

för Icke-konsument

Villkor för för Corporate Expense Manager utgörs av Bankens Generella villkor och villkoren nedan.

Corporate Expense Manager (fortsättningsvis CEM) är ett web-baserat analysverktyg som används av Företaget för att på olika sätt hantera användning av Företagets Företagskort, Internetkort och Resekonto utfärdade av banken. Med CEM får Kortinnehavare samt administrativ personal/företagsledningen möjlighet till kontroll, analys och att hantera korttransaktioner på olika organisatoriska nivåer.

Komma igång

Systemets olika funktioner och möjligheter beskrivs i [Getting started as Company administrator] som Banken tillhandahåller. Dessutom har kunden tillgång till "Cardholder guide", "Company administrator guide" samt "Manager guide" som tillhandahålls av MasterCard. Manualerna finns på www.danskebank.dk/CEM-vejledinger.

Manualer från MasterCard kan innehålla beskrivningar av funktionalitet och innehåll som Banken inte har liksom manualer framtagna av Banken inte ger en heltäckande beskrivning av samtliga funktioner och möjligheter som stöds av Banken.

Ändringar och nya möjligheter

Danske Bank kommer att ge information om nya möjligheter i systemet och förändringar i funktioner under systemrubriken "Nyheter & Länkar" i CEM - och användarna kan läsa mer i relevanta manualer. "Cardholder guide", "Company administrator guide" och "Manager guide" uppdateras löpande vid behov.

Krav på mjukvara och hårdvara

Krav på användarens mjukvara och hårdvara beskrivs i "Company administrator guide". Det är MasterCard International som fastställer systemkraven för Företagets hård- och mjukvara. Det åligger Företaget att hålla sig informerad om systemkraven och tillse att Företagets, och eventuellt anslutna Företags, hård- och mjukvara motsvarar vid var tid ställda krav. Banken informerar inte om ändringar i kraven på Företagets hård- och mjukvara.

Språk

Företaget kan fritt välja mellan de språk som finns tillgängliga som arbetsspråk i CEM. Originalspråk är engelska. Banken är inte ansvarigt för eventuella felöversättningar. Banken förbehåller sig rätten att kommunicera funktioner etc. på svenska eller på engelska även om Företaget använder en annan språkversion i CEM.

Licens

Företaget har rätt att använda CEM till avtalet upphör. Nyttjanderätten inkluderar användare som utsetts av Företaget. Det är ett villkor att användarna är anställda i Företaget och att de är registrerade i systemet i enlighet med "Company administrator guide".

När kund eller om någon annan på kunds vägnar, förser oss med personuppgifter om någon annan fysisk person ansvarar Kunden för att denne har rätt att ge oss dessa personuppgifter. Kunden åtar sig också att underrätta dessa personer om innehållet i Bankens information om behandling av personuppgifter. Se mer om Bankens behandling av personuppgifter nedan under avsnittet INFORMATION TILL KUND.

Garanti

MasterCard levererar och administrerar CEM. MasterCard garanterar inte systemets användbarhet och funktionalitet.

Företagets administratör

Den anställda som Företaget valt som administratör för CEM (Company administrator), har ansvaret för att hantera och underhålla Företagets systemuppsättning och ett ansvar att ge varje anställd användare behörighet på önskad nivå i systemet samt att avsluta anställdas behörigheter.

Administratörsbehörigheten och hur den fungerar är beskrivet i "Getting started as Company administrator", som administratören ska följa. Administratören har dessutom ansvaret för att etablera och hantera Företagets organisatoriska struktur och ansvarsfördelning i CEM.

Byte av företagets administratör

Företagets administratör kan tilldela annan anställd rollen som administratör. Företaget kan också skriftligen beställa byte av administratör hos Danske Bank. Beställningen ska undertecknas av firmatecknare och sändas till Danske Bank, Box 328, 581 03 Linköping, Sverige tillsammans med en kopia av registreringsbevis.

Banken ansvarar för att bytet av administratör hanteras så snabbt som möjligt efter att Banken mottagit begäran om byte. Bytet ska dock vara genomfört en vecka efter mottagandet.

Den enskilde användaren

Samtliga användare som har fått tillgång till systemet ska ändra det tillfälliga lösenordet till en personlig kod som ska hållas hemlig för andra. Varje användare med tillgång till systemet har skyldighet att läsa och följa vid var tid gällande "Cardholder guide" för CEM.

Villkorsändringar

Dessa villkor kan ändras av Danske Bank med en månads varsel. Banken kan välja att informera om ändringar via e-post till systemets administratör.

Om Företaget inte kan acceptera de förändringar som meddelats finns möjlighet att säga upp avtalet innan ändringarna träder i kraft. Om det inte sker anser Danske Bank att ändringarna har accepterats av Företaget.

Betalning

Avgift för att använda systemet debiteras automatiskt på Företagets konto i banken. Sker betalning inte i tid, på grund av att täckning saknas på kontot eller av annat skäl, har Banken rätt att debitera dröjsmålsränta. Vid påminnelse debiteras Företaget påminnelseavgift enligt vid var tid gällande prislista.

Betalning sker ett år i förväg och utgår från samtliga kort i Företaget. Debiteringen följer gällande prislista. Om antalet kort som omfattas av avtalet ökar väsentligt har Banken rätt att justera tidigare debiterad kostnad.

Banken kan ändra priset i enlighet med bankens allmänna villkor för ändring av avgift.

Om flera Företag är anslutna till avtalet fastställs avgiften utifrån de antal kort som samtliga Företag har som är anslutna till avtalet. Den samlade avgiften debiteras automatiskt på Företagets konto i Banken.

Varken Företaget eller Banken har rätt att överlåta rättigheter eller skyldigheter enligt detta avtal.

Uppsägning

Företaget har rätt att säga upp avtalet om CEM med en månads uppsägningstid innan nästkommande betalning. Återbetalning av avgift görs ej av Banken.

Banken har alltid rätt att säga upp avtalet med tre månaders uppsägningstid. Banken får säga upp avtalet omgående om betalning inte kommit Danske Bank tillhanda på förfallodagen eller om Företaget inte följer villkoren i avtalet.

Tillämplig lag

Parterna är överens om att vid alla tvister rörande detta avtal är svensk lag tillämplig och om talan väcks av Banken ska tvisten avgöras av svensk domstol.

INFORMATION TILL KUND

Behandling av personuppgifter

När du har kontakt med banken i egenskap av anställd, ägare, ställföreträdare eller annan representant för ett företag som är kund i banken registrerar och behandlar vi personuppgifter om dig för att kunna erbjuda dig och vår företagskund de bästa råden och de bästa tjänsterna och för att uppfylla de legala krav som är tillämpliga på oss som bank. Du kan läsa mer om vilka personuppgifter vi registrerar, hur vi använder dessa och om dina rättigheter i vår information om behandling av personuppgifter som du hittar på www.danskebank.se. Genom att höra av dig till banken kan du också få informationen i en skriftlig handling.

När ert företag, eller om någon på företagets vägnar, förser oss med personuppgifter om någon annan fysisk person, ansvarar företaget för att företaget har rätt att ge oss dessa personuppgifter. Företaget åtar sig också att underrätta dessa personer om innehållet i vår information om behandling av personuppgifter.