspartners innan vi lämnar ett anbud till dig. Vi bedömer anbudet och antalet anbud vi anser att vi bör begära in på grundval av kriterierna ovan.

## Orderexekveringspolicy

### Bilaga 8 – Transaktioner för värdepappersfinansiering

#### Omfattade finansiella instrument

I denna bilaga förklaras våra metoder för bästa utförande för transaktioner för värdepappersfinansiering (SFT), t ex följande:

- Report
- Värdepapperslån

#### Hur du lägger en order/handlar

Du ingår en transaktion för värdepappersfinansiering genom att acceptera ett anbud som vi lämnat till dig.

När du ingår en transaktion för värdepappersfinansiering med oss utför vi alltid ordern som principal. Det betyder att vi agerar för egen räkning och att du handlar det aktuella finansiella instrumentet direkt med oss.

#### Kriterier för bästa utförande

Den viktigaste faktorn för att säkerställa bästa utförande när det gäller transaktioner för värdepappersfinansiering är **priset**.

Följande nyckelfaktorer gäller vid prissättning av transaktioner för värdepappersfinansiering:

- spotpriset för den relevanta underliggande tillgången
- avkastnings- och kreditkurvor, volatilitet och prisspreads, samvariation
- marknadslikviditet
- orderns storlek och typ
- lagbestämmelser som påverkar prissättningen

Priset på transaktionen för värdepappersfinansiering beror alltså särskilt på osäkerheten kring den framtida utvecklingen för den relevanta säkerheten, räntenivåerna och marknadslikviditeten.

För transaktioner för värdepappersfinansiering baserar vi våra anbud på interna modeller. Våra modeller baseras på marknadsfeeds som vi anser relevanta och - vid behov - kalibrerar med våra egna uppgifter för att förvissa oss om att det vi ser är ett rättvist marknadspris. Kalibreringsnivån beror på volatilitets- och likviditetsnivån på den relevanta marknaden.

## Portföljförvaltning – tillägg

till Danske Bank A/S Orderexekveringspolicy

### 1. Tilläggets syfte

I detta tillägg anges de principer som Danske Bank A/S tillämpar när vi utför handelsbeslut till bästa möjliga villkor i samband med att vi tillhandahåller portföljförvaltningstjänster till dig.

Portföljförvaltningstjänster erbjuds av Asset Management som är en del av en fristående Wealth Management-affärsenhet i Danske Bank A/S. Asset Management utför sina aktiviteter oberoende av Danske Bank A/S andra aktiviteter.

Investerings-tjänsten portföljförvaltning består i att förvalta din portfölj med finansiella instrument i enlighet med det investeringsmandat som vi har avtalat med dig. När vi erbjuder portföljförvaltning agerar vi diskretionärt, vilket innebär att vi fattar beslut om när vi ska köpa eller sälja finansiella instrument för din räkning.

Vi har en skyldighet att agera i ditt bästa intresse när vi fattar handelsbeslut. Det betyder att vi måste sträva efter att fatta investeringsbeslut som är fördelaktiga för dig, det vill säga om vilka finansiella instrument som ska köpas eller säljas eller när investeringsbeslutet ska verkställas.

Skyldigheten att erbjuda bästa utförande börjar gälla när vi har fattat beslutet om att initiera köpet eller försäljningen av ett visst finansiellt instrument.

Hänvisningar i detta tillägg görs till Danske Bank A/S Orderexekveringspolicy ("Orderexekveringspolicy") där dessa är tillämpliga för portföljförvaltningstjänsterna.

### 2. Skyldighet om bästa utförande

"Bästa utförande" betyder att vi måste vidta alla nödvändiga åtgärder för att kontinuerligt nå bästa möjliga resultat för dig när vi utför handelsbeslut. Vi är ålagda att ta hänsyn till utförandefaktorerna i avsnitt 4 och 5 och avgöra deras relativa betydelse på grundval av särdragen i ditt portföljmandat.

Vänligen notera att kravet på bästa utförande inte innebär att vi måste nå bästa resultat för dig vid varje enskilt tillfälle. Vi övervakar snarare kontinuerligt att processerna för att ge dig bästa utförande enligt detta tillägg fungerar väl när vi utför handelsbeslut för din räkning.

### 3. Kundmandat

Vi tillhandahåller bästa utförande till alla våra portföljförvaltningskunder.

Men i de fall vi har enats om specifika villkor i portföljförvaltningsavtalet eller får specifika instruktioner från dig utför vi handelsbesluten i enlighet med dessa villkor och instruktioner, tillsammans kallade "Specifika villkor".

Specifika villkor har företräde framför vad som framgår av detta tillägg. Det innebär att Specifika villkor kan hindra oss från att vidta åtgärder vilka vi annars skulle ha vidtagit för att följa detta tillägg. Därför kan det hända att vi inte kan säkerställa bästa utförande i förhållande till de aspekter av transaktionen där vi agerar enligt Specifika villkor.

Vi strävar alltid efter att säkerställa bästa möjliga resultat för dig inom ramen för de Specifika villkoren.

### 4. Val och övervakning av finansförmedlare

#### Urvalsprocess

Vårt primära mål när vi väljer ut mäklar-företag, handelsplatser och motparter – tillsammans kallade "finansförmedlare" – är att välja leverantörer som gör det möjligt för oss att kontinuerligt erbjuda dig bästa utförande med hänsyn till de faktorer som beskrivs i avsnitt 4 och 5.

Vi väljer finansförmedlare enligt samma kriterier som är beskrivna i avsnitt 5.2.1 och 5.2.2 i Orderexekveringspolicy.

I samband med portföljförvaltningstjänster agerar vi generellt i egenskap av agent, det vill säga att vi utför handelsbeslut i eget namn, men för din räkning, utan att göra någon vinst eller förlust på transaktionen. När vi erbjuder portföljförvaltningstjänster agerar vi inte i egenskap av principal som handlar för egen räkning.

När vi väljer finansförmedlare får vi emellertid välja en annan enhet i Danske Bank A/S som ska tillhandahålla mäklartjänster. När vi väljer en annan enhet i Danske Bank A/S får den enheten agera som uppdragsgivare som handlar för egen räkning avseende en transaktion i enlighet med Orderexekveringspolicy.

Vi väljer våra finansförmedlare på basis av en bedömning av deras förmåga att genomföra en given transaktion i ditt bästa intresse. Det kan medföra att vi väljer en annan enhet i Danske Bank A/S som ska utföra en transaktion. Alla förehavanden eller relationer mellan enheter sker i enlighet med Danske Bank A/S Riktlinjer för intressekonflikter.

För listan över lämpliga finansförmedlare per klass av finansiellt instrument, gå in på [www.danskebank.com/bestexecution](http://www.danskebank.com/bestexecution).

#### Övervakning av valda finansförmedlare

Vi utvärderar regelbundet och minst en gång om året våra utvalda finansförmedlare på basis av deras förmåga att uppfylla de fastställda kriterierna och erbjuda utförande kontinuerligt i enlighet med detta tillägg. Utvärderingen inkluderar bedömning och jämförelse av finansförmedlarnas offentligt gjorda utförandekvalitetsrapporter för att se till att de utvalda leverantörerna uppfyller skyldigheterna om bästa utförande.

### 5. Att utföra handelsbeslut

#### Akkumuleringar och allokeringar

När vi tillhandahåller portföljförvaltningstjänster agerar vi i ditt bästa intresse och säkerställer likabehandling för alla våra kunder. Därför ackumulerar vi order som ska läggas på marknaden för utförande när vi fattar handelsbeslut samma finansiella instrument för flera kunder samtidigt. Aggregering av order är gängse praxis.

Utförda ackumulerade order allokeras med kundportföljerna med användande av det handlade priset. När order utförs genom flera orderfyllningar under dagen allokerar vi de finansiella instrumenten i fråga med användande av ett beräknat medelpris. Om ackumulerade order bara kan utföras delvis allokerar vi på pro rata-basis, vilket innebär att du får din andel av den delvis utförda ordern med hänsyn till bästa möjliga slutresultat för dig och likabehandling för alla kunder. Vi får avvika från pro rata-allokeringen om vi kan motivera varför vi anser att de förväntade resultaten för den

utförda ackumulerade ordern inte kan nås genom en pro rata-allokering.

### Att lägga order på marknaden

Vår investeringsprocess resulterar i att fatta beslut för din räkning, och för utförandet står olika val till vårt förfogande:

1. Vi får utföra handelsbeslutet på en handelsplats, dvs en reglerad marknad, multilateral handelsplattform (MTF) eller organiserad handelsplattform (OTF). När vi tillhandahåller portföljförvaltningstjänster har vi inte direkt tillgång till någon reglerad marknad, men vi kan nå dem indirekt genom att lägga en order via ett mäklarföretag, även en enhet i Danske Bank A/S som erbjuder mäklartjänster, som är en medlem på den relevanta reglerade marknaden.
2. Vi får även exekvera transaktioner utanför handelsplatser (Over The Counter, "OTC"). Motparten agerar då som uppdragsgivare som handlar för egen räkning. Detta avser även situationer då motparten, även en enhet i Danske Bank A/S som erbjuder mäklartjänster, agerar som systematisk internhandlare (SI), se avsnitt 6 i Orderexekveringspolicyen.
3. Vi får fatta handelsbeslut som resulterar i att ett finansiellt instrument köps inom ramen för ett kundportföljmandat och att samma finansiella instrument säljs under ett annat kundportföljmandat. I vanliga fall utför vi sådan handel på en handelsplats eller via ett mäklarföretag inklusive enheter i Danske Bank A/S som erbjuder mäklartjänster. Vi utför bara sådana samtidiga lappningar om vi anser att det ligger i ditt bästa intresse.

I vissa marknadssituationer, till exempel om likviditeten är otillräcklig eller det – på grund av den specifika naturen hos klassen av finansiellt instrument – kanske bara finns en lämplig finansförmedlare tillgänglig eller om inhämtandet av konkurrerande anbud från flera finansförmedlare sannolikt får negativa effekter på priset på grund av risken för att information läcker ut, försöker vi validera priset på alla sätt som står oss till buds för att slå vakt om ditt bästa intresse när vi utför ett handelsbeslut.

Under sådana förutsättningar kanske vi inte kan få in samma mängd information för vår bedömning av handelsbeslutet som vi skulle fått om det finansiella instrumentet hade varit tillgängligt via flera finansförmedlare eller varit föremål för omfattande handel. Vi får även utföra handelsbeslut ifall offerter lämnas till oss utan att anbud har begärts från andra mäklarföretag om vi anser att det ligger i ditt bästa intresse.

När vi utför en transaktion under ditt ISDA-masteravtal eller annat relevant avtal, t ex ett globalt huvudåterköpsavtal, begränsas vi i vissa fall – särskilt i fråga om att utföra beslut om handel i derivatinstrument eller transaktioner för värdepappersfinansiering – vad gäller antalet motparter vi kan ingå en transaktion med för din räkning. I dessa situationer är vår förmåga att leverera bästa utförande begränsad, beroende på antalet motparter du har ingått avtal med och deras lämplighet för de typer av transaktioner vi utför handelsbeslut om. Sådana transaktioner omfattas av motpartens orderexekveringspolicy.

### Utförandefaktorer

Genom att göra en rimlig bedömning bedömer vi utförandefaktorerna vid tidpunkten för utförandet utifrån ditt portföljmandat

och ev Specialvillkor, typen av handel, det finansiella instrumentet i fråga och rådande marknadsvillkor.

Utförandefaktorerna är det pris vid vilket vi kan utföra handelsbeslutet, kostnaden och hastigheten för utförandet och avvecklingen, storleken och typen av order som ska läggas på marknaden och alla andra överväganden som är relevanta för utförandet, t ex inflytandet på marknaden.

Att få bästa pris för storleken på den ackumulerade order som vi lägger på marknaden samtidigt som vi minimerar inflytandet på marknaden är nyckelfaktorerna för alla våra handelsbeslut.

Sannolikheten för utförande beror ofta på likviditeten på marknaden eller om ett specifikt mäklarföretag kan eller kommer att leverera den nödvändiga likviditeten för att fylla en order.

När vi vidtar alla nödvändiga åtgärder för att nå bästa möjliga resultat för dig tillämpar vi olika utförandekriterier beroende på klassen av finansiellt instrument eller typen av transaktion som vi utför för din räkning.

Dessa kriterier kan vara t ex följande (bland andra):

- om det finansiella instrumentet handlas på en handelsplats eller OTC eller inte,
- storleken på transaktionen i förhållande till andra transaktioner i samma klass av finansiellt instrument,
- minimera det möjliga inflytandet på marknaden,
- tillgång till likviditet,
- ditt portföljmandat och Specialvillkor som du fastställt,
- storlek på provisioner och andra kostnader,
- särdrag för de finansförmedlare som är kapabla att utföra orden.

En överblick över de viktigaste utförandefaktorerna finns på sista sidan i detta tillägg.

## 6. Övervakning och rapportering

### Övervakning

För övervakning och utvärdering av detta tilläggs verkan, se avsnitt 9 i Orderexekveringspolicyen (Övervakning, utvärdering och förändringar).

### De fem viktigaste handelsplatserna och mäklarföretagen

För rapportering om Danske Bank A/S fem viktigaste handelsplatser och mäklarföretag, se avsnitt 10.2. i Orderexekveringspolicyen (De fem viktigaste handelsplatserna och mäklarföretagen).

## 7. Förändringar i tillägget

Förändringar som görs i detta tillägg offentliggörs på Danske Bank A/S webbplats.

Samtliga kunder som vi har en pågående kundrelation med informeras om alla väsentliga förändringar av våra metoder för utförande eller detta tillägg.

## 8. Mer information

För mer information, kontakta kundansvarig.

## Portföljförvaltning – översikt över allmänt tillämpade utförandekriterier

Klass av finansiellt instrument	Tillämpliga handelsplatser	Beskrivning	Viktigaste utförandefaktorer
Aktier, börshandlade fonder, depåbevis	Reglerad marknad, MTF, SI	Utförd via ett mäklar företag på en reglerad marknad eller som SI eller direkt på en MTF.  Inflytande på marknaden på basis av att t ex illikviditet eller orderstorlek kan innebära att order utförs långsammare än i normala fall eller att order dirigeras till en viss finansförmedlare.	1. Pris och kostnader  2. Sannolikhet för utförande (likviditet)  3. Hastighet*  * Hastighet är huvudsakligen av betydelse om vi förväntar en volatil marknad där denna kommer att röra sig i en riktning som kommer att ha en prispåverkan som är oförmånlig för kunderna.
Obligationer	OTC, MTF, OTF, SI	Förfrågan om att lämna anbud (RFQ) från flera motparter antingen bilateralt eller genom en MTF eller en OTF.  Om inhämtandet av flera anbud på grund av illikviditet eller orderns storlek har inflytande på marknadspriset eller en negativ effekt på det pris som går att uppnå kan antalet begärda anbud begränsas till ett.	1. Pris och kostnader  2. Sannolikhet för utförande (likviditet)
Penningmarknadsinstrument	OTC, MTF, OTF, SI	Förfrågan om att lämna anbud (RFQ) från flera motparter antingen bilateralt eller genom en MTF eller en OTF.  Om inhämtandet av flera anbud på grund av illikviditet eller orderns storlek kan ha inflytande på marknadspriset eller en negativ effekt på det pris som går att uppnå kan antalet begärda anbud begränsas till ett.	1. Pris och kostnader  2. Sannolikhet för utförande (likviditet)
Andelar i företag för kollektiva investeringar	Överföringsombud eller annan godkänd återförsäljare	Normalt utförd via överföringsombudet av portföljförvaltningsföretaget i enlighet med prospekt eller liknande dokumentation. Ett överföringsombud eller en annan godkänd återförsäljare är normalt den enda handelsplats till vilken order överförs för teckning eller inlösen.	Oberoende av tidpunkten för när ordern läggs enligt reglerna som fastställts av portföljförvaltningsföretaget
Börshandlade derivat	Reglerad marknad, MTF, SI	Utförd via ett mäklar företag på en reglerad marknad eller som SI eller direkt på en MTF. Inflytande på marknaden på basis av att t ex illikviditet eller orderstorlek kan innebära att order utförs långsammare än i normala fall eller att order dirigeras till en viss finansförmedlare.	1. Pris och kostnader  2. Sannolikhet för utförande (likviditet)  3. Hastighet
OTC-derivat	OTC, MTF, OTF, SI	Förfrågan om att lämna anbud (RFQ) från flera motparter antingen bilateralt eller genom en MTF eller en OTF.  Antalet motparter vi kan begära in anbud från (RFQ) är begränsat till de avtal som vi fått tillgång till att handla på grundval av.  Om inhämtandet av flera anbud på grund av illikviditet eller orderns storlek kan ha inflytande på marknadspriset eller en negativ effekt på det pris som går att uppnå kan antalet begärda anbud begränsas till ett.	1. Pris och kostnader  2. Sannolikhet för utförande (likviditet)

# Villkor Hembanken Värdepapper

Genom att acceptera nedanstående villkor ansluter sig kunden härmed till värdepappershandel via Hembanken, innebärande rätt för kunden att utnyttja av banken vid var tid via Internet tillhandahållna tjänster på värdepappersmarknaden.

## 1. Tjänsterna

Kunden äger rätt att genom tjänsten värdepappershandel via Hembanken:

- Lägga köp- och säljorder avseende de svenska och utländska finansiella instrument som banken vid var tid bestämmer.
- Kontrollera innehav samt transaktioner på HSB Depå/depå/fonddepå/investeringsparkonto tillhörig kunden.
- Hämta av banken tillhandahållen kursinformation och annan marknadsinformation.

I bankens system eller i systemet hos viss handelsplats kan finnas spärrar avseende kurser och volymer för order som kunden lämnar. Dessa spärrar kan exempelvis medföra att en lämnad order inte godtas på grund av att den i ordern angivna kursen avviker för mycket från gällande kurser eller på grund av att ordern avser för stora volymer.

Banken äger rätt att ändra innehållet i och omfattningen av befintliga tjänster. Banken informerar om väsentliga förändringar via Hembanken.

## 2. Bindande uppdrag m m

Kunden är införstådd med att uppdrag eller order som lämnas till banken genom Hembanken, och där identifiering och verifiering skett med användande av en av banken anvisad säkerhetslösning för generering av elektronisk signatur är bindande för kunden. Kunden är således bunden av lämnade order avseende köp och försäljning av finansiella instrument även om annan än kunden har använt säkerhetslösningen.

Kunden ska vara vaksam vid användningen av sin säkerhetslösning och är skyldig att inte använda denna på ett sätt som ger någon annan tillgång till kundens finansiella instrument eller tjänster i banken. Kunden är också skyldig att, när funktionaliteten tillåter det, noga granska det som presenteras för undertecknande och ta ställning till om kunden vill skriva under.

Kundens skyldighet att skydda säkerhetslösningen och till denna kopplade säkerhetskoder framgår av kundens avtal om elektronisk signatur och gällande avtal för säkerhetslösningen, t ex avtal om Kodbox eller Mobilt BankID.

Banken förbehåller sig rätten att spärra kundens tillgång till värdepappershandel via Hembanken på någon av följande grunder:

- a) vid misstanke om obehörigt utnyttjande av kundens säkerhetslösning, eller
- b) vid risk för att kundens säkerhetslösning inte kan användas på ett säkert sätt, exempelvis tekniska skäl.

Kunden kommer snarast möjligt att informeras om sådan spärr på sätt som anges i punkten om Meddelanden i allmänna villkor för handel med finansiella instrument om inte banken är förhindrad av säkerhetsskäl eller enligt lag, förordning eller myndighetsföreskrift. Banken ska häva spärren eller ersätta kundens säkerhetslösning så snart skäl för spärr inte längre föreligger

## 3. Orderutförande

Banken utför kundens order enligt vid var tid tillämplig Orderexekveringspolicy, som finns att ta del av på bankens hemsida, [www.danskebank.se](http://www.danskebank.se).

Samtliga köp och försäljningar verkställs mot av kunden vid orderläggningen angiven HSB Depå/depå/fonddepå/investeringsparkonto, vilket innebär att köpta finansiella instrument förtecknas i HSB Depå/depån/fonddepån/investeringsparkontot under förutsättning att erforderlig likvid för förvärvet finns tillgänglig på anslutet likvidkonto och att vid försäljning ifrågavarande finansiella instrument finns förtecknade i depån/fonddepån/investeringsparkontot vid orderläggningen. Se vidare punkten 11. Täckningskontroll.

## 4. Fel och störningar

Kunden är medveten om att det kan uppkomma driftavbrott eller andra fel eller störningar i kundens, bankens eller annans datasystem (hård- eller mjukvara), tele- eller elsystem som används vid tillämpningen av detta avtal, samt att sådana fel eller störningar kan medföra exempelvis

- att kunden inte kan lämna elektroniska order,
- att kundens elektroniska order inte kommer fram till banken,
- att kundens elektroniska order kommer fram försenade till banken och/eller att verkställandet av dessa försenas,
- att kundens elektroniska order annars inte kommer att verkställas på avsett sätt eller
- att information (såsom information om orderstatus, depå-/kontoinformation och kursinformation) som banken tillhandahåller elektroniskt inte är tillgänglig för kunden eller är felaktig.

Om fel eller störning enligt första stycket föreligger har banken i allmänhet möjlighet att ta emot order muntligen via telefon. Muntliga order per telefon kan lämnas endast under tid som angivits på bankens hemsida. Skulle fel eller störning enligt första stycket medföra att elektroniska order ej kan lämnas, och ett stort antal kunder samtidigt söker lämna order muntligen per telefon, kan möjligheten att lämna order på sistnämnda sätt i praktiken vara starkt begränsad.

Om kunden vill framställa krav mot banken med anledning av fel eller störning som angivits ovan i denna punkt ska kunden omgående anmäla detta till banken. Ytterligare bestämmelser om reklamtion finns i Allmänna Villkor för Handel med Finansiella Instrument.

## 5. Information om stängning av Hembanken vid planerat underhåll

Banken strävar efter att förlägga underhåll m m till tidpunkter då utnyttjandet av Hembanken generellt är lågt. Vid planerad stängning av Hembanken för underhåll m m informerar banken om detta i förväg via Hembanken.

## 6. Tillhandahållen information

Den information som banken tillhandahåller vidarebefordras från källor som banken bedömer som tillförlitliga, dock ansvarar banken inte för eventuella felaktigheter i informationen eller förseningar i publiceringen. Kursrelaterad information presenteras med viss tidsfördröjning, om inte särskilt avtal träffats med kunden om realtidsinformation. Närmare uppgifter om med vilken tidsfördröjning informationen lämnas finns i Hembanken. Viss tillhandahållen information får inte spridas vidare av kunden. Närmare uppgift om sådana begränsningar anges också i Hembanken.

## 7. Lagar och regler

Kunden får inte genom lämnandet av order handla i strid med gällande lag eller annan författning eller i övrigt bryta mot god sed på värdepappersmarknaden. Kunden får inte i något fall lämna köp- eller säljorder som kan leda till avslut mot annan köp- eller säljor-

der som lämnats av kunden själv eller – såvida inte ordern lämnats i ett syfte som kan anses tillbörligt – av en till kunden närstående fysisk eller juridisk person.

### **8. Rätt att avstänga kund från värdepappershandel via Hembanken**

Banken äger rätt att utan föregående meddelande till kunden med omedelbar verkan stänga av kunden från möjlighet att lämna elektroniska order och/eller från möjlighet till åtkomst av sådan information som banken tillhandahåller elektroniskt enligt dessa bestämmelser om:

- a) Banken skulle misstänka att kundens utnyttjande av tjänsten skulle stå i strid med bestämmelserna i vid var tid gällande lagstiftning t ex om marknadsmissbruk eller annars skulle stå i strid med tillämpliga marknadsregler eller god sed på marknaden eller om banken av annan anledning skulle finna att det föreligger särskilda skäl därtill eller
- b) Banken finner att så bör ske för att skydda kundens, andra kunders, bankens eller andras intressen av en väl fungerande marknad eller
- c) Kunden, enligt vad banken har anledning att anta, åsidosätter eller kommer att åsidosätta bestämmelserna i detta avtal eller andra instruktioner som banken lämnat avseende elektroniska tjänster enligt detta avtal.

Stängning enligt föregående stycke kan vara begränsad till viss slags order, exempelvis visst(a) finansiella instrument eller viss(a) åtgärd(er), visst slags elektroniskt medium (t ex Internet) eller viss slags information. Stängning enligt vad som anges under b) i föregående stycke kan ske generellt för samtliga kunder eller för endast viss(a) kund(er).

Om banken avstängt kunden enligt vad som ovan sagts skall kunden snarast möjligt informeras därom. Banken är inte skyldigt att ange skälet till avstängning som sker enligt a).

Vad som angivits ovan i denna punkt om rätt till stängning gäller även bankens rätt att avstå från att verkställa av kunden lämnad order.

### **9. Rapportering**

Banken tillhandahåller kunden avräkningsnota på genomförda transaktioner antingen genom elektronisk via Hembanken eller via postförsändelse. Den bekräftelse på genomförd transaktion som banken lämnar på affärsdagen i Hembanken är inte att betrakta som avräkningsnota.

Övrig rapportering sker i enlighet med villkoren i HSB Depåavtalet/depåavtalet/fonddepåavtalet/avtalet om investeringsspar-konto.

### **10. Anmälan om spärr**

Kunden kan genom att kontakta banken under dess öppettider begära att kundens access till tjänsterna inom Hembanken spärras.

### **11. Täckningskontroll**

Kunden får inte lägga order om köp om inte täckning finns på kontot och inte lägga order om försäljning om inte de finansiella instrument som försäljningen avser finns i HSB Depån/depån/fonddepån/investeringsparkontot. Härvid beaktas dels redan utförda köp och försäljningar för vilka dag för leverans respektive likvid ännu inte infallit, dels redan lagd order som ännu inte lett till avslut.

En olimiterad order (dvs med villkoret "marknadspris") bedöms i nu nämnt avseende som om den varit limiterad till en kurs motsvarande den senaste avslutskursen när ordern läggs.

Banken är inte skyldigt att utföra order om inte täckning finns på kontot eller finansiella instrument finns i HSB Depån/depån/fonddepån/investeringsparkontot när ordern läggs eller senare. I bankens system för elektronisk ordergivning finns spärrar som syftar till att förhindra att sådana order som nu nämnts verkställs. Kunden är emellertid bunden av order som verkställs.

Skulle beordrad transaktion genomföras trots att kunden saknar erforderliga finansiella instrument eller likvida medel, äger banken förfara på sätt framgår av allmänna villkoren för handel med finansiella instrument.

### **12. Bankens ansvar**

Bankens ansvar för tillhandahållandet av värdepappershandel via Hembanken, utöver vad som framgår i övrigt enligt dessa villkor och allmänna villkor för handel med finansiella instrument, framgår av villkoren för Hembanken.

### **13. Uppsägning och avstängning**

Kunden har access till värdepappershandel via Hembanken tillsvidare. Banken äger stänga möjligheten till sådan handel för kunden efter 30 dagars varsel. Vidare äger banken – utöver vad som sägs ovan under punkten 8 med omedelbar verkan avstänga kunden från värdepappershandel via Hembanken när någon av följande omständigheter inträffar;

- a) kunden inte fullgör väsentligt åtagande enligt dessa villkor,
- b) det finns skälig anledning anta att kunden inte kommer att fullgöra sina betalningsförpliktelser gentemot banken,
- c) kunden avlider, försätts i konkurs, eller om god man eller förvaltare enligt föräldrabalken förordnas för kunden,
- d) kundens avtal om HSB Depå/depå/fonddepå/investeringsparkonto upphör att gälla.

### **14. Övriga villkor**

För värdepappershandel via Hembanken gäller även villkoren för Hembanken samt vad avser kundens säkerhetslösning för att generera elektronisk signatur villkoren för Elektronisk signatur för privatpersoner och enskilda näringsidkare och villkoren för den aktuella säkerhetslösningen.

För handel med finansiella instrument gäller även av banken vid var tid tillämpade allmänna villkor för handel med finansiella instrument, bankens orderexekveringspolicy samt villkor och allmänna bestämmelser för HSB Depå/depå, fonddepå och/eller investeringssparkonto.

Ovannämnda villkor, bestämmelser och orderexekveringspolicy finns tillgängliga på bankens hemsida [www.danskebank.se](http://www.danskebank.se)

Vidare kan vissa tjänster som erbjuds genom värdepappershandel via Hembanken förutsätta att kunden och banken träffar särskilt avtal om dessa. Banken tillhandahåller kunden dessa avtal/villkor när så erfordras.

### **15. Villkorsändring**

Banken äger ändra villkoren för värdepappershandel via Hembanken med 30 dagars varsel. Innan så sker skall banken underrätta kunden via Hembanken.

## **16. Priser och avgifter**

För tillgången till tjänsterna inom värdepappershandel via Hembanken skall kunden erlägga de avgifter som banken vid var tid tillämpar. Aktuella avgifter framgår i Hembanken. Banken äger rätt att ta ut avgifterna från kundens likvidkonto eller annat kundens konto i banken.



# Sammanfattning av Bankens riktlinjer för förhindrande av intressekonflikter

När kund handlar med finansiella instrument via Danske Bank eller banken tillhandahåller kund andra värdepappersrelaterade tjänster kan banken, våra koncernbolag, anställda, andra personer som är anknutna till banken eller andra kunder till banken, ha intressen avseende sådana finansiella instrument och tjänster som kan strida mot kundens intressen.

Banken har tagit fram en koncerngemensam intressekonfliktspolicy. På grundval av denna har vi vidtagit organisations- och administrativa åtgärder för att skydda våra kunder om intressekonflikter skulle uppstå. Sådana åtgärder kan vara förhindrande av obehörig informationsspridning inom och utom banken, utbildning och uppföljning av anställda, såsom kontroll av anställdas värdepappersaffärer och tillhandahållande av information till kund för det fall en intressekonflikt skulle uppkomma som kan påverka kunden.

Observera att bankens hantering av intressekonflikter i vissa fall kan få till följd att vi inte kan handla med finansiella instrument eller tillhandahålla våra tjänster full ut till kund. Banken informerar i sådana fall om orsaken härtil för det fall vi inte av sekretessskäl är förhindrade att lämna informationen.

# Stående uppdrag

Villkor för Stående uppdrag utgörs av Bankens Generella villkor, Kontovillkor Privat, villkor för respektive kontotyp och av villkoren nedan.

## 1. Beskrivning av Betaltjänsten Stående uppdrag

Stående uppdrag är en Betaltjänst där Kunden ger Banken i uppdrag att med avtalad periodicitet, från det Betalkonto som Kunden anslutit denna tjänst till, genomföra återkommande Betalningsorder avseende en Betalningstransaktion till ett eget konto eller till en annan Betalningsmottagare i Banken eller till en Betalningsmottagare i en annan bank.

Kunden ansvarar för att det finns täckning för det Stående uppdraget på kvällen dagen före den Bankdag som Betalningsordern ska genomföras samt att uppgifter som lämnas till Banken är tillräckliga och korrekta. Om Banken tagit emot tillräckliga och korrekta uppgifter samt att täckning finns på kontot svarar Banken sedan för att beloppet överförs till Betalningsmottagarens bank.

Om erforderligt belopp inte finns tillgängligt på Kundens konto på den avtalade överföringsdagen meddelas Kunden av Banken på det sätt som anges i Generella villkor. Banken försöker därefter genomföra Betalningstransaktionen i ytterligare fem Bankdagar. Om Banken ej kunnat genomföra Betalningstransaktionen inom denna tidsperiod så makuleras Betalningsordern. Det Stående uppdraget fortlöper dock avseende kommande Betalningsordrar, varav nästa sker påföljande avtalade överföringsdag.

Prioriteringsordning vid täckningskontroll vid fler än ett Stående uppdrag som knutits till samma konto.

- 1) Lån
- 2) Betalningstransaktion inom Banken
- 3) Betalningstransaktion till annan bank

Kunden ansvarar löpande under hela avtalstiden för att de lämnade uppgifterna om mottagarens kontonummer är tillräckliga och korrekta.

## 2. Godkännande av genomförande av Betalningstransaktion

Genom att träffa avtal om Betaltjänsten Stående uppdrag har Kunden godkänt genomförandet av de återkommande Betalningstransaktioner som specificerats i avtalet.

## 3. Återkallelse av godkännande att genomföra Betalningstransaktion

Kunden har möjlighet att återkalla Betalningsordern som avser en kommande Betalningstransaktion fram till tidpunkten för Bankens mottagande av Betalningsordern, se nedan punkt 4. Återkallelse kan ske genom att Kunden själv tar bort Betalningsordern via Hembanken alternativt kontaktar Banken via Telebank, Kundcenter eller något av Bankens kontor för borttagande av Betalningsordern. Vid en återkallelse av ett godkännande att genomföra Betalningstransaktion anses avtalet om Betaltjänsten Stående uppdrag uppsagt i sin helhet med omedelbar verkan.

Kunden har möjlighet att ändra en Betalningsorder som avser en kommande Betalningstransaktion fram till tidpunkten för Bankens mottagande av Betalningsordern, se nedan punkt 4. Ändringen kan ske genom att Kunden själv ändrar Betalningsordern via Hembanken alternativt kontaktar Banken via Telebank, Kundcenter eller något av Bankens kontor för ändring av Betalningsordern. Vid en ändring av en Betalningsorder är detta att likställa med att Kunden säger upp det tidigare avtalet med omedelbar verkan samt träffar ett nytt avtal om Betaltjänsten Stående uppdrag med de återkommande Betalningstransaktioner som specificerats i det nya avtalet.

## 4. Tidpunkten för mottagande av en Betalningsorder

Den tidpunkt då Banken ska anses ha mottagit en Betalningsorder är kl 19.00 dagen före den Bankdag som Betalningstransaktionen genomförs.

## 5. Genomförandetid för Betalningstransaktioner

Se Generella villkor.

## 6. Priser

Pris för Betaltjänsten Stående uppdrag framgår av Generella villkor "Prislista Privat". Avgifterna får tas ut från det konto som det Stående uppdraget är anslutet till om inget annat är avtalat.

## 7. Ändring av villkor

Se Generella villkor.

## 8. Avtalets löptid, uppsägning och avslut av uppdrag m m

Detta avtal gäller från Bankens godkännande av det Stående uppdraget och tillsvidare. Utöver vad som sägs i Generella villkor, Kontovillkor Privat samt i villkor för respektive kontotyp gäller att Kunden kan säga upp avtalet med omedelbar verkan. Uppsägning ska ske via Hembanken alternativt ske skriftligen.

## 9. Begränsning av Bankens ansvar, Meddelanden m m

Se Generella villkor.

---

### INFORMATION TILL KUND

Vi registrerar och använder dina personuppgifter för att kunna erbjuda dig de bästa råden och de bästa tjänsterna samt för att uppfylla de legala krav som är tillämpliga för oss som finansiellt institut. Du kan läsa mer om vilka personuppgifter vi registrerar, hur vi använder dessa och dina rättigheter i vår information om behandling av personuppgifter på [www.danskebank.se](http://www.danskebank.se). Informationen kan på förfrågan också fås i en skriftlig handling.

# Villkor för avslut i annan bank, helägda och delägda konton och fonder

Beträffande Begränsning av Bankens ansvar se Generella villkor.

*Information enligt lagen (2005:59) om  
distansavtal och avtal utanför  
affärslokaler ("distansavtalslagen")*

---

## För följande konton och tjänster finns information enligt distansavtalslagen i slutet av de Generella villkoren

- HSB Bosparkonto
- Elektronisk signatur för privatpersoner och enskilda näringsidkare
- Hembanken
- Servicekod avseende Hembanken
- Hembanken Start
- Servicekod avseende Hembanken Start
- Kodbox och Personligt lösenord (eSafeID)
- Mobilt BankID

# HSB Fasträntekonto

Enligt distansavtalslagen skall banken innan ett distansavtal ingås ge nedanstående information till kunden. Vi ber dig därför läsa igenom denna information innan du accepterar avtalet.

## Företagsuppgifter

Namn: Danske Bank A/S, Danmark, Sverige Filial  
Org. nr.: 516401-9811  
Adress: Norrmalmstorg 1, Box 7523, 103 92 Stockholm  
Telefon: 0752-48 00 00  
Huvudsaklig verksamhet: Bank

## Ansvarig tillsynsmyndighet

Finanstilsynet, Köpenhamn.

## Vad är HSB Fasträntekonto?

HSB Fasträntekonto är ett inlåningskonto med bunden ränta avsett för placering av belopp från 5 000 kr i Hembanken under 3 år. Kontot disponeras via Hembanken eller via bankens kontor. Beräkning av ränta, och utbetalning framgår av kontovillkoren. Insättning och uttag på kontot kan endast göras i samband med öppning avslut och kan ske via annat konto i banken.

## Priser och avgifter m m

Ingen kontoavgift utgår.

Inlåningsränta kapitaliseras vid bindningstidens slut och beskattas ed 30 % under förutsättning av den sammanlagda räntan under bindningstiden uppgår till 100 kr.

Vid uttag under bindningstiden utgår särskild avgift beräknad av banken.

## Betalning och eventuellt annat fullgörande

Ingen kontoavgift utgår.

## Kommunikationskostnader

Några särskilda kommunikationskostnader utgår inte.

## Tidsbegränsning för avtalet

Möjligheten att träffa detta avtal med befintliga villkor gäller tillsvidare.

## Avtalstid

Kontoavtalet gäller under bindningstiden.

## Tillämplig lag

Banken följer svensk lag beträffande marknadsföring. Svensk lag skall också tillämpas på avtalsvillkoren och allmän domstol i Sverige, t ex Stockholms tingsrätt är behörig domstol.

## Språk

Banken kommunicerar på svenska. Avtalsvillkor och denna information tillhandahålls enbart på det svenska språket.

## Klagomål

Om kunden är missnöjd med bankens hantering av en den tjänst eller produkt som detta distansavtal avser, bör kunden i första hand kontakta Kundenservice, sin rådgivare i banken eller sitt lokala bankkontor.

Möjlighet finns också att kontakta centralt klagomålsansvarig i banken. Centralt klagomålsansvarig är chefsjuristen eller den som denne utsett. Uppgift om vem som är klagomålsansvarig kan erhållas från Legal Sweden, telefon 0752-48 00 00. Önskar kunden framföra ett klagomål bör detta vara skriftligt om ärendets beskaffenhet inte föranleder annat.

## Twisteprovning utanför domstol

Vid tvist med Bankens har Kunden om denne är Konsument möjlighet att vända sig till Allmänna reklamationsnämnden (ARN), som är en nämnd för alternativ tvistlösning.  
Adress: ARN, Box 174, 101 23 STOCKHOLM, [www.arn.se](http://www.arn.se).  
En anmälan till nämnden måste vara skriftlig. För att nämnden ska pröva ärendet finns bland annat vissa värde- och tidsgränser.

Banken åtar sig att medverka i Allmänna reklamationsnämndens behandling av tvisten.

Allmän vägledning om klagomål kan fås från Konsumenternas Bank- och finansbyrå, telefon 0200-22 58 00 eller [www.konsumenternas.se](http://www.konsumenternas.se) eller genom kommunala konsumentvägledningen.

En kund som har ingått ett avtal med Bankens via internetbanken eller mobilbanken och där det har uppstått en tvist som Kunden inte kunnat lösa med Bankens har Kunden rätt att vända dig till EU:s onlineplattform för tvistlösning: <https://ec.europa.eu/consumers/odr/>. Även om Kunden använder onlineplattformen när det gäller klagomål/tvister med Bankens kommer ärendet att skickas till Allmänna reklamationsnämnden för beslut. Mer information om tvistlösning online finns på [www.konsumenteuropa.se](http://www.konsumenteuropa.se).

## Insättningsgaranti och Investerarskydd

HSB Depån och Bosparkkontot omfattas av den danska insättnings- och investerarskyddsgarantin (Garantiformuen).

Garantin täcker med vissa undantag insättningar i Bankens upp till ett belopp som motsvarar EUR 100 000 per insättare, för det fall Bankens skulle komma att försättas i konkurs eller bli föremål för rekonstruktionsåtgärder. För det fall kunden vid bankens konkurs eller när denna blir föremål för rekonstruktionsåtgärd inte skulle få ut de finansiella instrument som finns registrerade på investeringsparkonto täcker investerarskyddsgarantin upp till ett belopp motsvarande EUR 20 000. Närmare information om insättnings- och investerarskyddsgarantin finns på [www.danskebank.se/insattningsgaranti](http://www.danskebank.se/insattningsgaranti) och [www.garantifonden.dk](http://www.garantifonden.dk).

# HSB Depå

Enligt distansavtalslagen skall banken innan ett distansavtal ingås ge nedanstående information till kunden. Vi ber dig därför läsa igenom denna information innan du accepterar avtalet.

## Företagsuppgifter

Namn: Danske Bank A/S, Danmark, Sverige Filial  
Org. nr.: 516401-9811  
Adress: Norrmalmstorg 1, Box 7523, 103 92 Stockholm  
Telefon: 0752-48 00 00  
Huvudsaklig verksamhet: Bank

## Ansvarig tillsynsmyndighet

Finanstilsynet, Köpenhamn.

## Vad är en HSB Depå?

I en HSB Depå kan kunden låta banken registrera fondandelar i fonder som är godkända för HSB Bospar.

Som kund får man en redovisning med uppgift om innehav och transaktioner samt årsskiftesuppgifter. Se även Allmänna bestämmelser för HSB Depå.

## Priser och avgifter m m

För HSB Depå utgår inte någon avgift.

Banken kan, till följd av svensk/utländsk lag, svensk/utländsk myndighets föreskrift eller beslut eller bankens avtal med svensk/utländsk myndighet vara skyldig att för kundens räkning vidtaga åtgärder beträffande skatt grundat på utdelning/ränta/avyttring avseende kundens värdepapper.

## Andra skatter, avgifter eller kostnader

För fondandelar betalar fysiska personer, bosatta i Sverige, kapitalvinstskatt, skatt på utdelningar.

## Risker med finansiella instrument registrerade i depån

De pengar som placeras i fondandelar kan såväl minska som öka i värde i takt med den allmänna marknadsutvecklingen. Historisk avkastning är ingen garanti för framtida avkastning. Dokumentet "Information om egenskaper och risker avseende finansiella instrument (fondandelar)" finns som bilaga i HSB Depåavtalet.

## Betalning och eventuellt annat fullgörande

Banken sätter in medel för bl a likvid vid säljuppdrag på HSB Bosparkontor. Banken får även belasta kontot för köpuppdrag eventuella utlägg, som har samband med depån.

## Ångerrätt

Kunden har under 14 dagar från den dag distansavtalet träffats med banken rätt att frånträda detta, s k ångerrätt. Har kunden fått denna information och avtalsvillkoren efter att distansavtalet träffats skall tidsfristen räknas från denna senare dag.

Om banken och kunden på kundens begäran fullgjort sina förpliktelser enligt distansavtalet gäller inte ångerrätten därefter.

Önskar kunden utnyttja sin ångerrätt skall ett meddelande om detta lämnas eller skickas till banken. Skickas meddelandet skall det sändas till banken på adress: Danske Bank, Kundservice, Box 328, 581 03 Linköping eller via e-post kundservice@danskebank.se. Meddelandet skall ange vilket distansavtal som avses och vilken dag detta ingicks. Meddelandet skall märkas med "Ångerrätt".

Vid utnyttjandet av ångerrätten gäller allmänt att Kunden, snarast och senast inom 30 dagar från den dag Kunden lämnade eller sände sitt meddelande om utnyttjande av ångerrätten, till Banken ska återbetala det belopp Kunden har erhållit från Banken enligt avtalet och också återlämna det material som Kunden fått från Banken med anledning av avtalet. Banken ska å sin sida snarast och senast inom 30 dagar från den dag Banken mottog meddelandet om utnyttjande av ångerrätten, betala tillbaka vad Kunden har betalt till Banken enligt avtalet med avdrag för Bankens ersättning för den tjänst som tillhandahållits enligt avtalet innan ångerrätten utövades. Ersättningen får inte överstiga ett belopp som står i proportion till omfattningen av den tillhandahållna tjänsten, jämfört med den fullständiga tjänsten enligt avtalet.

OBS att det för många av de avtal om tjänster och produkter som banken tillhandahåller kan föreligga en rätt för kunden att omedelbart säga upp avtalet. Se nedan under rubriken Avtalstid.

Ångerrätten gäller inte för handel med fondandelar.

## Kommunikationskostnader

Några särskilda kommunikationskostnader utgår inte.

## Tidsbegränsning för avtalet

Möjligheten att träffa detta avtal med befintliga villkor gäller tillsvidare.

## Avtalstid

Avtalet gäller tillsvidare med möjlighet för kunden att säga upp det med en månads varsel och för banken med två månaders varsel.

## Förtida uppsägning

Depåavtalet får med omedelbar verkan sägas upp av kunden om banken väsentligen brutit mot avtalet. Samma gäller för banken om kunden väsentligen bryter mot avtalet. Härvid skall varje avtalsbrott, där rättelse trots anmaning härom inte snarast möjligt vidtagits, anses som ett väsentligt avtalsbrott.

## Tillämplig lag

Banken följer svensk lag beträffande marknadsföring. Svensk lag skall också tillämpas på avtalsvillkoren och allmän domstol i Sverige, t ex Stockholms tingsrätt är behörig domstol.

## Språk

Banken kommunicerar på svenska. Avtalsvillkor och denna information tillhandahålls enbart på det svenska språket.

## Klagomål

Om kunden är missnöjd med bankens hantering av en den tjänst eller produkt som detta distansavtal avser, bör kunden i första hand kontakta Kundservice, sin rådgivare i banken eller sitt lokala bankkontor.

Möjlighet finns också att kontakta centralt klagomålsansvarig i banken. Centralt klagomålsansvarig är chefsjuristen eller den som denne utsett. Uppgift om vem som är klagomålsansvarig kan erhållas från Legal Sweden, telefon 0752-48 00 00. Önskar kunden framföra ett klagomål bör detta vara skriftligt om ärendets beskaffenhet inte föranleder annat.

## Tvisteprovning utanför domstol

Vid tvist med Banken har Kunden om denne är Konsument möjlighet att vända sig till Allmänna reklamationsnämnden (ARN), som är en nämnd för alternativ tvistlösning.

Adress: ARN, Box 174, 101 23 STOCKHOLM, [www.arn.se](http://www.arn.se).  
En anmälan till nämnden måste vara skriftlig. För att nämnden ska pröva ärendet finns bland annat vissa värde- och tidsgränser.

Banken åtar sig att medverka i Allmänna reklamationsnämndens behandling av tvisten.

Allmän vägledning om klagomål kan fås från Konsumenternas Bank- och finansbyrå, telefon 0200-22 58 00 eller [www.konsumenternas.se](http://www.konsumenternas.se) eller genom kommunala konsumentvägledningen.

En kund som har ingått ett avtal med Banken via internetbanken eller mobilbanken och där det har uppstått en tvist som Kunden inte kunnat lösa med Banken har Kunden rätt att vända dig till EU:s onlineplattform för tvistlösning: <https://ec.europa.eu/consumers/odr/>. Även om Kunden använder onlineplattformen när det gäller klagomål/tvister med Banken kommer ärendet att skickas till Allmänna reklamationsnämnden för beslut. Mer information om tvistlösning online finns på [www.konsumenteuropa.se](http://www.konsumenteuropa.se).

#### **Insättningsgaranti och Investerarskydd**

HSB Depån och Bosparkkontot omfattas av den danska insättnings- och investerarskyddsgarantin (Garantiformuen).

Garantin täcker med vissa undantag insättningar i Banken upp till ett belopp som motsvarar EUR 100 000 per insättare, för det fall Banken skulle komma att försättas i konkurs eller bli föremål för rekonstruktionsåtgärder. För det fall kunden vid bankens konkurs eller när denna blir föremål för rekonstruktionsåtgärd inte skulle få ut de finansiella instrument som finns registrerade på investeringssparkonto täcker investerarskyddsgarantin upp till ett belopp motsvarande EUR 20 000. Närmare information om insättnings- och investerarskyddsgarantin finns på [www.danskebank.se/in-sattningsgaranti](http://www.danskebank.se/in-sattningsgaranti) och [www.garantifonden.dk](http://www.garantifonden.dk).



# Handel med värdepapper

Enligt distansavtalslagen skall banken innan ett distansavtal ingås ge nedanstående information till kunden. Vi ber dig därför läsa igenom denna information innan du accepterar avtalet.

## Företagsuppgifter

Namn: Danske Bank A/S, Danmark, Sverige Filial  
Org. nr.: 516401-9811  
Adress: Norrmalmstorg 1, Box 7523, 103 92 Stockholm  
Telefon: 0752-48 00 00  
Huvudsaklig verksamhet: Bank

## Ansvarig tillsynsmyndighet

Finanstilsynet, Köpenhamn.

## Handel med värdepapper

För kunder som inte har depå kan handel med värdepapper (finansiella instrument), som är registrerade hos VPC, ske sedan kunden öppnat ett Vp-konto hos VPC. Köp- och säljorder lämnas till banken, som efter genomförd affär skickar avräkningsnota till kunden. Transaktionen registreras på Vp-kontot.

På avräkningsnotan finns också angivet de villkor som gäller för handel med finansiella instrument via banken.

## Priser och avgifter m m

Vid handel med värdepapper tar banken ut en avgift, s k courtage som baseras på affärsbeloppet.

## Andra skatter, avgifter eller kostnader

För värdepapper betalar fysiska personer, bosatta i Sverige, kapitalvinstskatt, skatt på utdelningar och i vissa fall förmögenhets-skatt.

## Risker med värdepapper

De pengar som placeras i värdepapper kan såväl minska som öka i värde i takt med den allmänna marknadsutvecklingen. Historisk avkastning är ingen garanti för framtida avkastning.

## Betalning och eventuellt annat fullgörande

Betalning för köpta värdepapper sker genom att banken tar ut köpeskilling och courtage från avkastningskonto anslutet till Vp-kontot och vid försäljning av värdepapper hämtar banken dessa från Vp-kontot när leverans skall ske. Försäljningslikviden sätts in på avkastningskontot.

## Ångerrätt

Ångerrätten gäller inte för handel med värdepapper och andra finansiella instrument eller vid deltagande i emissioner av sådana.

## Kommunikationskostnader

Några särskilda kommunikationskostnader utgår inte.

## Tidsbegränsning för avtalet

Möjligheten att träffa detta avtal med befintliga villkor gäller tillsvidare.

## Tillämplig lag

Banken följer svensk lag beträffande marknadsföring. Svensk lag skall också tillämpas på avtalsvillkoren och allmän domstol i Sverige, t ex Stockholms tingsrätt är behörig domstol.

## Språk

Banken kommunicerar på svenska. Avtalsvillkor och denna information tillhandahålls enbart på det svenska språket.

## Klagomål

Om kunden är missnöjd med bankens hantering av en den tjänst eller produkt som detta distansavtal avser, bör kunden i första hand kontakta Kundenservice, sin rådgivare i banken eller sitt lokala bankkontor.

Möjlighet finns också att kontakta centralt klagomålsansvarig i banken. Centralt klagomålsansvarig är chefsjuristen eller den som denne utsett. Uppgift om vem som är klagomålsansvarig kan erhållas från Legal Sweden, telefon 0752-48 00 00. Önskar kunden framföra ett klagomål bör detta vara skriftligt om ärendets be-schaffenhet inte föranleder annat.

## Twisteprovning utanför domstol

Vid tvist med Banken har Kunden om denne är Konsument möjlighet att vända sig till Allmänna reklamationsnämnden (ARN), som är en nämnd för alternativ tvistlösning. Adress: ARN, Box 174, 101 23 STOCKHOLM, [www.arn.se](http://www.arn.se). En anmälan till nämnden måste vara skriftlig. För att nämnden ska pröva ärendet finns bland annat vissa värde- och tidsgränser.

Banken åtar sig att medverka i Allmänna reklamationsnämndens behandling av tvisten.

Allmän vägledning om klagomål kan fås från Konsumenternas Bank- och finansbyrå, telefon 0200-22 58 00 eller [www.konsumenternas.se](http://www.konsumenternas.se) eller genom kommunala konsumentvägledningen.

En kund som har ingått ett avtal med Banken via internetbanken eller mobilbanken och där det har uppstått en tvist som Kunden inte kunnat lösa med Banken har Kunden rätt att vända dig till EU:s onlineplattform för tvistlösning: <https://ec.europa.eu/consumers/odr/>. Även om Kunden använder onlineplattformen när det gäller klagomål/tvister med Banken kommer ärendet att skickas till Allmänna reklamationsnämnden för beslut. Mer information om tvistlösning online finns på [www.konsumenteuropa.se](http://www.konsumenteuropa.se).

## Insättningsgaranti och Investerarskydd

Om annat inte anges i villkoren för ifrågavarande konto omfattas samtliga konton i Banken av den danska insättningsgarantin (Garantiformuen).

Garantin täcker med vissa undantag insättningar i Banken upp till ett belopp som motsvarar EUR 100 000 per insättare, för det fall Banken skulle komma att försättas i konkurs eller bli föremål för rekonstruktionsåtgärder. Närmare information om insättningsgarantin finns på [www.danskebank.se/insattningsgaranti](http://www.danskebank.se/insattningsgaranti).

# Regelbundet sparande i fonder

Enligt distansavtalslagen skall banken innan ett distansavtal ingås ge nedanstående information till kunden. Vi ber dig därför läsa igenom denna information innan du accepterar avtalet.

## Företagsavgifter

Namn: Danske Bank A/S, Danmark, Sverige Filial  
Org. nr.: 516401-9811  
Adress: Norrmalmstorg 1, Box 7523, 103 92 Stockholm  
Telefon: 0752-48 00 00  
Huvudsaklig verksamhet: Bank

## Ansvarig tillsynsmyndighet

Finanstilsynet, Köpenhamn.

## Vad är regelbundet sparande i fonder?

Regelbundet sparande i fonder innebär att du som kund i banken ger banken i uppdrag att regelbundet, t ex månadsvis, för din räkning förvärva fondandelar i en eller flera av de fonder som banken tillhandahåller handel. Vid varje förvärv drar banken överenskommet belopp från ditt konto och förvärvar fondandelar för motsvarande värde som det uttagna beloppet. Fondandelarna registers på den fonddepå/depå/investeringsparkonto som du anvisat banken.

## Priser och avgifter m m

Banken tar inte någon avgift för det regelbundna sparandet, dock kan banken ta emot förmedlingsprovision från det fondbolag som förvaltar fonden, som utgör en andel av den förvaltningsavgift du betalar till fondbolaget.

## Andra skatter, avgifter eller kostnader

För fondandelar betalar fysiska personer, skattemässigt bosatta i Sverige, skatt på kapitalvinst vid avyttringar av andelar, skatt på ev. utdelningar och skatt på schablonintäkt beräknad på fondinnehavets värde den 1 januari föregående år.

För fondandelar registrerade på ett investeringssparkonto gäller istället att en årlig schablonskatt utgår beräknad på bl a innehavets värde, se Förhandsinformation om investeringssparkonto - Hur beskattas sparandet?

## Risker med fondandelar

De pengar som placeras i fondandelar kan såväl minska som öka i värde i takt med den allmänna marknadsutvecklingen. Historisk avkastning är ingen garanti för framtida avkastning och det är inte säkert att man får tillbaka det investerade kapitalet.

## Betalning och eventuellt annat fullgörande

Banken drar överenskommet belopp från det av kunden anvisade kontot vid varje köptillfälle. Saknas tillräckligt med medel på kontot görs ytterligare fem försök under de närmaste fem bankdagarna. Saknas fortfarande medel för förvärvet efter dessa försök kommer inte något förvärv att genomföras.

## Ångerrätt

Kunden har under 14 dagar från den dag distansavtalet träffats med banken rätt att frånträda detta, s k ångerrätt. Har kunden fått denna information och avtalsvillkoren efter att distansavtalet träffats skall tidsfristen räknas från denna senare dag.

Om banken och kunden på kundens begäran fullgjort sina förpliktelser enligt distansavtalet gäller inte ångerrätten därefter.

Önskar kunden utnyttja sin ångerrätt skall ett meddelande om detta lämnas eller skickas till banken. Skickas meddelandet skall det sändas till banken på adress: Danske Bank, Kundservice, Box 328, 581 03 Linköping eller via e-post kundservice@danskebank.se. Meddelandet skall ange vilket distansavtal som avses och vilken dag detta ingicks. Meddelandet skall märkas med "Ångerrätt".

Vid utnyttjandet av ångerrätten gäller allmänt att kunden, snarast och senast inom 30 dagar från den dag kunden lämnade eller sände sitt meddelande om utnyttjande av ångerrätten, till banken ska återbetala det belopp kunden har erhållit från banken enligt avtalet och också återlämna det material som kunden fått från banken med anledning av avtalet. Banken ska å sin sida snarast och senast inom 30 dagar från den dag banken mottog meddelandet om utnyttjande av ångerrätten, betala tillbaka vad kunden har betalt till banken enligt avtalet med avdrag för bankens ersättning för den tjänst som tillhandahållits enligt avtalet innan ångerrätten utövades. Ersättningen får inte överstiga ett belopp som står i proportion till omfattningen av den tillhandahållna tjänsten, jämfört med den fullständiga tjänsten enligt avtalet.

OBS att det för många av de avtal om tjänster och produkter som banken tillhandahåller kan föreligga en rätt för kunden att omedelbart säga upp avtalet. Se nedan under rubriken Avtalstid.

Ångerrätten gäller inte för handel med fondandelar, d v s köp som gjorts under avtalet om regelbundet sparande i fonder kan inte ångra.

## Kommunikationskostnader

Några särskilda kommunikationskostnader utgår inte.

## Tidsbegränsning för avtalet

Möjligheten att träffa detta avtal med befintliga villkor gäller tillsvidare.

## Avtalstid

Avtalet gäller tillsvidare. Kunden kan avsluta avtalet genom att upphöra med sitt sparande.

## Förtida uppsägning

Se ovan avtalstid.

## Tillämplig lag

Banken följer svensk lag beträffande marknadsföring. Svensk lag skall också tillämpas på avtalsvillkoren och allmän domstol i Sverige, t ex Stockholms tingsrätt är behörig domstol.

## Språk

Banken kommunicerar på svenska. Avtalsvillkor och denna information tillhandahålls enbart på det svenska språket.

## Klagomål

Om kunden är missnöjd med bankens hantering av den tjänst eller produkt som detta distansavtal avser, bör kunden i första hand kontakta Kundservice, sin rådgivare i banken eller sitt lokala bankkontor.

Möjlighet finns också att kontakta centralt klagomålsansvarig i banken. Centralt klagomålsansvarig är chefsjuristen eller den som denne utsett. Uppgift om vem som är klagomålsansvarig kan er-

hållas från Legal Sweden, telefon 0752-48 00 00. Önskar kunden framföra ett klagomål bör detta vara skriftligt om ärendets beskaffenhet inte föranleder annat.

#### **Tvisteprovning utanför domstol**

Vid tvist med Banken har Kunden om denne är Konsument möjlighet att vända sig till Allmänna reklamationsnämnden (ARN), som är en nämnd för alternativ tvistlösning.

Adress: ARN, Box 174, 101 23 STOCKHOLM, [www.arn.se](http://www.arn.se).

En anmälan till nämnden måste vara skriftlig. För att nämnden ska pröva ärendet finns bland annat vissa värde- och tidsgränser.

Banken åtar sig att medverka i Allmänna reklamationsnämndens behandling av tvisten.

Allmän vägledning om klagomål kan fås från Konsumenternas Bank- och finansbyrå, telefon 0200-22 58 00 eller [www.konsumenternas.se](http://www.konsumenternas.se) eller genom kommunala konsumentvägledningen.

En kund som har ingått ett avtal med Banken via internetbanken eller mobilbanken och där det har uppstått en tvist som Kunden inte kunnat lösa med Banken har Kunden rätt att vända sig till EU:s onlineplattform för tvistlösning: <https://ec.europa.eu/consumers/odr/>. Även om Kunden använder onlineplattformen när det gäller klagomål/tvister med Banken kommer ärendet att skickas till Allmänna reklamationsnämnden för beslut. Mer information om tvistlösning online finns på [www.konsumenteuropa.se](http://www.konsumenteuropa.se).

#### **Investerarskydd**

För det fall kunden vid bankens konkurs eller när denna blir föremål för rekonstruktionsåtgärd inte skulle få ut de finansiella instrument som finns registrerade på investeringssparkonto täcker investerarskyddsgarantin upp till ett belopp motsvarande EUR 20 000. Närmare information om insättnings- och investerarskyddsgarantin finns på [www.danskebank.se/insattningssgaranti](http://www.danskebank.se/insattningssgaranti) och [www.garantifonden.dk](http://www.garantifonden.dk).

# Hembanken Värdepapper

Enligt distansavtalslagen skall banken innan ett distansavtal ingås ge nedanstående information till kunden. Vi ber dig därför läsa igenom denna information innan du accepterar avtalet.

## Företagsuppgifter

Namn: Danske Bank A/S, Danmark, Sverige Filial  
Org. nr.: 516401-9811  
Adress: Norrmalmstorg 1, Box 7523, 103 92 Stockholm  
Telefon: 0752-48 00 00  
Huvudsaklig verksamhet: Bank

## Ansvarig tillsynsmyndighet

Finanstilsynet, Köpenhamn.

## Vad är Hembanken Värdepapper?

Hembanken Värdepapper är namnet på vår tjänst för handel med värdepapper via Internet. Här kan kunden bl a:

- Handla med värdepapper (aktier på 12 olika börser, svenska obligationer, svenska warranter samt Danske Invests fonder)
- Läs nyheter från Reuters
- Följa kursutvecklingen för olika värdepapper
- Läs bankens morgonbrev - Marknadsnytt
- Se depåinnehavet och depåtransaktioner

## Priser och avgifter m m

För Hembanken Värdepapper utgår ingen avgift.

## Andra skatter, avgifter eller kostnader

För värdepapper betalar fysiska personer, bosatta i Sverige, kapitalvinstskatt, skatt på utdelningar och i vissa fall förmögenhets-skatt.

## Risker med värdepapper

De pengar som placeras i värdepapper kan såväl minska som öka i värde i takt med den allmänna marknadsutvecklingen. Historisk avkastning är ingen garanti för framtida avkastning. Dokumentet "Information om egenskaper och risker avseende finansiella instrument" finns som bilaga i depåavtalet samt under meny-punkten Information i Hembanken Värdepapper.

## Betalning och eventuellt annat fullgörande

Betalning för köpta värdepapper sker genom att banken tar ut köpeskillingen och courtage från konto anslutet till depån och vid försäljning av värdepapper hämtar banken dessa från depån när leverans skall ske.

## Ångerrätt

Kunden har under 14 dagar från den dag distansavtalet träffats med banken rätt att frånträda detta, s k ångerrätt. Har kunden fått denna information och avtalsvillkoren efter att distansavtalet träffats skall tidsfristen räknas från denna senare dag. Om banken och kunden på kundens begäran fullgjort sina förpliktelser enligt distansavtalet gäller inte ångerrätten därefter.

Önskar kunden utnyttja sin ångerrätt skall ett meddelande om detta lämnas eller skickas till banken. Skickas meddelandet skall det sändas till banken på adress: Danske Bank, Kundservice, Box 328, 581 03 Linköping eller via e-post kundservice@danskebank.se. Meddelandet skall ange vilket distansavtal som avses och vilken dag detta ingicks. Meddelandet skall märkas med "Distansavtal ångerrätt".

Vid utnyttjandet av ångerrätten gäller allmänt att Kunden, snarast och senast inom 30 dagar från den dag Kunden lämnade eller sände sitt meddelande om utnyttjande av ångerrätten, till Banken

ska återbetala det belopp Kunden har erhållit från Banken enligt avtalet och också återlämna det material som Kunden fått från Banken med anledning av avtalet. Banken ska å sin sida snarast och senast inom 30 dagar från den dag Banken mottog meddelandet om utnyttjande av ångerrätten, betala tillbaka vad Kunden har betalt till Banken enligt avtalet med avdrag för Bankens ersättning för den tjänst som tillhandahållits enligt avtalet innan ångerrätten utövades. Ersättningen får inte överstiga ett belopp som står i proportion till omfattningen av den tillhandahållna tjänsten, jämfört med den fullständiga tjänsten enligt avtalet.

OBS att det för många av de avtal om tjänster och produkter som banken tillhandahåller kan föreligga en rätt för kunden att omedelbart säga upp avtalet. Se nedan under rubriken Avtalstid.

Ångerrätten gäller inte för handel med värdepapper eller vid deltagande i emissioner av värdepapper.

## Kommunikationskostnader

Kommunikation med banken via Hembanken Värdepapper sker via Internet och kunden svarar själv för uppkopplingskostnaden.

## Tidsbegränsning för avtalet

Möjligheten att träffa detta avtal med befintliga villkor gäller tillsvidare.

## Avtalstid

Avtalet gäller tillsvidare med möjlighet för kunden att säga upp det med omedelbar verkan och för banken med 30 dagars varsel.

## Förtida uppsägning

Banken äger rätt att med omedelbar verkan stänga Hembanken Värdepapper för kunden när någon av följande omständigheter inträffar:

- kunden inte fullgör väsentligt åtagande enligt avtalsvillkoren,
- det finns skälig anledning att anta att kunden inte kommer att fullgöra sina betalningsförpliktelser gentemot banken,
- kunden avlider, försätts i konkurs, eller om god man eller förvaltare enligt föräldrabalken förordnas för kunden,
- kunden enligt bankens bedömning bryter mot gällande lagar och regler eller god sed på värdepappersmarknaden eller på annat sätt missbrukar möjligheten att handla med finansiella instrument via Hembanken Värdepapper. Banken äger rätt att omgående makulera lagd order eller annullera avslut. Även börs eller annan marknadsplats kan makulera order eller annullera avslut. Banken är inte ansvarig för vare sig direkt eller indirekt skada som drabbar kunden eller annan på grund av att stängning sker av Hembanken Värdepapper eller att lagd order ej verkställs.

## Tillämplig lag

Banken följer svensk lag beträffande marknadsföring. Svensk lag skall också tillämpas på avtalsvillkoren och allmän domstol i Sverige, t ex Stockholms tingsrätt är behörig domstol.

## Språk

Banken kommunicerar på svenska. Avtalsvillkor och denna information tillhandahålls enbart på det svenska språket.

## Klagomål

Om kunden är missnöjd med bankens hantering av en den tjänst eller produkt som detta distansavtal avser, bör kunden i första hand kontakta Kundservice, sin rådgivare i banken eller sitt lokala bankkontor.

Möjlighet finns också att kontakta centralt klagomålsansvarig i banken. Centralt klagomålsansvarig är chefsjuristen eller den som denne utsett. Uppgift om vem som är klagomålsansvarig kan erhållas från Legal Sweden, telefon 0752-48 00 00. Önskar kunden framföra ett klagomål bör detta vara skriftligt om ärendets beskaffenhet inte föranleder annat.

#### **Tvisteprovning utanför domstol**

Vid tvist med Banken har Kunden om denne är Konsument möjlighet att vända sig till Allmänna reklamationsnämnden (ARN), som är en nämnd för alternativ tvistlösning.

Adress: ARN, Box 174, 101 23 STOCKHOLM, [www.arn.se](http://www.arn.se).

En anmälan till nämnden måste vara skriftlig. För att nämnden ska pröva ärendet finns bland annat vissa värde- och tidsgränser.

Banken åtar sig att medverka i Allmänna reklamationsnämndens behandling av tvisten.

Allmän vägledning om klagomål kan fås från Konsumenternas Bank- och finansbyrå, telefon 0200-22 58 00 eller [www.konsumenternas.se](http://www.konsumenternas.se) eller genom kommunala konsumentvägledningen.

En kund som har ingått ett avtal med Banken via internetbanken eller mobilbanken och där det har uppstått en tvist som Kunden inte kunnat lösa med Banken har Kunden rätt att vända sig till EU:s onlineplattform för tvistlösning: <https://ec.europa.eu/consumers/odr/>. Även om Kunden använder onlineplattformen när det gäller klagomål/tvister med Banken kommer ärendet att skickas till Allmänna reklamationsnämnden för beslut. Mer information om tvistlösning online finns på [www.konsumenteuropa.se](http://www.konsumenteuropa.se).

#### **Insättningsgaranti och Investerarskydd**

Om annat inte anges i villkoren för ifrågavarande konto omfattas samtliga konton i Banken av den danska insättningsgarantin (Garantiformuen).

Garantin täcker med vissa undantag insättningar i Banken upp till ett belopp som motsvarar EUR 100 000 per insättare, för det fall Banken skulle komma att försättas i konkurs eller bli föremål för rekonstruktionsåtgärder. Närmare information om insättningsgarantin finns på [www.danskebank.se/insattningsgaranti](http://www.danskebank.se/insattningsgaranti).

## *Danske Bank Sverige*

Danske Bank Sverige är en fullservicebank med ett brett utbud av produkter och tjänster inom sparande och placeringar, pension och försäkring, finansiering och betalningar samt riskhantering. Banken ingår i Danske Bank Group, ett börsnoterat aktieföretag på Köpenhamnsbörsen och en av Nordens största finanskoncerner med 225 kontor i 13 länder.

Danske Bank i Sverige har ett 25-tal bankkontor och fyra regionala Finanscenter och etablerades i Sverige i samband med förvärvet av Östgöta Enskilda Bank.

För mer information besök [www.danskebank.se](http://www.danskebank.se), [www.twitter.com/danskebankse](https://www.twitter.com/danskebankse) eller [www.facebook.com/danskebanksverige](https://www.facebook.com/danskebanksverige)